

Znak sprawy: Z/ZZP.2375.9.20

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na
dostawę leków różnych

Integralna część niniejszej SIWZ stanowią:

Załącznik nr 1 - Wzór umowy

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Formularze cenowe (części nr 1-42)

Załącznik nr 4 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o grupie kapitałowej

Załącznik nr 6 – Identyfikator postępowania

Załącznik nr 7 – Klucz publiczny

ZATWIERDZAM SPECYFIKACJĘ
WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

Rzeszów, dn. 07-05-2020 r.

DYREKTOR

Zbigniew Widomski

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie

ul. Krakowska 16, 35-051 Rzeszów

tel./ fax 17 850 70 53 e-mail: zaopatrz@szpitalmsw.rzeszow.pl

Adres strony internetowej: www.szpitalmsw.rzeszow.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy i akty wykonawcze do ustawy.
3. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 1 **Przedmiotem zamówienia jest dostawa produktów leczniczych** dla potrzeb Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w formularzach cenowych stanowiących załącznikiem nr 3 do niniejszej specyfikacji. Przedmiot zamówienia został podzielony na 42 zadania (części).
- 2 Przedmiot zamówienia obejmuje również dostawę przedmiotu zamówienia do Apteki Szpitalnej przy ul. Krakowskiej 16 w Rzeszowie transportem wykonawcy, na jego koszt i ryzyko.
3. Przedmiot zamówienia winien spełniać odpowiednie warunki dopuszczenia do obrotu – leki winny być zarejestrowane, wpisane do Rejestru Środków Farmaceutycznych.
- 4 Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Za ofertę równoważną Zamawiający będzie uważał preparat leczniczy (synonim) posiadający identyczną dawkę substancji czynnej, postać farmaceutyczną, pojemność, drogę i sposób podawania oraz wskazania do stosowania, jak określony przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania preparatu równoważnego w odpowiednim „Formularzu cenowym“, stanowiącym *Załącznik nr 3 do SIWZ*, należy wpisać nazwę oferowanego preparatu.
- 5 Zamawiający dopuszcza zaoferowanie innych wielkości opakowań niż opisane w tabeli, wówczas należy tak przeliczyć ilość oferowanych opakowań, aby w efekcie możliwa była realizacja całości zamówienia. W razie konieczności należy zaokrąglić ilość zaproponowanych opakowań w górę.
- 6 Na każdym dostarczonym opakowaniu leku winien być podany **numer serii i data ważności**, przy czym termin ważności nie może być krótszy **niż 12 miesięcy od daty dostawy**.
- 7 Wykonawca zapewnia oznakowanie leków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 20.02.2009 r. w sprawie wymagań dotyczących oznakowania produktu leczniczego oraz treści ulotek (Dz. U. Nr 39 poz. 321).
- 8 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z zadaniami 1 – 42. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Umowa wykonywana będzie w okresie 12 miesięcy, licząc od daty jej zawarcia, w formie ratalnych dostaw realizowanych na zamówienie telefoniczne, faksem bądź drogą elektroniczną składane przez Zamawiającego sukcesywnie w zależności od aktualnych potrzeb (dostawy cząstkowe realizowane będą w ciągu zadeklarowanego w ofercie terminu dostawy licząc od daty otrzymania zamówienia., za **wyjątkiem dostaw leków ratujących życie – dostawa leków w dniu złożenia zamówienia**. Powyższe terminy nie dotyczą sytuacji kiedy Zamawiający w zamówieniu wskaże konkretną datę dostawy danego leku. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub sobotą, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy;
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj.

wykonawca powinien wykazać, iż posiada zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej produktów leczniczych zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. Prawo farmaceutyczne (tj. Dz.U. z 2008r. nr 45 poz. 271 ze zm) lub inny dokument uprawniający wykonawcę do obrotu i sprzedaży produktów leczniczych.

2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej;
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

3. Spełniają przez oferowane dostawy wymagania określone przez zamawiającego tj:
Zamawiający żąda aby Wykonawca złożył oświadczenie, że oferowane leki zostały dopuszczone do obrotu medycznego w Polsce i są zarejestrowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz że odpowiednie świadectwa zostaną okazane na każde żądanie zamawiającego.

4. Zamawiający nie przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

5. Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Oświadczenie na dzień składania ofert dołączone do oferty

Zamawiający żąda złożenia aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, stanowiącego **wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca:

- nie podlega wykluczeniu oraz
- spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 1.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ustawy dotyczące niepodlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu - w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwanego dalej JEDZ** - wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
- 1.2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.1, Wykonawca składa w formie Jednolitego Dokumentu. Wzór Jednolitego Dokumentu określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016). Rozporządzenie zawiera także załącznik 1 – Instrukcje, w którym opisano sposób wypełnienia Jednolitego Dokumentu.
- 1.3. Jednolity Dokument musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia i musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim inny podmiot wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa także Jednolite Dokumenty dotyczące tych podmiotów – podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania innego podmiotu.

UWAGA : Zamawiający informuje, że wersja formularza JEDZ, w tym instrukcja wypełniania JEDZ dostępna jest na stronie Urzędu Zamówień Publicznych/Repozytorium Wiedzy/ Jednolity Europejski Dokument Zamówienia: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

- 1.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Jednolity Dokument każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba/y, upoważnione do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.
- 1.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa dokumenty JEDZ dotyczące podwykonawców.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy:

- 2.1. Oświadczenie, że oferowane leki zostały dopuszczone do obrotu medycznego w Polsce i są zarejestrowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz że odpowiednie świadectwa zostaną okazane na każde żądanie zamawiającego.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:

- a. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji- dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - c. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o których mowa w pkt. 3.1 :

4.1. Składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy; wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt 3.1, zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby; wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 3.1, składa dokument, o którym mowa w pkt.4.1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby; wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy:

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 SIWZ.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. **W prowadzonym postępowaniu składanie ofert odbywa się wyłącznie przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> i ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.**
2. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia pozostała komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (w tym zapytań do SIWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
3. Zamawiający dopuszcza aby pozostała komunikacja między nim a Wykonawcami mogła również odbywać się przy pomocy poczty elektronicznej zaopatrz@szpitalmsw.rzeszow.pl
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 3 adres email.
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Marek Pytel, tel. 17 86 43 215.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
7. **Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.**
8. Uczestnicy danego postępowania akceptują postanowienia następujących dokumentów:
-regulaminu korzystania z systemu miniPortalu;
-instrukcji użytkownika systemu miniPortal- ePUAP.
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
10. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania.
11. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz na stronie internetowej Zamawiającego i stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.
12. **Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. (Dz. U. z 2017r , poz. 1320 ze zm. Dz.U. z 2018r poz. 1991) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania**

dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016r, poz. 1126 ze zm. Dz. U. z 2018r poz. 1993) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

13. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
14. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej www.szpitalmsw.rzeszow.pl w miejscu opublikowanej SIWZ.
15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
16. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania przetargowego Zamawiający będzie zamieszczał na swojej stronie internetowej www.szpitalmsw.rzeszow.pl zakładka zamówienia publiczne zgodnie z przepisami ustawy.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Oferta zawierająca całość przedmiotu zamówienia powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: **42.190,00 złotych polskich** .

Wobec dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych, wadium częściowe dla pakietów wynosi (złoty polskich):

| Nr zadania | Wadium [PLN] |
|-------------------|---------------------|
| Pakiet nr 1 | 5.960,- |
| Pakiet nr 2 | 4.570,- |
| Pakiet nr 3 | 1.070,- |
| Pakiet nr 4 | 1.360,- |
| Pakiet nr 5 | 270,- |
| Pakiet nr 6 | 730,- |
| Pakiet nr 7 | 2.260,- |
| Pakiet nr 8 | 2.010,- |
| Pakiet nr 9 | 1.080,- |

| | |
|--------------|---------|
| Pakiet nr 10 | 1.560,- |
| Pakiet nr 11 | 120,- |
| Pakiet nr 12 | 3.110,- |
| Pakiet nr 13 | 20,- |
| Pakiet nr 14 | 180,- |
| Pakiet nr 15 | 860,- |
| Pakiet nr 16 | 60,- |
| Pakiet nr 17 | 250,- |
| Pakiet nr 18 | 110,- |
| Pakiet nr 19 | 2.430,- |
| Pakiet nr 20 | 1.110,- |
| Pakiet nr 21 | 1.160,- |
| Pakiet nr 22 | 2.500,- |
| Pakiet nr 23 | 3.150,- |
| Pakiet nr 24 | 520,- |
| Pakiet nr 25 | 1.050,- |
| Pakiet nr 26 | 250,- |
| Pakiet nr 27 | 670,- |
| Pakiet nr 28 | 220,- |
| Pakiet nr 29 | 120,- |
| Pakiet nr 30 | 360,- |
| Pakiet nr 31 | 110,- |
| Pakiet nr 32 | 160,- |
| Pakiet nr 33 | 510,- |
| Pakiet nr 34 | 250,- |
| Pakiet nr 35 | 390,- |
| Pakiet nr 36 | 450,- |
| Pakiet nr 37 | 10,- |
| Pakiet nr 38 | 350,- |
| Pakiet nr 39 | 420,- |
| Pakiet nr 40 | 130,- |
| Pakiet nr 41 | 90,- |
| Pakiet nr 42 | 200,- |

1. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Rzeszowie, nr rachunku: **31 1130 1105 0005 2169 5620 0004** w tytule podając „wadium dostawa leków” (w celu identyfikacji wpłaty)

Wadium wnoszone w pieniądzu, musi znaleźć się na koncie bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert!

2. Gwarancja / poręczenie zapłaty wadium, musi obejmować cały okres związania ofertą, liczony od momentu upływu terminu składania ofert. Jeżeli w trakcie postępowania zostanie zmieniony termin składania ofert, gwarancja / poręczenie powinna obejmować cały okres związania ofertą, liczony od przesuniętego terminu składania ofert. Gwarancja /poręczenie nieobejmująca/e całego okresu związania ofertą - uważane jest za niewniesienie wadium.
3. Zwrot lub zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy.
4. Treść gwarancji wadium musi zawierać co najmniej następujące informacje:
 - 1) nazwa i adres Zamawiającego;
 - 2) nazwę przedmiotu zamówienia lub sygnaturę postępowania (z numerem części);
 - 3) nazwę i adres Wykonawcy;
 - 4) termin ważności gwarancji;
5. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i bez sprzeciwu, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić na / lub w oparciu o załącznik Nr 2 SIWZ wraz z formularzem cenowym (załącznik nr 3 SIWZ) na oferowaną część.
2. Oferta może dotyczyć wszystkich lub wybranej części.
3. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

4. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.** Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu oraz stronie internetowej Zamawiającego. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: **doc, docx, rtf, pdf** i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca aby wykonawcy przy składaniu dokumentów w formacie .pdf podpisywali je wyłącznie formatem PADES (format elektronicznego podpisu kwalifikowanego)
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

10. Informacje dla wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy
 - b) przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.
- 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z pełnomocnikiem (liderem).
- 4) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego

do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

- 5) Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 6) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub każdego z osobna albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.
- 7) Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 8) Zamawiający zastrzega, że umowa regulująca współpracę pomiędzy Wykonawcami nie może zawierać zapisów, które byłyby sprzeczne z zapisami umowy w SIWZ, (w szczególności dotyczy zakazu sprzedaży cesji wierzytelności.)

11. Informacja o podwykonawstwie.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawcy (podwykonawców) należy wskazać ten fakt w treści Formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ. W przypadku niezłożenia stosownego oświadczenia w w/w zakresie Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zamówienie lub jego poszczególne części samodzielnie.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) do dnia **16-06-2020r., do godziny 9⁰⁰** i oznaczyć nr ogłoszenia TED lub ID ogłoszenia.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16-06-2020r.**, o godzinie **9³⁰** w siedzibie Zamawiającego, bud. A, świetlica.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.szpitalmsw.rzeszow.pl informację z otwarcia ofert.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena ofertowa obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca ustalając cenę ofertową obowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Jeżeli zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów. Zamawiający

w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę na podstawie wypełnionego odpowiedniego załącznika nr 3 SIWZ na poszczególną część i przedstawiona w składanej ofercie - załącznik nr 2 SIWZ.
5. Ceny jednostkowe, wartości netto i brutto muszą być podane w zaokrągleniu do jednego grosza (do drugiego miejsca po przecinku) w polskich złotych.
6. Wykonawca określi ceny netto za jednostkę miary na wszystkie pozycje wymienione w danej części.
7. Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji przez przemnożenie ilości jednostek miary przez cenę netto za jednostkę miary dla danej pozycji.
8. Wykonawca do wartości netto doliczy podatek VAT dla danej pozycji, suma wartości brutto stanowić będzie cenę oferty.
9. Wykonawca zliczy wartość netto wszystkich pozycji.
10. W ofercie cenowej należy podać wartość brutto (z podatkiem VAT), z kosztem dostawy do zamawiającego, opłatami celno-granicznymi w przypadku wyrobów importowanych oraz pozostałymi kosztami tj. szkoleniem z zakresu obsługi (w przypadku takiej potrzeby), montażem, instalacją, itp.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

| L.P. | KRYTERIUM | RANGA |
|------|-----------------------|-------------|
| 1 | Cena | 98 % |
| 2 | Termin dostawy | 2 % |

a) Wartość punktowa **ceny** będzie obliczona wg wzoru:

$$X_c = \frac{C_n}{C_{of}} \times R \times 100$$

X_c - wartość punktowa ceny

C_n – najniższa proponowana cena

C_{of} – cena badanej oferty

R – ranga – wartość procentowa za dane kryterium

b) Wartość punktowa za kryterium **termin dostawy** zostanie ustalona w oparciu o poniższą tabelę:

| L.P. | TERMIN DOSTAWY | PRYZNANE PUNKTY |
|------|--------------------------|-----------------|
| 1 | do 48 godzin | 2 |
| 2 | powyżej 48 godzin | 0 |

Wykonawca w swojej ofercie w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ deklaruje termin dostawy.

WYNIK: oferta, która otrzyma największą sumę punktów za kryteria wymienione wyżej zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane według ilości uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, czyli uzyska największą ilość punktów.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
 - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 również na stronie internetowej www.szpitalmsw.rzeszow.pl w miejscu opublikowania SIWZ oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż określonym w art. 94 ust. 1 pkt. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. a) ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Wzór przyszłej umowy stanowi załącznik Nr 1 do SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przysługują następujące środki prawne:
 - a) Odwołanie, zgodnie z przesłankami określonymi w art. 180 ustawy,
 - b) Skarga do sądu.

2. W sprawie środków ochrony prawnej dostępnych Wykonawcom, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy Działu VI Środki ochrony prawnej ustawy,

Urząd Zamówień Publicznych
Departament Odwołań,
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa POLSKA

XVIII. OCENA POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający będzie rozpatrywał każdą ofertę częściową oddzielnie.
2. W przypadku składania oferty na cały zakres postępowania lub na dowolną część, oferowaną cenę należy przedstawić oddzielnie na poszczególne części.

XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 i 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ:

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu zapisów art. 2 pkt 7 ustawy.

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH:

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXIII. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT:

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z siedzibą przy ul. Krakowskiej 16, 35-111 Rzeszów

Inspektorem ochrony danych osobowych jest:

Pan Daniel Panek, tel. kontaktowy: 791 790 718, adres e-mail: iod@szpitalmsw.rzeszow.pl

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

Odbiorcami danych mogą być również dostawcy usług zaopatrujących Zamawiającego w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne, umożliwiające mu zarządzanie (w szczególności dostawcy usług teleinformatycznych, firmy kurierskie i pocztowe), a także dostawcy usług prawnych i doradczych oraz wspierających w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelarie prawne, podatkowe, firmy windykacyjne).

Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.

Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

Jako Administrator danych, zapewniamy prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących (na podstawie art. 15 RODO);
- b) sprostowania Państwa danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO) *;
- c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (na podstawie art. 18 RODO)**;
- d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

Jednocześnie informujemy, iż nie przysługuje Państwu prawo do:

- a) usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
- b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, powyżej jako „RODO”.
2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, powyżej jako Pzp”.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

UMOWA Nr / 2020

zawarta w trybie przetargu nieograniczonego, zawarta dnia
w Rzeszowie, a obowiązująca w dniach od do, pomiędzy:

SP Zakładem Opieki Zdrowotnej MSW w Rzeszowie, ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów,
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.,

a:

.....,
zwanym dalej w treści umowy „Dostawcą”, reprezentowanym przez:

2.,

3.,

o następującej treści:

§ 1

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar zgodnie z ofertą z dnia stanowiącą załącznik nr 1 w zakresie zadania nr, w uzgadnianych na bieżąco wielkościach i asortymencie, loco Apteka Zakładowa przy SP ZOZ MSW w Rzeszowie, ul. Krakowska 16.
2. Dostawca dostarczy zamówiony towar do Apteki Zakładowej w ciągu godzin od daty otrzymania zamówienia.
3. Realizacja dostaw odbywać się będzie w odpowiednich opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczanych towarów przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniami itp. na koszt i ryzyko Dostawcy.
4. Dostawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i jakościowe dostarczanego towaru na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego towaru Dostawca zobowiązuje się niezwłocznie załatwić reklamację, nie później jednak niż w terminie 10 dni od jej złożenia na piśmie przez Zamawiającego.
5. Dostawca zapewnia, że dostarczy wszystkie wyroby – artykuły fabrycznie nowe, kompletne, o wysokim standardzie zarówno pod względem jakości, a także wolne od wad materiałowych i prawnych. Gwarantuje także, że wyroby te są dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz do stosowania w Zakładach Opieki Zdrowotnej w Polsce.

§ 2

Wszystkie koszty związane z dostawami towarów loco Apteka Zakładowa w Rzeszowie, ul. Krakowska 16 (transport, ubezpieczenie, opakowanie, opłaty podatkowe, rozładunek, wniesienie towaru do Apteki Zakładowej i inne czynności Dostawcy związane z przygotowaniem dostaw) pokrywa Dostawca. Koszty te stanowią składnik ceny ofertowej Dostawcy.

§ 3

1. Za dostarczony towar Zamawiający zapłaci Dostawcy cenę w wysokości zł netto, stanowi cenę brutto.....(słownie:.....) zgodnie z ofertą z dnia stanowiącą załącznik nr 1 w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury, płatnej przelewem na konto

Dostawcy:

Nr rach.

2. Ceny jednostkowe towarów zaoferowane przez Dostawcę w ofercie z dnia stanowiącej załącznik nr 1 nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
 - 2.1. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen wyłącznie w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian;
 - 2) zmian cen urzędowych leków, wprowadzonych rozporządzeniem odpowiedniego Ministra, przy czym zmiany te mogą dotyczyć podwyższenia i obniżenia cen jak również dodania nowych a także skreślenia leków z wykazu leków objętych cenami urzędowymi;
 - 3) zmian stawek opłat celnych wprowadzonych decyzjami jednostronnymi władz;
 - 2.2. Zmiany wymienione w § 3 ust.2.1 ppkt 1), 2) i 3) następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.
 - 2.3 W przypadku szczególnych okoliczności, takich jak wstrzymanie lub zakończenie produkcji, strony dopuszczają możliwość dostarczania odpowiedników leków objętych umową. Ewentualna zmiana ceny w tym zakresie może odbywać się na wniosek wykonawcy, w terminie do 14 dni od przesłania zawiadomienia, w formie aneksu do umowy.
 - 2.4 Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych preparatów objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową.
 - 2.5 Strony dopuszczają możliwość zmian ilościowych w ramach zadania w granicach wartości danego zadania.
 - 2.6 W przypadku obowiązywania cen niższych aniżeli określone w umowie w dacie złożenia zamówienia, obowiązują ceny niższe.
3. Cena, o której mowa w ust. 1 została ustalona na podstawie przewidywanego szacunkowego zużycia leków.
4. Dostawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest dostarczać karty charakterystyki produktu leczniczego.
5. Dostawca zobowiązuje się przysyłać niezwłocznie informacje e-mailem zawierające dane z faktury dotyczącej dostarczanej partii towaru zapisane w formacie Malicki, o ile wystawia faktury w takim formacie.
6. Dostarczony przez Dostawcę towar posiadać będzie minimum 12-miesięczny termin ważności, za wyjątkiem towarów, które posiadają 12-miesięczny lub krótszy termin ważności ustalony przez producenta.

§ 4

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1/ za rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy w wysokości 5% wartości niezrealizowanej dostawy,
 - 2/ za przekroczenie terminu ustalonej dostawy (§1 ust.2) o więcej niż 24 godzin w wysokości 1% wartości opóźnionej dostawy za każdy dzień zwłoki,
 - 3/ za nie wypełnienie zobowiązań jakościowych ustalonych w § 1 ust. 5 w wysokości 0,1% wartości towarów zareklamowanych, za każdy dzień zwłoki w wymianie towaru na wolny od wad,
 - 4/ kar umownych, o których mowa w ppkt 2 oraz 3 nie stosuje się w przypadku, gdy opóźnienie lub zwłoka nie wynika z z winy Dostawcy, lecz spowodowana jest przez producenta lub importera dostarczanego towaru.
2. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.
3. Za szkody wynikłe z nie wykonania lub nienależytego wykonania innych zobowiązań umownych, strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 7

Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo sąd w Rzeszowie.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy należy dokonywać za zgodą obu stron w formie pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Dostawca.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Załącznik Nr 2 do SIWZ - Formularz oferty

Dane WYKONAWCY*: (* wypełnia Wykonawca)

1. Nazwa wykonawcy:
2. NIP wykonawcy:
3. REGON wykonawcy:
4. Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów:
5. Adres wykonawcy:
6. Kod pocztowy i miejscowość:
7. Telefon:
8. faks:
9. Poczta elektroniczna (e-mail):
10. Adres internetowy (URL):

1. NAWIĄZUJĄC DO OGŁOSZENIA OPUBLIKOWANEGO W SUPLEMENCIE DO DZIENNIKA URZĘDOWEGO UNII EUROPEJSKIEJ SKŁADAMY OFERTĘ W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NA DOSTAWĘ LEKÓW RÓŻNYCH DLA SP ZOZ MSWIA W RZESZOWIE OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE ZADANIA NR

za cenę brutto (za cały okres świadczenia usługi), która wynosi:zł
(słownie złotych:

2. Płatność realizowana będzie przelewem bankowym na konto wykonawcy w ciągu 60 dni (słownie: sześćdziesięciu dni) po zrealizowaniu dostawy częściowej wg zamówienia do umowy i złożeniu prawidłowo wystawionej faktury u Zamawiającego.
3. Termin realizacji umowy: umowa na okres 12 miesięcy.
4. Informacja o podwykonawcach (należy wskazać, wykonanie której części zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom. Jeżeli zamówienie Wykonawca zrealizuje w całości samodzielnie wówczas należy wpisać „NIE DOTYCZY”:
.....
5. Realizacja zamówień częściowych następować będzie w terminie do godzin licząc od daty otrzymania zamówienia.
6. Oświadczamy, że:
 - Zapewniamy oznakowanie towaru zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 20.02.2009 r. w sprawie wymagań dotyczących oznakowania produktu leczniczego, oraz treści ulotek (DZ.U.Nr 39 poz. 321.)
 - Zapewniamy termin ważności oferowanego / dostarczonego asortymentu (przydatności do użycia) przez 12 miesięcy licząc od daty dostawy do Zamawiającego;
 - zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń;
 - uważamy się związanymi niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ;
 - zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym (art. 297 Kodeksu Karnego).

7. Wybór oferty Wykonawcy, którego reprezentuję :

będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*

/

nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*

**niewłaściwe skreślić*

W przypadku informacji, że oferta Wykonawcy będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać wartość bez kwoty podatku.

.....
Miejscowość, Data

.....
Podpis i pieczęć imienna upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy

UWAGA: Formularz ofertowy należy wypełnić dla każdego oferowanego zadania oddzielnie i dołączyć do niego wypełniony odpowiedni Formularz cenowy (Załącznik nr 3 do SIWZ)

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (jt.Dz.U.2018.1986)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu na **dostawę leków różnych**
(znak sprawy: Z/ZZP.2375.9.20)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) * **Nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, tym samym nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 184, ze zm.)

- 2) * **Zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....
(*) - niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji (w postaci odpowiedzialności karnej za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu karnego)

data.....

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionej(ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy