

SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ MSWiA W RZESZOWIE
35-111 RZESZÓW, UL. KRAKOWSKA 16
TEL./17/86-43-312, FAX./17/850-70-53
NIP: 813-28-92-063, REGON: 690028840

Rzeszów, dnia 31.03.2022r.

ZNAK SPRAWY Z/ZZP.2375.6.22

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na świadczenie usługi odbioru, załadunku, transportu
i utylizacji (unieszkodliwianiu) odpadów medycznych
i przemysłowych**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie
w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości powyżej 130.000,00 zł
zgodnie z przepisami ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)**

Specyfikację zatwierdza: _____

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.

Zamawiający: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie

Adres: ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów

Numer tel.: 17/ 850-70-53

Adres poczty elektronicznej: zaopatr@szpitalmsw.rzeszow.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (URL):

<https://www.szpitalmsw.rzeszow.pl>

Adres skrytki ePUAP: /SPZOZMSWRZESZOW/SkrytkaESP

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie jest prowadzone w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W związku z tym Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru, załadunku transportu i utylizacji (unieszkodliwianiu) odpadów medycznych i przemysłowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności z:
 - Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o opadach (Dz. U. 2020 poz. 797 z późn. zm.) oraz na warunkach określonych w projekcie umowy,
 - Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 poz. 10),
 - Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 26.11.2021 r. w sprawie unieszkodliwiania oraz magazynowania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz. U. 2021 r., poz. 2245),
 - Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 154 z późn. zm.).
 - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742)
 - Ustawą z dn. 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1973 z późn. zm)
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów z miejsca zlokalizowanego na terenie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie oraz zlokalizowanego na terenie Przychodni MSWiA w Krośnie.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa formularz asortymentowo-cenowy (**załącznik nr 8 do SWZ**) będący integralną częścią niniejszej specyfikacji.
4. Zamawiający zastrzega, iż ilości odpadów będące przedmiotem zamówienia są wielkościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego na usługę. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zmniejszenia zamówienia.
5. W przypadku zaistnienia potrzeby wykonania dodatkowej usługi, ponad ustalone terminy realizacji zamówienia, odbiór odpadów będzie odbywał się na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego w ciągu 24 godz. od momentu zgłoszenia lub w innym terminie, po uprzednim uzgodnieniu ze zgłaszającym.

6. Wykonawca odbierał będzie:
 - a) z miejsca zlokalizowanego na terenie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie - odpady 3x w tygodniu – poniedziałek, środa, piątek (nie rzadziej jednak niż co 72 godziny), w sytuacjach awaryjnych po uzgodnieniu z Wykonawcą dodatkowy odbiór odpadów,
 - b) z miejsca zlokalizowanego na terenie Przychodni MSWiA w Krośnie – odpady 2 razy w miesiącu
7. Jeżeli dzień wywozu z uwzględnieniem terminu, o którym mowa w ust. 6 przypadłby na dzień wolny od pracy, wywóz nastąpi w pierwszym następującym po nim dniu roboczym.
8. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów od Zamawiającego stając się z chwilą przejęcia odpadów wraz z dokumentem obrotu odpadami, posiadaczem odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2020 poz. 797 z późn. zm.). Wykonawca przejmuje obowiązek dalszego gospodarowania odpadami, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
9. Transport odpadów z miejsca magazynowania do miejsca unieszkodliwiania z zachowaniem przepisów prawa obowiązujących przy transporcie odpadów niebezpiecznych. W celu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca musi dysponować specjalistycznymi środkami transportu.
10. Wykonawca zobowiązuje się do ważenia odpadów wagą z aktualną legalizacją, natomiast Zamawiający ma prawo w każdej chwili dokonać kontroli prawidłowości ważenia odpadów.
11. Przetwarzanie odpadów medycznych, w tym unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych przez termiczne przekształcanie w spalarni odpadów niebezpiecznych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
12. Zakaźne odpady medyczne, muszą być unieszkodliwiane zgodnie art. 20 ust. 2 – ust. 6 tj. „zasadą bliskości” ustawy 14 grudnia 2012 r. o opadach (Dz. U. 2020 poz. 797 z późn. zm.). Usługa musi być wykonana przez termiczne przekształcanie w spalarniach odpadów niebezpiecznych, przestrzegając zakaz unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych we współspalarniach odpadów, zgodnie z art. 95 ust. 2 i ust. 3 przywołanej wyżej ustawy.
13. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w złożonej ofercie instalację unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych odebranych od Zamawiającego (miejscowość, adres położenia instalacji) oraz złożyć oświadczenie o posiadaniu wolnych mocy przerobowych w instalacji spełniającej zasadę bliskości.
14. Całość przedmiotu zamówienia realizowana będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
15. Zamawiający zobowiązuje się prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów zgodnie z przyjętym katalogiem odpadów i listą odpadów niebezpiecznych zgodnie z Ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. 2020 poz. 797 z późn.).
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za przejęte od Zamawiającego odpady oraz za prawidłowe gospodarowanie odpadami, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę zakaźnymi odpadami medycznymi – związaną z procesem transportu, unieszkodliwiania odpadów oraz innych spraw związanych z dostarczeniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy, prowadzącemu działalność w zakresie unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych, przechodzi na Wykonawcę w momencie odbioru zakaźnych odpadów medycznych wraz z dokumentem – „Kartą przekazania odpadu” i obciąża Wykonawcę do chwili zakończenia unieszkodliwiania.
17. Wykonawca w zakresie świadczonej usługi ponosi wszelkie konsekwencje prawne i finansowe przed organami uprawnionymi do kontroli za prawidłowość odbioru, transportu, unieszkodliwiania odpadów oraz jednocześnie zobowiązuje się do wykonania wydanych przez nich w tym zakresie zaleceń, na własny koszt i ryzyko.
18. Każde niewykonanie bądź nienależyte wykonanie usługi lub opóźnienie w jej wykonaniu, uprawnia Zamawiającego do zaangażowania innych osób prawnych lub fizycznych w

- celu realizacji przedmiotu umowy (tzw. wykonanie zastępcze). Koszty wykonania zastępczego będą obciążać Wykonawcę.
19. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Przedstawienie oferty nie obejmującej całego asortymentu znajdującego się w zadaniu spowoduje jej odrzucenie bez dalszego rozpatrywania.
 20. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających
 21. Termin płatności wymagany przez Zamawiającego to 60 dni od daty dostarczenia faktury.
 22. Zamawiający wymaga, aby osoba wykonująca czynności związane z realizacją usługi w miejscu jej świadczenia (tzn. na terenie SP ZOZ MSWiA w Rzeszowie i Przychodni w Krośnie) tj. wszystkie czynności dotyczące odbioru, załadunku oraz transportu odpadów medycznych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, była zatrudniona na umowę o pracę zgodnie z art. 95 ust 1 Ustawy pzp.
 23. Uwaga: Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 14.35.

Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: jeden rok od dnia podpisania umowy.

Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust.1 ustawy ;
2. Spełniają następujące warunki dotyczące:

2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa takiego warunku

2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- a) posiadanie aktualnej decyzji wydanej przez właściwe organy administracji państwowej zezwalającej na zbieranie odpadów medycznych i niebezpiecznych, stanowiących przedmiot zamówienia (wg kodów) zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2020 poz. 797 z późn. zm.) – dotyczy podmiotów, które ze względów bezpieczeństwa lub w celu zapewnienia ciągłości odbioru zakaźnych odpadów medycznych są zobowiązane do posiadania stosownego zezwolenia,
- b) posiadanie aktualnej decyzji wydanej przez właściwe organy administracji państwowej zezwalającej na utylizację odpadów, w tym odpadów medycznych i niebezpiecznych, stanowiących przedmiot zamówienia (wg kodów) zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2020 poz. 797 z późn. zm.).

2.3) sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

2.4) zdolność techniczna lub zawodowa:

Warunek spełni Wykonawca, który wykaże, że:

- a) dysponuje co najmniej jednym środkiem transportu przystosowanym do przewozu odpadów niebezpiecznych, spełniającym wymagania zawarte w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 154 ze zm.);

Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

Rozdział VI Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Spółki cywilne/Konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej wskazany w Rozdziale 6 ust. 1 pkt 2, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców

Rozdział VII. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3 powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz, jeżeli dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację części zamówienia zobowiązany jest podać taką informację w formularzu oferty wraz z podaniem zakresu zamówienia jakie zamierza powierzyć podwykonawcom, jak również nazw podwykonawców, o ile są znane na etapie składania ofert.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

Rozdział VIII Wykaz dokumentów i oświadczeń, których złożenia Zamawiający wymaga od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

A. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. **Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć** oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:
 - 1) nie podlega wykluczeniu,
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, składa każdy z tych Wykonawców oddzielnie. Oświadczenie potwierdza brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.
4. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SWZ.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do

złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

- 5.1 aktualnego na dzień złożenia - odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 5.2 oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył ofertę w postępowaniu
6. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powinien:
- 1) posiadać aktualną decyzję wydaną przez właściwe organy administracji państwowej zezwalającej na zbieranie odpadów medycznych i niebezpiecznych, stanowiących przedmiot zamówienia (wg kodów) zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2020 poz. 797) – dotyczy podmiotów, które ze względów bezpieczeństwa lub w celu zapewnienia ciągłości odbioru zakaźnych odpadów medycznych są zobowiązane do posiadania stosownego zezwolenia
 - 2) posiadać aktualną decyzję wydaną przez właściwe organy administracji państwowej zezwalającej na utylizację odpadów, w tym odpadów medycznych i niebezpiecznych, stanowiących przedmiot zamówienia (wg kodów) zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2020 poz. 797).
 - 3) posiadać środki transportu przeznaczone do realizacji zamówienia – wykaz wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ.
7. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w części A ust. 1 powyżej, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
10. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
11. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
12. Oświadczenie, o którym mowa w części A ust. 1 powyżej składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

B PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

C INNE DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ

1. Uzupelniony formularz ofertowy – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.
2. Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.
3. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – Załącznik nr 5
4. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, jeżeli ofertę składa pełnomocnik.
5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
7. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

Rozdział IX Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem:
<https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
oraz poczty elektronicznej email: zaopatr@szpitalmsw.rzeszow.pl
2. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:
Marek Pytel e-mail: zaopatr@szpitalmsw.rzeszow.pl
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUsługi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP. Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą, oraz wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania opisane zostały w Instrukcji użytkownika

- 5 Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się przestrzegać postanowień tego regulaminu.
- 6 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany i wycofania oferty” oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 7 Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 8 W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP)
- 9 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: zaopatr@szpitalmsw.rzeszow.pl.
- 10 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
- 11 Zamawiający przekazuje ID postępowania na mini Portalu w Załączniku nr 9 do SWZ.
- 12 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 13 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 14 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 12 powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się z wyjaśnieniami oraz przygotowania i złożenia oferty.
- 15 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 16 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 17 W przypadku, gdy zmiana treści SWZ będzie istotna dla sporządzenia oferty lub będzie wymagać dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą i przygotowanie oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
- 18 Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia

Rozdział X Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
- 3 W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP i/lub poczty elektronicznej, poprzez którą prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 4 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5 Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 6 Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
- 7 Wszystkie złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym opisaniem pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wrazz plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 9 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział XI ZŁOŻENIE OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu OFERTA wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej w formacie danych: .odt, .doc, .docx, .pdf.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy złożyć w oryginale. **Nazwa pliku z formularzem ofertowym powinna zawierać słowo OFERTA.** W przeciwnym razie zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieotwarcie nieprawidłowo opisanego pliku z formularzem ofertowym w trakcie sesji otwarcia ofert.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Podpis zaufany – ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 700 ze zm.).

Podpis osobisty – ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 653 ze zm.).

Rozdział XII TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 08.04.2022 r. do godz. 10:00**
2. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu **08.04.2022 r. o godz. 10:30**, za pośrednictwem miniPortalu.
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty

zostały otwarte;

2) cenach zawartych w ofertach.

- 5 W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział XIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XIV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni tj. do dnia 07.05.2022r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 3 powyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Rozdział XV OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z terminową realizacją i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia
2. Cena jednostkowa x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto.
3. Ceny netto, brutto, wartość podatku VAT należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cenę ostateczną oferty należy podać w złotych polskich cyfrą i słownie.
5. Cena netto podana w formularzu ofertowo-cenowym nie ulegnie zmianie przez cały czas obowiązywania umowy.
6. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XVI OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa kryterium</i>	<i>Waga</i>	<i>Sposób punktowania</i>
1.	<i>Cena</i>	60%	<i>Cena oferty najniższej podzielona przez cenę oferty ocenianej x waga</i>
2.	<i>Czas realizacji odbioru odpadów</i>	40%	<i>Liczba pkt przyznana ofercie wg zasad określonych poniżej</i>

UWAGA: Punkty w kryterium „Cena” wyliczone będą do dwóch miejsc po przecinku.

Oceny kryterium „Czas realizacji odbioru odpadów” Zamawiający dokona na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowo cenowym wg poniższej punktacji:

- | | | | |
|----|---|---|--------|
| 1) | odbiór odpadów w godz. 7 ⁰⁰ - 9 ⁰⁰ | = | 40 pkt |
| 2) | odbiór odpadów w godz. 7 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰ | = | 20 pkt |
| 3) | odbiór odpadów w godz. 7 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ | = | 10 pkt |
| 4) | odbiór odpadów w godz. 7 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰ | = | 5 pkt |

Ostateczna liczba punktów będzie stanowić sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach : cena + czas realizacji odbioru odpadów

Rozdział XVII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - zawiadomienie to zostanie przesłane przez zamawiającego do wykonawców przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- Zamawiający zawrze umowę przed upływem wskazanego w pkt.1 terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta
- W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XVIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIX ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY – WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

Rozdział XX ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik nr 7 do niniejszej SWZ. W jej treści podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian w umowie na warunkach określonych w art. 455 uPzp oraz w przypadku gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy;
3. Ponadto Strony dopuszczają zmiany w umowie w następujących przypadkach:
 - a) Zmiany i uzupełnienia niżej wymienione do umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności:
 - 1) zmiana stron umowy na zasadach określonych w kodeksie Cywilnym;
 - 2) zmiana cen jednostkowych brutto na niższe niż zaoferowane;
 - 3) dopuszcza się przedłużenie terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania środków finansowych określonych w umowie;
 - 4) zmiana urzędowa stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian (obowiązuje od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów o zmianie stawki podatku VAT);
 - 5) konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności obiektywnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, niezależnych od woli stron.

Rozdział XXI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł, lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX uPzp.

Rozdział XXII OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

KLAUZULA INFORMACYJNA

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Rzeszowie ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów, e-mail: sekretariat@szpitalmsw.rzeszow.pl, tel.: 17 86 43 313
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	Imię i nazwisko: Przemysław Tuleja , adres email: kancelaria.tuleja@gmail.com
CELE PRZETWARZANIA	Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

I PODSTAWY PRAWNE	Podstawę prawną przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: „p.z.p.”)
ODBIORCY DANYCH	Dane osobowe mogą być przekazywane tylko takim podmiotom, które są do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa i tylko w takim zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji ich uprawnienia. Odbiorcami danych osobowych będą więc wszelkie osoby i podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na gruncie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 p.z.p., z zachowaniem ograniczeń zasady jawności wskazanych w ww. przepisach. Każdy wniosek o udostępnienie danych podlega weryfikacji pod względem jego legalności oraz adekwatności żądanego zakresu danych.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Dane osobowe Wykonawcy, któremu udzielono zamówienia publicznego będą przechowywane przez cztery lata , a jeżeli umowa zawarta została na dłużej: do czasu wygaśnięcia umowy - po tym okresie zostaną wybrakowane. Zasada ta wynika z art. 97 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Dane osobowe pozostałych Wykonawców będą przechowywane przez pięć lat - po tym okresie zostaną wybrakowane. Zasada ta wynika z Ustawy z dnia z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Na warunkach Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych podmiotom danych przysługują następujące prawa: <ul style="list-style-type: none"> • dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO); • do sprostowania danych (art. 16. RODO); • do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO); • prawo do niepodlegania procesom zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania (art. 22 RODO). W przypadku, gdy realizacja prawa dostępu do danych wymagałaby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych, zaś skorzystanie z prawa do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Podmiotom danych nie przysługują następujące prawa: <ul style="list-style-type: none"> • w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; • prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; • na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU	Podmiotom danych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim ich zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca

NADZORCZEGO	<p>popętnienia domniemanego naruszenia.</p> <p>Polskim organem nadzoru jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą pod adresem 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, adres email: kancelaria@uodo.gov.pl.</p>
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	<p>Dane osobowe pochodzą z ofert złożonych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz z przedłożonych, na żądanie zamawiającego, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania.</p>
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	<p>Podanie treści danych osobowych jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie treści danych osobowych może skutkować wezwaniem do złożenia oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub brakiem możliwości wzięcia udziału w postępowaniu, odrzuceniem oferty.</p>
INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI ORAZ PROFILOWANIU	<p>Państwa dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.</p>

Rozdział XXIII ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2 - Oświadczenie wykonawcy składane na podst. art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik Nr 3 - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
- Załącznik Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
- Załącznik Nr 5 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- Załącznik Nr 6 – Wykaz środków transportu
- Załącznik Nr 7 – Wzór umowy
- Załącznik Nr 8 – Formularz asortymentowo-cenowy
- Załącznik Nr 9 – ID postępowania na miniPortalu

Dane Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
MSWiA w Rzeszowie
ul. Krakowska 16
35-111 Rzeszów

FORMULARZ OFERTOWY

I. Dane Wykonawcy / Wykonawców:

1. Nazwa Wykonawcy albo imię i nazwisko*:

.....
.....
.....

**Wykonawcy wspólnie składający ofertę tj. np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, wpisują dane każdego konsorcjanta wraz ze wskazaniem lidera konsorcjum i każdego wspólnika spółki cywilnej.*

2. Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....
.....

3. Zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym Sądzie Gospodarczym Wydziale Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS

NIP **REGON**

adres internetowy dostępu do w/w dokumentu <https://ems.ms.gov.pl/krs/danepodmiotu>
lub

wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP

adres internetowy dostępu do w/w dokumentu: <https://www.ceidg.gov.pl/>

nr NIP,

lub

inny niż w/w rejestry (dotyczy przedsiębiorców wpisanych do rejestru poza granicami RP)

Nr rejestru prowadzony przez

.....

adres internetowy dostępu do w/w

dokumentu:.....

4. Osoba do kontaktu z Zamawiającym:

.....

5. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

.....

6. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

e-mail:

Zamawiający przekazuje dokumenty, oświadczenia i wnioski w trakcie trwania postępowania na ww. adres poczty elektronicznej wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.

Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania.

O zmianie adresu poczty elektronicznej do przekazywania korespondencji związanej z danym postępowaniem

wykonawca niezwłocznie zawiadamia zamawiającego składając oświadczenie osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie a wykonawca zapoznał się z ich treścią.

adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Wykonawcy znajdującej się na platformie ePUAP:

7. Wykonawca jest:

- * mikroprzedsiębiorstwem
 * małym przedsiębiorstwem
 * średnim przedsiębiorstwem
 * dużym przedsiębiorstwem

*właściwie zaznaczyć poprzez wpisanie znaku X w polu wyboru.

II. Oferowany przedmiot zamówienia

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pn. „Świadczenie usługi odbioru, załadunku transportu i utylizacji (unieszkodliwianiu) odpadów medycznych i przemysłowych” oferujemy świadczenie usługi objętej postępowaniem: za **łącną cenę netto** (za cały okres świadczenia usługi tj. 12 miesięcy od dnia podpisania umowy), która wynosi:

..... złotych

(słownie złotych:

Po naliczeniu podatku VAT..... %

Cena brutto wynosi:..... złotych

(słownie złotych:

W załączeniu szczegółowa oferta cenowa (wypełniony formularz asortymentowo cenowy).

1. Odbiór odpadów **w godzinach:**** (należy podać przedział godzin odbioru odpadów zgodnie z przedziałem określonym poniżej.

- | | | |
|--|---|--------|
| 1) odbiór odpadów w godz. 7 ⁰⁰ - 9 ⁰⁰ | = | 40 pkt |
| 2) odbiór odpadów w godz. 7 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰ | = | 20 pkt |
| 3) odbiór odpadów w godz. 7 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ | = | 10 pkt |
| 4) odbiór odpadów w godz. 7 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰ | = | 5 pkt |

III. Oświadczenie dotyczące postanowień treści SWZ

- Oświadczamy, że zamierzamy unieszkodliwiać zakaźne odpady medyczne w instalacji położonej w:
(Firma, miejscowość, adres instalacji), która na dzień złożenia oferty posiada wolne moce przerobowe pozwalające w całości unieszkodliwić zakaźne odpady medyczne odebrane od Zamawiającego.
- Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w SWZ i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- Oświadczam/y, że załączone do SWZ projektowane postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru

mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
6. Oświadczam/y, że zobowiązuję/my się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w SWZ i wzorze umowy.
7. W rozliczeniach będzie obowiązywać **termin płatności, który wynosi 60 dni**, licząc od dnia otrzymania faktury VAT. Płatność będzie dokonywana przelewem na rachunek Wykonawcy.
8. Zamówienie wykonam/y **samodzielnie / podwykonawcom zamierzam/y powierzyć wykonanie następujących części zamówienia***

.....
**(Należy podać nazwę podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentową część zamówienia)*

9. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję/informujemy, że wybór oferty:
 - a) **nie będzie prowadził*** do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
 - b) **będzie prowadził*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usługJednocześnie wskazuję/jemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....
Wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku

**Należy zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*

10. **Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).**

IV. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa

Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

V. Oświadczenie RODO

1. Oświadczam, że zapoznałam/-em się z treścią klauzuli informacyjnej do SWZ, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania, który to fakt potwierdzam własnoręcznym podpisem.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14

RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu / Oświadczam, że nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie/ reprezentowanego przeze mnie podmiotu dotyczących / Oświadczam, że wobec mnie/ reprezentowanego przeze mnie podmiotu zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (niepotrzebne skreślić).

Miejscowość data

Informacja:

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Podmiotu przez osobę podpisującą ofertę.

Dane Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
MSWiA w Rzeszowie
ul. Krakowska 16
35-111 Rzeszów

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba/adres:

.....
NIP/PESEL, KRS/CEiGD (w zależności od podmiotu)

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usługi odbioru, załadunku transportu i utylizacji (unieszkodliwianiu) odpadów medycznych i przemysłowych**” prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie oświadczam/y, co następuje:

Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam/y, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia

....., dnia.....r.
(miejscowość)

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 1 SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia.....r.
(miejscowość)

Informacja:

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Podmiotu przez osobę podpisującą ofertę

Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia

Oświadczam, że **nie występują** wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp*

Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust 1). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze*:

.....
* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić

....., dnia.....r.
(miejsowość)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia.....r.
(miejsowość)

Informacja:

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Podmiotu przez osobę podpisującą ofertę

Dane Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie
ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów

Podmiot udostępniający zasoby:

Nazwa:
Siedziba/adres:
NIP/PESEL, KRS/CEiGD (w zależności od podmiotu)

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY
składane na podstawie art.125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usługi odbioru, załadunku transportu i utylizacji (unieszkodliwianiu) odpadów medycznych i przemysłowych**” prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie oświadczam/y, co następuje:

Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby, tj.

....., dnia.....r.
(miejsowość)

Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia

Oświadczam, że **nie występują** wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp*
Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust 1).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze*:

.....
* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić

....., dnia.....r.
(miejsowość)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia.....r.
(miejsowość)

Informacja:

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Podmiotu przez osobę podpisującą ofertę.

Dane Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie
ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów

Podmiot udostępniający zasoby:

Nazwa:
Siedziba/adres:
NIP/PESEL, KRS/CEiGD (w zależności od podmiotu)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
składane na podstawie art. 118 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych**

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy/om:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o zamówienie)

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usługi odbioru, załadunku transportu i utylizacji (unieszkodliwianiu) odpadów medycznych i przemysłowych**”

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:
.....
- 2) sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
.....
- 3) zakres i okres udziału przy wykonywaniu zamówienia:
.....

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczam, że będę realizował usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane lub których wskazane zdolności dotyczą*.

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej, zgodnie z art. 120 ustawy Pzp, oświadczam, że będę odpowiadał solidarnie z Wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie będę ponosił winy*

....., dnia.....r.
(miejscowość)

Informacja:

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Podmiotu przez osobę podpisującą ofertę

Dane Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie
ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów

Podmiot udostępniający zasoby:

Nazwa:
Siedziba/adres:
NIP/PESEL, KRS/CEiGD (w zależności od podmiotu)

OŚWIADCZENIE

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usługi odbioru, załadunku transportu i utylizacji (unieszkodliwianiu) odpadów medycznych i przemysłowych**” oświadczamy, że:

1. Wykonawca:
zrealizuje niżej wymienione roboty budowlane / dostawy / usługi:
1)
2)

2. Wykonawca:
zrealizuje niżej wymienione roboty budowlane / dostawy / usługi:
1)
2)

3. Wykonawca:
zrealizuje niżej wymienione roboty budowlane / dostawy / usługi:
1)
2)

....., dnia.....r.
(miejsowość)

Informacja:

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Podmiotu przez osobę podpisującą ofertę

Dane Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie
ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów

Dane Wykonawcy:

Nazwa:
Siedziba/adres:
NIP/PESEL, KRS/CEIGD (w zależności od podmiotu)

WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU

W celu potwierdzenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usługi odbioru, załadunku transportu i utylizacji (unieszkodliwianiu) odpadów medycznych i przemysłowych**” przedstawiam wykaz środków transportu dostępnych mi w celu wykonania zamówienia publicznego:

L.p.	Środek transportu (marka, model, rok produkcji, nr rejestracyjny)	Ilość	Podstawa dysponowania zasobami

Informacja:

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Podmiotu przez osobę podpisującą ofertę

= WZÓR UMOWY =

Projekt umowy nr / 2022

zawarta w dniu 2022r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie, ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000020148 adres: ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów, NIP: 813 28 92 063 zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

Zbigniewa Widomskiego – Dyrektora SP Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie

a

..... w, ul.
zarejestrowaną w prowadzonym przez
..... pod numerem zwanym w treści umowy
Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.).

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje świadczenie usługi odbioru, załadunku transportu i utylizacji (unieszkodliwianiu) odpadów medycznych i przemysłowych przez okres 12 miesięcy za łączną kwotę netto zł, co stanowi łączną kwotę bruttozł (słownie: złotych).

§ 2

1. Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych i przemysłowych będących przedmiotem niniejszej umowy, będzie odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, szczególnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że usługę wykona zachowując należyłą jakość usług stanowiących przedmiot zamówienia oraz zgodność z warunkami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, własnym staraniem na swój koszt i ryzyko.
3. Zamawiający zastrzega, iż ilość odpadów stanowiących przedmiot zamówienia, stanowi wielkość szacunkową i może ulec zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy zgodnie z wynikającym bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego na usługę uzależnionym od ilości wykonywanych świadczeń medycznych.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że usługę wykona zgodnie z obowiązującym prawem, a w szczególności przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.), ponosząc pełną odpowiedzialność prawną za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami z chwilą ich przejęcia od Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Dotyczy to między innymi: transportu odpadów, unieszkodliwiania odpadów oraz innych spraw związanych z dostarczeniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów medycznych oraz pozostałych odpadów.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa warunki umożliwiające mu wykonanie niniejszej umowy oraz że posiada wymagane obowiązującym prawem zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie umożliwiającym wykonanie niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) tj. aktualne zezwolenie (Decyzję) wydane przez właściwy organ administracji publicznej na transport odpadów objętych przedmiotem zamówienia oraz aktualne zezwolenie (Decyzję) wydane przez właściwy organ administracji publicznej na przetwarzanie odpadów będących przedmiotem zamówienia, w tym unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych przez termiczne przekształcanie w spalarni odpadów niebezpiecznych.
3. Wykonawca gwarantuje, że przez cały okres obowiązywania umowy będzie posiadać aktualne zezwolenia na transport i unieszkodliwianie wszystkich odpadów medycznych i przemysłowych, będących przedmiotem niniejszej umowy. W przypadku, gdy zezwolenia o których mowa w ust. 2 wygasną w trakcie jej obowiązywania, Wykonawca gwarantuje, że niezwłocznie przedłoży nowe (aktualne) wymagane przepisami prawa zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z zastosowaniem kary umownej przewidzianej w § 6 niniejszej umowy.
4. Wykonawca w zakresie świadczonej usługi ponosi wszelkie konsekwencje prawne i finansowe przed organami uprawnionymi do kontroli za prawidłowość gospodarowania odpadami oraz jednocześnie zobowiązuje się do wykonania wydanych przez nich w tym zakresie zaleceń na własny koszt i ryzyko.

§ 4

1. Strony umowy ustalają termin realizacji zleconej usługi:
 - a) z miejsca zlokalizowanego na terenie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie - odpady 3 x w tygodniu – poniedziałek, środa, piątek (nie rzadziej jednak niż co 72), w sytuacjach awaryjnych po uzgodnieniu z Wykonawcą dodatkowy odbiór odpadów,
 - b) z miejsca zlokalizowanego na terenie Przychodni MSWiA w Krośnie – odpady 2 razy w miesiącu (ok. 20 kg).
2. Jeżeli dzień wywozu z uwzględnieniem terminu, o którym mowa w ust. 1 przypadający na dzień wolny od pracy, wywóz nastąpi w pierwszym następującym po nim dniu roboczym.

§ 5

1. Za wykonane usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości faktycznie odebranych odpadów potwierdzonych w kartach przekazania odpadów.
2. Ceny jednostkowe, o których mowa w pkt. 1, zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie z dnia, nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy za wyjątkiem przypadku określonego w pkt. 3.
3. Ceny jednostkowe usługi mogą ulec zmianie tylko w przypadku zmiany obowiązującej na nie stawki podatku VAT.

4. Podstawą rozliczeń będą faktury wystawiane na koniec miesiąca po wykonaniu usługi za dany miesiąc. Faktury płatne w terminie 60 dni od daty doręczenia faktury, płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za rzetelność, prawidłowość i terminowość rozliczenia wszelkich podatków i innych należności publicznoprawnych podlegających doliczeniu do ceny. Odpowiedzialność za nieprawidłowe ustalenie stawki podatku VAT obciąża Wykonawcę.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 tys. zł brutto,
 - 2) za przekroczenie terminów ustalonych (§ 4) w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

Wyklucza się możliwość wprowadzenia do niniejszej umowy zapisów niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferenta, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 8

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 145 Pzp).

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo sąd w Rzeszowie.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy należy dokonywać za zgodą obu stron w formie pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

FORMULARZ ASORTYMENTOWO - CENOWY

Pieczęć oferenta

Lp.	Nazwa odpadu	kod	Jm	Szacunkowa ilość roczna kg/rok	Cena jedn. Netto za 1 kg odpadów	Wartość netto	VAT		Wartość brutto
							%	Wartość	
1	Odpady zawierające rtęć	06 04 04	kg	2					
2	Zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy inne niż wym.w 16 02 09 do 16 02 12	16 02 13	kg	40					
3	Baterie alkaliczne (z wyłączeniem 16 06 03)	16 06 04	kg	5					
4	Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwaty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03)	18 01 02	kg	20					
5	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomiatki, podpaski, podkłady) z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82	18 01 03	kg	88 200					
6	Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06	18 01 07	kg	5					
7	Leki inne niż wymienione w 18 01 08	18 01 09	kg	30					
8	Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne	18 01 06	kg	5					
9	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne	18 01 08	kg	5					

10	Inne nie wymienione odpady	13 08 99	Kg	20					
11	Odpady farb, lakierów i inne niż wymienione w 08 01 11	08 01 12	kg	10					
12	Sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania i ubrania ochronne inne niż wymienione w 15 02 02	15 02 03	kg	20					
13	Inne odpady niż wymienione w 18 01 03	18 01 04	kg	9 000					
					Razem netto:		Razem brutto:		

Uwaga: Poz.5 kod 18 01 03, poz.13 kod 18 01 04 i poz.7 kod 18 01 09 uwzględnia odpady do odbioru z naszej przychodni MSWiA w Krośnie w ilości około 20 kg/m-c z częstotliwością 2 x w m-cu, pozostałe odpady według potrzeb.

Razem słownie: złotych brutto

.....
Miejscowość, data

.....
(Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Identyfikator postępowania na miniPortalu

c82beff9-f68e-42ad-900c-4e9d36cef0b1