

UMOWA NR (wzór)

W dniur. w Rzeszowie pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej MSWiA z siedzibą w Rzeszowie,
ul. Krakowska 16, 36-111 Rzeszów , NIP REGON**
.....,

KRS,

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez
Dyrektora Zbigniewa Widomskiego:

.....
..... w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie
zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego znak – Z/ZZP.2375.39.22
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Definicje

Użyte w umowie pojęcia oznaczają:

A. SWZ- specyfikacja warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienie publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, ZNAK z/zzp.2375.39.22 wraz z załącznikami

B. OPZ - Opis Przedmiotu Zamówienia - zał. 2 do SWZ;

C. Przedmiot umowy– kompleksowa usługa specjalistycznego sprzątania, dezynfekcji, transportu wewnętrznego z załadunkiem i wyładunkiem towarów i sprzętu, zabezpieczenia i dostarczania środków do sprzątania, dezynfekcji, konserwacji, higieny osobistej i in. niezbędnych do wykonywania niniejszej umowy wraz z usługą gospodarowania bielizną, usługą wykonywania określonych czynności przy Pacjentach, w szczególności pomocy w tym zakresie personelowi medycznemu, usługą deratyzacji i dezynsekcji, usługą transportu zwłok, i innymi usługami szczegółowo opisanymi w SWZ wraz załącznikami. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy w tym w szczególności miejsce wykonania umowy, częstotliwość, intensywność, sposób wykonania umowy, rodzaj dostarczanych środków, szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy związanych w wykonywaniem przedmiotu umowy wynika z SWZ wraz z załącznikami w tym OPZ– stanowiącego integralną część niniejszej umowy wraz z ofertą Wykonawcy.

D. Wada przedmiotu umowy- cecha lub właściwość zmniejszająca wartość lub użyteczność, w tym skuteczność wykonywanej usługi lub dostawy ze względu na jej cel, a także jakakolwiek niezgodność sposobu jej wykonania z obowiązującymi przepisami, normami, wymogami wskazanymi w umowie lub w SWZ wraz z załącznikami w szczególności w zakresie jakości, efektu, kompleksowości, częstotliwości, terminowości jej wykonania, sposobu i rodzaju użytego sprzętu i środków.

E. Umowa- niniejsza umowa zawarta w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie

ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2022. poz. 1710.) oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustawy , której przedmiot został wskazany w pkt B i C § 1 i jest szczegółowo opisany w SWZ wraz z załącznikami w tym w szczególności OPZ a nadto wynika z treści umowy lub oferty Wykonawcy. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

OPZ- Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami – stanowiący załącznik 1 do umowy,

Postanowienia Ogólne Przedmiot umowy. Podstawowe Obowiązki Stron

§ 2

1. Mocą przedmiotowego kontraktu Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy całodobowo a w zakresie dostaw sukcesywnie /na bieżąco/ w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w umowie w tym w SWZ wraz z załącznikami do SWZ w szczególności **OPZ w okresie 12 miesięcy od dnia jej zawarcia tj. w okresie od r. – do r.** za wynagrodzeniem -wynikającym z treści formularza cenowego- integralnej części oferty – wskazanym w § 10 umowy.
2. Mocą niniejszej umowy Wykonawca jest obowiązany w szczególności również dostarczać stale i na bieżąco w tym m.in.: preparaty dezynfekcyjne, środki czystości, higieniczne, uzupełniać dozowniki/pojemniki zainstalowane w pomieszczeniach Zamawiającego w mydło w płynie, preparaty dezynfekujące, papier toaletowy, ręczniki jednorazowe, kostki do WC, worki na wszystkie kategorie odpadów, i in. towary szczegółowo opisane w SWZ wraz z załącznikami w szczególności OPZ w ilościach zapewniających ich ciągłą dostępność dla pacjentów i pracowników Zamawiającego – w zakresie i na zasadach określonych w SWZ z załącznikami.
3. Wykonywanie umowy będzie się odbywało całodobowo, codziennie w zakresie i w sposób i w miejscach szczegółowo określony w umowie /w SWZ wraz z załącznikami w szczególności OPZ/
4. Strony postanawiają, iż osobami uprawnionymi do realizacji czynności związanych z wykonywaniem umowy, procedurą reklamacji oraz nadzorem lub kontrolą prawidłowości jej wykonywania,

w imieniu Zamawiającego są:

1.

2.

w imieniu Wykonawcy są:

Kierownik Obiektu..... tel.

..... tel.

Ww. osoby działające w imieniu Wykonawcy są obowiązane w szczególności do zapoznawania się z treścią protokołów kontroli, dokumentów reklamacyjnych i podpisywaniem ich oraz są obowiązane do doprowadzenia do szybkiego i skutecznego usuwania wad, do nadzoru nad prawidłowym i efektywnym przebiegiem procesu reklamacji i usuwania wad, wdrażaniem i wykonywaniem działań korygujących oraz zapobiegającym występowaniu wad w przyszłości.

Do podpisania protokołu kontroli lub protokołu reklamacyjnego i odbioru druków reklamacyjnych uprawnione są także osoby odpowiedzialne za dany odcinek realizacji umowy – wytypowane i uprawnione przez Wykonawcę.

Osoby i podmioty uprawnione do dokonywania kontroli /komisyjnej, bieżącej, okresowej, poreklamacyjnej, pośredniej/ zostały wskazane w § 6 umowy.

5. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić i przekazać do używania Wykonawcy bez dodatkowej zapłaty pomieszczenia w celu realizacji przedmiotu umowy (za wyjątkiem jednego pomieszczenia przeznaczonego na Biuro / dla Kierownika obiektu – **Wzór umowy najmu w załączeniu**).

§ 3

1. Wykonawca zapewnia, że usługi i dostawy będące przedmiotem umowy będą wykonywane zgodnie z wymogami w tym w terminach określonymi w umowie, w tym SWZ wraz załącznikami w szczególności OPZ oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą oraz obowiązującymi przepisami w tym sanitarno- epidemiologicznymi, Polskimi Normami, najlepszymi aktualnymi standardami, a więc w szczególności przy użyciu odpowiednich urządzeń i środków, w taki sposób by skutecznie zapewnić wysoką jakość i skuteczność usług, w tym bezpieczeństwo epidemiologiczne i niezawodność dostaw.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy przy użyciu własnego sprzętu i materiałów dostarczonych samodzielnie w ramach niniejszej umowy, w tym w szczególności środków dezynfekujących, środków czyszczących, konserwujących oraz środków higienicznych dla pacjentów i pracowników, i in. towarów szczegółowo opisanych w SWZ wraz z załącznikami w szczególności OPZ w rodzaju i ilości niezbędnej do należytego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się stosować środki które będą gwarantować prawidłowe wykonanie umowy a jednocześnie nie będą powodować przedwczesnego zużycia mienia Zamawiającego, w szczególności powierzchni i wyposażenia. Szczegółowe wymagania w ww. zakresie Zamawiający określił OPZ.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę w komórkach organizacyjnych Zamawiającego określonym czasowo i personalnie w zakresie – jeżeli taki wynika ze wskazań w OPZ wraz z załącznikami.

4. Wykonawca zapewnia że osoby za pomocą których będzie wykonywał umowę będą posiadać niezbędne w świetle prawa i wymogów Zamawiającego uprawnienia i dopuszczenia do pracy, w szczególności w zakresie stanu zdrowia, szczepień, znajomości reżimu sanitarnego, zasad bhp ppoż, procedur sanitarno-epidemiologicznych, ISO i innych aktów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego.

5. Pracownicy wykonujący przedmiot umowy zobowiązani są do posiadania w szczególności: orzeczenia lekarskiego o przydatności do pracy na zajmowanym stanowisku w zakładach opieki zdrowotnej;

Gwarancja. Uprawnienia związane nieprawidłową realizacją obowiązków wynikających z kontraktu. Kontrola i nadzór. Odpowiedzialność. Podwykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca udziela rękojmi prawidłowości realizacji przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa i wymaganiami określonym w umowie w tym w SWZ wraz z załącznikami w tym OPZ, a więc gwarantuje w szczególności czystość, estetyczny wygląd, sprawnie działający transport wewnętrzny i gospodarkę bielizną, niezawodność dostaw i zaopatrzenia w środki czystości, dezynfekcyjne, konserwacyjne, higieniczne, sprawną i profesjonalną pomoc personelowi medycznemu przy Pacjencie, prawidłowe funkcjonowanie depozytu (magazynu) rzeczy pacjentów, prawidłowość wykonywania usługi transportu zwłok, deratyzacji i dezynsekcji i obsługi kuchenek oddziałowych, brudowników, pomieszczeń porządkowych oraz urządzeń i sprzętów potrzebnych do realizacji usługi. Uprawnienie z rękojmi obejmują wszystkie wady /nieprawidłowości/ w realizacji przedmiotu umowy ujawnione w trakcie jej wykonywania zarówno przez Zamawiającego jak i podmioty trzecie jak i Wykonawcę, a także po okresie jej trwania w zakresie przedmiotu umowy zrealizowanego w okresie obowiązywania umowy w tym m.in. w zakresie dostaw.

2. Wszystkie koszty związane z realizacją przez Zamawiającego uprawnień związanych z nieprawidłową realizacją kontraktu przez Wykonawcę - w tym z rękojmi, w szczególności związanych z naprawą uchybień, niwelacją wad, wymianą przedmiotów umowy na wolne od wad, wdrożeniem procedur naprawczych, realizacji zaleceń Zamawiającego itp. - obciążają w całości, wyłącznie Wykonawcę.

§ 5

1. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania reklamacji nie tylko pisemnie ale również telefonicznie, drogą elektroniczną codziennie i całodobowo. Reklamacji będą podlegać stwierdzone wady realizacji przedmiotu umowy, w tym usług lub dostaw, w tym w szczególności nienależyta czystość, w tym

sanitarно- epidemiologiczna, nieestetyczny wygląd, nieprawidłowości w funkcjonowaniu transportu, magazynów, depozytu rzeczy Pacjentów, kuchenek oddziałowych, brudowników, pomieszczeń porządkowych, gospodarki bielizną, dostaw i zaopatrzenia w środki czystości, dezynfekcyjne, higieniczne, nieprawidłowości w zakresie porządku oraz innego rodzaju nieprawidłowości i niezgodności wykonania umowy z wymogami zawartymi w SWZ wraz z załącznikami w tym OPZ lub w przepisach prawa.

2. Zgłoszenie telefoniczne reklamacji zostanie potwierdzone elektronicznie lub w formie pisemnej, w szczególności w postaci druku reklamacyjnego lub protokołu kontroli.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli bezpośredniej lub pośredniej, kontroli planowej lub doraźnej prawidłowości w tym w szczególności sposobu, skuteczności, częstotliwości, kompleksowości wykonywania umowy, w szczególności w zakresie jakości, terminowości i in. wymogów określonych umową wraz z załącznikami w tym SWZ wraz z załącznikami w tym OPZ. Wykonawca zobowiązuje się poddawać kontroli należytego wykonania umowy, przeprowadzonej tak przez Zamawiającego jak i inne podmioty (m.in. SANEPID, PIP, ISO) uprawnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów, w szczególności także w zakresie umożliwienia pobrania wymazów czystościowych- za powiadomieniem pracownika Wykonawcy co najmniej 15 minut przed pobraniem, który będzie mógł brać w nich czynny

udział, w tym dokonać pobrania alternatywnych próbek.

2. Kontrola prowadzona w ramach umowy może dotyczyć każdej części przedmiotu umowy także w zakresie prawidłowej realizacji celu umowy, a w szczególności może obejmować: stan czystości, estetycznego wyglądu powierzchni i pomieszczeń, porządku, prawidłowości wykonania innych usług w tym m.in. funkcjonowania depozytów, magazynów, transportu wewnętrznego w tym zwłok, kuchenek oddziałowy, brudowników, pomieszczeń porządkowych, wiedzy personelu Wykonawcy w zakresie obowiązujących u Zamawiającego procedur, w zakresie realizacji planów higieny, prawidłowości realizacji dostaw i zabezpieczenia w środki czystości i higieniczne, gospodarki bielizną, odpadami.
3. Zamawiający zastrzega sobie również przeprowadzenie własnych badań czystości powierzchni w dowolnym terminie. W przypadku dodatniego wyniku bakteriologicznego (wyizolowanie drobnoustrojów patogennych w tym alarmowych, wyizolowanie licznych kolonii, zlewny wzrost drobnoustrojów) kosztami obciąży Wykonawcę.
4. Zamawiający może również wykonać badania mikrobiologiczne u personelu Wykonawcy np. badanie czystości rąk. W przypadku dodatniego wyniku tj. m.in. wyizolowania drobnoustrojów patogennych lub flory jelitowej koszt badań pokryje Wykonawca.
5. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość przeprowadzania własnych kontroli higieny pomieszczeń polegającej na zastosowaniu fluorescencyjnego żelu – nieprawidłowe wyniki podlegają reklamacji.
6. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy, w tym usług lub dostaw Zamawiający obowiązany jest do pisemnego powiadomienia Wykonawcy o powyższym w dokumencie druku reklamacji, protokole reklamacji, protokole kontroli lub innym piśmie.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Strony ustalają, że 100 % wartości zabezpieczenia Wykonawca wniesie najpóźniej jeden dzień przed dniem podpisania umowy w formie, co stanowi kwotę.....zł
3. Strony postanawiają, że kwota stanowiąca 30 % wartości zabezpieczenia może zostać pozostawiona na zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, natomiast 70 % tej wartości Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od daty rozwiązania umowy.
4. Kwota stanowiąca 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady – wynikającego z niniejszej umowy. *Nie dotyczy to sytuacji kiedy ww. kwota zostanie wykorzystana zgodnie z celem niniejszego zabezpieczenia.*
5. Zamawiający zobowiązuje się umieścić zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku

następujących formach:

1. w pieniądzu: na konto Zamawiającego
2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
3. w gwarancjach bankowych,
4. w gwarancjach ubezpieczeniowych
5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Zabezpieczenie w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - 1) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres).
 - 2) Nazwę Zamawiającego.
 - 3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela.
 - 4) Określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją.
 - 5) Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do **nieodwołalnego i bezwarunkowego** zapłacenia kwoty zobowiązania na **pierwsze żądanie zapłaty**, w przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 - 6) Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.
 - 7) W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
11. Jeżeli z jakichkolwiek przyczyn zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, utraci ważność z punktu widzenia celu w jakim zostało ustalone, Wykonawca zobowiązany jest wnieść nowe zabezpieczenie, na 30 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia pierwotnego, a gdyby zachowanie ww. terminu z przyczyn obiektywnych nie było możliwe, Wykonawca powinien wnieść zabezpieczenie natychmiast po powzięciu wiadomości o utracie ważności zabezpieczenia, w obu przypadkach pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu i naliczenia kar umownych z tytułu odstąpienia.

§ 8

Kary Umowne i uprawnienia do odstąpienia

1. Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 10 % całościowej wartości usługi netto wynikającej z formularza cenowego – załącznika do oferty Wykonawcy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub rozwiąże umowę z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zostanie obciążony karą umowną za zwłokę w wykonaniu obowiązków wynikających z umowy (także związanej z procedurą reklamacji) w wysokości 50 zł. za każdą

rozpoczętą godzinę zwłoki.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł. (každorazowo) w razie stwierdzenia nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę przez organ kontroli zewnętrznej (np. SANEPID). Taką samą karą zostanie obciążony Wykonawca w razie trzykrotnego powtórzenia się negatywnego wyniku kontroli przez Zamawiającego; w razie pierwszego lub drugiego negatywnego wyniku kontroli – Zamawiający może naliczyć karę wg zasad ogólnych – ust. 6 paragrafu 8 umowy.
4. W przypadku rażąco nieprawidłowej realizacji umowy lub w razie braku skorygowania błędów lub nieprawidłowości w jej realizacji, Zamawiający może doraźnie odsunąć Pracownika Wykonawcy od wykonywania umowy z żądaniem jego doraźnej zamiany. Za każde uzasadnione odsunięcie pracownika Wykonawcy od pracy /z powodu nieprawidłowości w realizacji umowy / Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w realizacji umowy, w tym w szczególności usług lub dostaw, stwierdzonych w protokołach lub dokumentach reklamacji, także w zakresie nie uwzględnienia lub nieterminowego uwzględnienia uwag lub zaleceń pokontrolnych, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę **karą umowną w wysokości do 500 zł. za każde naruszenia oddzielnie** w zależności od wagi wady lub notoryczności wady, nieprawidłowości.
6. W wypadku gdyby udokumentowane nieprawidłowości w realizacji umowy, powtórzyły się co najmniej 6 razy w ciągu roku- liczone od pierwszej udokumentowanej nieprawidłowości- po stronie Zamawiającego powstanie uprawnienie do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie dwóch miesięcy od daty powstania tego uprawnienia. W razie nie skorzystania przez Zamawiającego z ww. uprawnienia do odstąpienia od umowy powstaje ono na nowo w razie każdego kolejnego powtórzenia się nieprawidłowości w realizacji umowy przez Wykonawcę. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy w takim wypadku trwa trzy miesiące od chwili jego powstania. W przypadku skorzystania z ww. prawa do odstąpienia Zamawiający naliczy karę umowną o której mowa w paragrafie 8 ust. 1.
7. Prawo do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy powstanie także w razie:
 - w wypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - w wypadkach wskazanych w umowie lub wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa stosowanych odpowiednio ,
8. Zamawiającemu przysługuje ww. prawo do odstąpienia od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powstaniu ww. uprawnienia do odstąpienia.
9. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy w zakresie potwierdzonym bez zastrzeżeń przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego
10. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.

§ 9

Cena. Wynagrodzenie wykonawcy.

1. Comiesięczne ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy wynosi zł. (słownie..... zł.)

Szczegółowe składowe ww. wynagrodzenia wynikają z formularza cenowego stanowiącego załącznik do Oferty Wykonawcy.

WW. kwota wynagrodzenia ryczałtowego jest niezmienna przez cały okres umowy i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, obejmując w szczególności wartość wykonywanych usług i dostaw, w tym użytych do nich środków, transportu, załadunku i wyładunku, ubezpieczenia, dokumentacji, wykonania na własne potrzeby badań mikrobiologicznych i innych kosztów związanych z prawidłową realizacją umowy, w tym dostawą do Zamawiającego.

Całościowa (w okresie 12 miesięcy) wartość przedmiotu umowy netto wynosi

Całościowa (w okresie 12 miesięcy) wartość przedmiotu umowy brutto wynosi zł. brutto /wynika z formularza cenowego załącznika do oferty Wykonawcy/

2. Wynagrodzenie w wysokości określonej w ust. 1 przysługuje Wykonawcy za pełny i należyty realizowany przedmiot umowy uwzględniający wszystkie koszty prawidłowego jej wykonania.

3. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy w razie prowadzonych prac remontowych czy modernizacyjnych na terenie SP ZOZ MSW i A w Rzeszowie.

4. Zmiana wynagrodzenia może wynikać jedynie z okoliczności wskazanych w umowie.

5. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy określone w ust. 1 oraz w ofercie Wykonawcy obowiązuje, co do zasady przez cały okres trwania umowy – może ulec zmianie tylko i wyłącznie w sytuacji i na zasadach określonych w umowie, w tym w szczególności w jej § 11 i obejmuje wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

6. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie dni od otrzymania prawidłowo wystawionej i zatwierdzonej faktury z niezbędną ww. dokumentacją.

7. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe ale nie przysługuje prawo zaprzestania lub ograniczenia realizacji obowiązków z niniejszej umowy.

8. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 10

Wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia

70 % personelu na podstawie umowy o pracę w zakresie wynikającym ze SWZ.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania przedłożenia przez Wykonawcę/ Podwykonawcę w terminie 5 dni od wezwania:

1) oświadczenia Wykonawcy/ Podwykonawcy zawierającego zbiorczą informację na temat ilości osób zatrudnionych na podstawie umów o pracę ze wskazaniem imienia nazwiska, stanowiska, zakresu obowiązków, daty zawarcia, rodzaju umowy i terminu jej obowiązywania,

2) poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopi obowiązujących umów o pracę osób zajmujących stanowiska/

wykonujących czynności, określone w SWZ których dotyczy wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (kopie ww. umów powinna zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. "RODO" tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, podobnie jak informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, zakres obowiązków które powinny być możliwe do zidentyfikowania),

3) poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopi dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. "RODO",

4) dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek ZUS od umów o pracę zatrudnionych osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia za określony okres

5) oświadczenia Pracowników zajmujących stanowiska/ wykonujących czynności, określone w SWZ których dotyczy wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę obejmujące zawierające informacje na temat zatrudnienia w tym zajmowanego stanowiska, zakresu obowiązków, daty zawarcia, rodzaju łączącej ich z Wykonawcą/ Podwykonawcom umowy i terminu jej obowiązywania.

2. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 500 zł za każde stwierdzone uchybienie w ww. zakresie.

§ 11

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Strony ustalają następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia:
 - 1) Miernikiem zmiany kosztów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych podany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
 - 2) Wykonawca i Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy wzrośnie/spadnie o co najmniej 5% w stosunku do wskaźnika w miesiącu zawarcia umowy, a jeżeli zawarcie umowy nastąpiło po 180 dniach od upływu terminu składania ofert, w stosunku do wskaźnika w miesiącu składania ofert,
 - 3) Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić jedynie po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego komunikatu w sprawie zmiany wskaźnika cen i towarów usług konsumpcyjnych,
 - 4) Waloryzacja nie może dotyczyć wynagrodzenia Wykonawcy za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku,
 - 5) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż 14 dni od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, który winien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z kalkulacją kosztów oraz sposobem sporządzenia takiej kalkulacji,

- 6) Wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen lub kosztów o ponad 5% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
 - 7) W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 5), Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - 8) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemnie stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 9) Jeżeli zostanie wykazane, że zmiany ceny lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianą cen lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
 3. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy pzp, Zamawiający określa maksymalną dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień o których mowa w ust. 1 na poziomie 2,5% ceny wybranej oferty
 4. W przypadku zmiany powierzchni lub innych warunków wykonywania przedmiotu umowy, strony sporządzą aneks określający zakres zmiany.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany przeznaczenia /funkcji/ poszczególnych pomieszczeń i budynków stanowiących przedmiot wykonania umowy z prawem stron do stosunkowej zmiany wynagrodzenia w zakresie wynikającym z ww. zmiany.
 6. Zamawiającemu przysługuje prawo okresowego zmniejszania zakresu usługi z ważnych przyczyn, w szczególności prawo do okresowego zmniejszenia powierzchni objętej usługą i stosunkowego pomniejszenia wynagrodzenia, w szczególności w razie remontów trwających dłużej niż 30 dni.
 7. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić także w przypadkach:
 - 1) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 2) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - 3) zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracęo ile zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę
 8. W razie zaistnienia przesłanek do zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7 – odpowiednie zastosowanie znajduje procedura określona w ust 1 pkt 3-9 Umowy.
 9. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić w razie zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku wynagrodzenie umowne netto nie ulega zmianie, a jedynie zostanie do niego doliczony rzeczony podatek w zmienionej wysokości.

§ 12

Ochrona Danych

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony wszelkich informacji do których uzyskał dostęp w związku z wykonaniem umowy, zarówno w trakcie trwania, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
2. Wykonawca i jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji o faktach które powzięli w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności dotyczących pacjentów SP ZOZ MSW i A w Rzeszowie.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa, w tym Kodeksu cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wraz aktami wykonawczymi do ww. ustawy.
 3. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego podejmować żadnych czynności, w szczególności zawierać umów, zwłaszcza cesji lub poręczenia, których skutkiem mogłoby być przejęcie na osobę trzecią wierzytelności przysługującej Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego albo wstąpienie osoby trzeciej w prawa zaspokojenia wierzyciela w miejsce Wykonawcy.
 4. W przypadku sporów wynikających z niniejszej umowy strony zobowiązują się do podjęcia działań w celu polubownego załatwienia sporu. Jeżeli sporu nie uda się załatwić polubownie każda ze stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
 5. Właściwym miejscowo do rozpatrywania ewentualnych sporów powstałych na gruncie niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 6. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
- Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

UMOWA NAJMU (wzór)

zawarta w dniu r. w Rzeszowie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Rzeszowie, ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów wpisanym do KRS pod numerem 0000020148 prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS zwanym w treści umowy **Wynajmującym** reprezentowanym przez:

Dyrektora – Zbigniewa Widomskiego,

a:

zwanym dalej w treści umowy **Najemcą**, reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

Wynajmujący oświadcza, że jest umocowany do administrowania przedmiotowej nieruchomości położonej w Rzeszowie przy ul. Krakowskiej 16 w zakresie niniejszej umowy.

§ 2

Przedmiotem najmu jest pomieszczenie o powierzchni 8,00 m² mieszczące się w budynku Wynajmującego przy ul. Krakowskiej 16 przeznaczone na cele biurowe w związku ze świadczeniem przez Najemcę kompleksowej usługi sprzątania obiektów SP ZOZ MSWiA w Rzeszowie.

§ 3

1. Działalność, o której mowa w § 2 będzie prowadzona codziennie.
2. Najemcy nie wolno bez zgody Wynajmującego podnajmować przedmiotu najmu, o którym mowa w § 2, ani oddawać go do bezpłatnego używania osobie trzeciej.
3. Zmiany i przebudowa w przedmiocie najmu po przejęciu w najem, a także montaż dodatkowych urządzeń w tym obiekcie wymagają pisemnej zgody Wynajmującego.
4. Najemca w trakcie eksploatacji najmowanych pomieszczeń jest zobowiązany we własnym zakresie i na własny koszt wykonywać bieżące remonty i konserwacje.
5. Najemca zobowiązuje się do wykorzystywania pomieszczeń zgodnie z przeznaczeniem.

§ 4

Najemca zobowiązuje się do:

1. Zabezpieczenia na własny koszt przedmiotu najmu.
2. Utrzymania przedmiotu najmu w należytym porządku (sprzątanie) wraz z sąsiadującym najbliższym otoczeniem.
3. Poddawania kontroli przedmiotu najmu przez państwowe organy zewnętrzne takie jak: PIS, PIP, PSP, PIH itp.
4. Wykonania na własny koszt zaleceń pokontrolnych.

§ 5

1. Najemca zobowiązuje się płacić z góry miesięczny czynsz w wysokości 36,70 zł netto za 1 m² + 23% VAT.
2. Czynsz w wysokości określonej w ust. 1 płatny jest od chwili rozpoczęcia świadczenia usługi określonej w §2, lecz nie później niż w terminie 2 tygodni od wydania Najemcy przedmiotu najmu protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Czynsz określony w pkt. 1 niniejszego paragrafu obejmuje opłaty za energię elektryczną, energię ciepłą, wodę i ścieki oraz wywóz nieczystości.
4. Czynsz określony w pkt. 1 niniejszego paragrafu będzie ulegać waloryzacji w okresach rocznych o wskaźnik wzrostu cen i usług konsumpcyjnych ogłoszony w Monitorze Polskim, bez konieczności sporządzania aneksów od miesiąca następnego po ogłoszeniu.
5. Kwota czynszu będzie płatna w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury za dany miesiąc zgodnie z wystawioną fakturą na konto SP Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie nr konta:.....
6. W przypadku zwłoki z zapłatą czynszu, za co najmniej dwa pełne okresy płatności, Wynajmujący udzieli na piśmie Najemcy dodatkowego 14 dniowego terminu do zapłaty zaległych należności wraz z ustawowymi odsetkami, a po upływie w/w terminu Wynajmującemu przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na okres 1 roku.
2. Umowa może ulec rozwiązaniu w trybie natychmiastowym w razie:
 - 1) Zalegania przez Najemcę z zapłatą czynszu najmu za okres powyżej 3 miesięcy,
 - 2) Naruszenia przez Najemcę zapisów § 3 ust. 2 umowy,
 - 3) Użytkowania przedmiotu najmu w sposób niezgodny z umową.
3. Po zakończeniu umowy Najemca zobowiązany jest oddać przedmiot najmu w stanie niepogorszonym poza urządzeniami będącymi własnością Najemcy. Wkład wniesiony przez Najemcę, o którym mowa w § 3 ust. 3 pozostaje własnością Wynajmującego
4. Najemca po rozwiązaniu umowy najmu nie będzie żądał zwrotu kosztów z tytułu poniesionych przez siebie nakładów przebudowy, o której mowa w § 3 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 7

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

2. Rozwiązanie umowy może nastąpić z ważnych powodów z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy, strony będą starać się załatwiać w sposób polubowny, a wobec niemożności takiego rozwiązania spory te rozpatrywać będzie właściwy dla siedziby Wynajmującego sąd powszechny.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA