



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**  
**Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Rzeszowie**  
ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów REGON 690028840, NIP 813-28-92-063  
Znak sprawy: Z/ZZP.2375.19.19

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego na  
**dostawę urządzeń medycznych**

### **Integralna część niniejszej SIWZ stanowią:**

- Załącznik nr 1 - Wzór umowy
- Załącznik nr 2 – Formularz oferty
- Załącznik nr 3 – Formularz cenowy z opisem parametrów wymaganych przedmiotu zamówienia (części nr 1-2)
- Załącznik nr 4 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie wykonawcy o wprowadzeniu oferowanych urządzeń medycznych do obrotu i stosowania na terytorium RP, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2017r, poz. 211)
- Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o grupie kapitałowej
- Załącznik nr 7 – Identyfikator postępowania
- Załącznik nr 8 – Klucz publiczny

Rzeszów, dn. 26-09-2019 r.

**ZATWIERDZAM SPECYFIKACJĘ  
WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI**

**DYREKTOR**

**Zbigniew Widomski**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie

ul. Krakowska 16, 35-051 Rzeszów

tel./ fax 17 850 70 53 e-mail: zaopatrz@szpitalmsw.rzeszow.pl

Adres strony internetowej: [www.szpitalmsw.rzeszow.pl](http://www.szpitalmsw.rzeszow.pl)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r poz. 1986.) zwanej dalej „ustawą”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy i akty wykonawcze do ustawy.
3. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
4. Postępowanie finansowane z Projektu "Poprawa jakości udzielania świadczeń opieki zdrowotnej na rzecz osób dorosłych w zakresie chorób układu krążenia, przez SP ZOZ MSWiA w Rzeszowie poprzez przebudowę i wyposażenie oddziałów szpitalnych" nr POIS.09.02.00-00-0046/16 w ramach działania 9.2. Infrastruktura ponadregionalnych podmiotów leczniczych oś priorytetowa IX Wzmocnienie strategicznej infrastruktury ochrony zdrowia Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń medycznych według opisu przedmiotu zamówienia, w asortymencie i ilościach wykazanych szczegółowo w załączniku nr 3 SIWZ w podziale na 2 części.
2. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać co najmniej funkcje i parametry opisane w załączniku nr 3 SIWZ - określone jako parametry graniczne.
3. Wymienione w załączniku nr 3 SIWZ urządzenia medyczne, muszą spełniać wymagania określone w ustawie o wyrobach medycznych – (Dz. U. z 2010r Nr 107, poz. 679).
4. Dopuszcza się składanie ofert równoważnych.

W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę/producenta, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwania Zamawiającego.

Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry wskazane przez Zamawiającego są parametrami minimalnymi, granicznymi. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość, postać, rozmiar, dawkę itp.

W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w SIWZ.

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarto odniesienia do norm europejskich, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt.2 i 3 PZP, Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania norm równoważnych.

Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne stosownie do dyspozycji art. 30 ust. 5 PZP musi wykazać, że oferowane dostawy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca przedłoży w ofercie stosowny dokument, z którego w sposób jednoznaczny będzie wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia posiada parametry techniczno - eksploatacyjno - użytkowe nie gorsze od parametrów wskazanego w projekcie produktu. Wszelkie ryzyko (w tym koszty ewentualnych ekspertyz) związane z udowodnieniem równoważności spoczywa na Wykonawcy. Podstawa prawna: art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV): 33100000-1 Urządzenia medyczne.
6. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, którą można udzielić jednemu Wykonawcy.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
10. Okoliczności zmiany postanowień umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego oraz sposób ich dokonania zostały określone w załączniku nr 1 do SIWZ – wzór umowy.
11. Zamawiający nie ogranicza liczby części na które ofertę może złożyć Wykonawca.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Do 30 dni od daty podpisania umowy.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy;
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
*Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.*
  - 2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;  
*Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.*
  - 2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej;  
*Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.*

3. Spełniają przez oferowane dostawy wymagania określone przez zamawiającego tj: oferowane urządzenia medyczne, zostały wprowadzone do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych – (Dz. U. z 2017r, poz. 211)

4. Zamawiający nie przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

5. Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

### **1. Oświadczenie na dzień składania ofert dołączone do oferty**

Zamawiający żąda złożenia aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, stanowiącego **wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca:

- nie podlega wykluczeniu oraz
- spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ustawy dotyczące niepodlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu - w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwanego dalej JEDZ** - wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

1.2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.1, Wykonawca składa w formie Jednolitego Dokumentu. Wzór Jednolitego Dokumentu określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016). Rozporządzenie zawiera także załącznik 1 – Instrukcje, w którym opisano sposób wypełnienia Jednolitego Dokumentu.

1.3. Jednolity Dokument musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia i musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim inny podmiot wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa także Jednolite Dokumenty dotyczące tych podmiotów – podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania innego podmiotu.

**UWAGA :** Zamawiający informuje, że wersja formularza JEDZ, w tym instrukcja wypełniania JEDZ dostępna jest na stronie Urzędu Zamówień Publicznych/Repozytorium Wiedzy/ Jednolity Europejski Dokument Zamówienia: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

1.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Jednolity Dokument każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba/y, upoważnione do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.

1.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa dokumenty JEDZ dotyczące podwykonawców.

**2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy:**

2.1. Oświadczenie, wykonawcy o wprowadzeniu urządzeń medycznych do obrotu i stosowania na terytorium RP, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2017r, poz. 211) wg wzoru załącznik nr 5 SIWZ.

**3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:**

4.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.2. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji- dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

4.3. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o których mowa w pkt. 3.1 :

4.1. Składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy; wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt 3.1, zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem

osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby; wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 3.1, składa dokument, o którym mowa w pkt.4.1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby; wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy:**

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 SIWZ.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W prowadzonym postępowaniu składanie ofert odbywa się wyłącznie przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> i ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
2. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia pozostała komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków ( w tym zapytań do SIWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
3. Zamawiający dopuszcza aby pozostała komunikacja między nim a Wykonawcami mogła również odbywać się przy pomocy poczty elektronicznej [zaopatrz@szpitalmsw.rzeszow.pl](mailto:zaopatrz@szpitalmsw.rzeszow.pl)
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 3 adres email.
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Marek Pytel, tel. 17 86 43 215.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do

formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

7. **Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.**
8. Uczestnicy danego postępowania akceptują postanowienia następujących dokumentów:  
**-regulaminu korzystania z systemu miniPortalu;**  
**-instrukcji użytkownika systemu miniPortal- ePUAP.**
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
10. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania.
11. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz na stronie internetowej Zamawiającego i stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.
12. **Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. (Dz. U. z 2017r , poz. 1320 ze zm. Dz.U. z 2018r poz. 1991) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016r, poz. 1126 ze zm. Dz. U. z 2018r poz. 1993) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
13. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
14. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej [www.szpitalmsw.rzeszow.pl](http://www.szpitalmsw.rzeszow.pl) w miejscu opublikowanej SIWZ.
15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
16. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania przetargowego Zamawiający będzie zamieszczał na swojej stronie internetowej [www.szpitalmsw.rzeszow.pl](http://www.szpitalmsw.rzeszow.pl) zakładka zamówienia publiczne zgodnie z przepisami ustawy.

### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:  
część nr 1 – 2 100,00 zł  
część nr 2 – 4 950,00 zł
2. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.  
Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Rzeszowie, nr rachunku: **31 1130 1105 0005 2169 5620 0004** w tytule podając „**wadium dostawa urządzeń medycznych**” (w celu identyfikacji wpłaty)  
Wadium wnoszone w pieniądzu, musi znaleźć się na koncie bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert!
3. Gwarancja / poręczenie zapłaty wadium, musi obejmować cały okres związania ofertą, liczony od momentu upływu terminu składania ofert. Jeżeli w trakcie postępowania zostanie zmieniony termin składania ofert, gwarancja / poręczenie powinna obejmować cały okres związania ofertą, liczony od przesuniętego terminu składania ofert. Gwarancja /poręczenie nieobejmująca/e całego okresu związania ofertą - uważane jest za niewniesienie wadium.
4. Zwrot lub zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy.
5. Treść gwarancji wadium musi zawierać co najmniej następujące informacje:
  - 1) nazwa i adres Zamawiającego;
  - 2) nazwę przedmiotu zamówienia lub sygnaturę postępowania (z numerem części);
  - 3) nazwę i adres Wykonawcy;
  - 4) termin ważności gwarancji;
6. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i bez sprzeciwu, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:**



1. Ofertę należy sporządzić na / lub w oparciu o załącznik Nr 2 SIWZ wraz z formularzem cenowym i wypełnionym opisem parametrów wymaganych urządzenia (załącznik nr 3 SIWZ) na oferowaną część.
  2. Oferta może dotyczyć wszystkich lub wybranej części.
  3. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
  4. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.** Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu oraz stronie internetowej Zamawiającego. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
  5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: **doc, docx, rtf, pdf** i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca aby wykonawcy przy składaniu dokumentów w formacie .pdf podpisywali je wyłącznie formatem PADES (format elektronicznego podpisu kwalifikowanego)
  6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
  7. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
  8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
  9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 10. Informacje dla wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia**
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
  - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy
  - b) przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.
- 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z pełnomocnikiem (liderem).
  - 4) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
  - 5) Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgonie z jej postanowieniami.
  - 6) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub każdego z osobna albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.
  - 7) Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  - 8) Zamawiający zastrzega, że umowa regulująca współpracę pomiędzy Wykonawcami nie może zawierać zapisów, które byłyby sprzeczne z zapisami umowy w SIWZ, (w szczególności dotyczy zakazu sprzedaży cesji wiarytelności.)

#### **11. Informacja o podwykonawstwie.**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawcy (podwykonawców) należy wskazać w treści oferty, która część (części) zamówienia powierzona zostanie podwykonawcy (podwykonawcom) oraz z wykazem zakresu zadań zleczanych podwykonawcy (podwykonawcom) oraz z podaniem nazwy (firmy) takiego podwykonawcy (podwykonawców). W przypadku niezłożenia stosownego oświadczenia w w/w zakresie Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zamówienie lub jego poszczególne części samodzielnie.

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) do dnia **05-11-2019r., do godziny 9<sup>00</sup>** i oznaczyć nr ogłoszenia TED lub ID ogłoszenia.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05-11-2019r.**, o godzinie **9<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego, bud. A, świetlica.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.szpitalmsw.rzeszow.pl](http://www.szpitalmsw.rzeszow.pl) informację z otwarcia ofert.

6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową obejmującą cały zakres przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca ustalając cenę ryczałtową obowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Jeżeli zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę na podstawie wypełnionego odpowiedniego załącznika nr 3 SIWZ na poszczególną część i przedstawiona w składanej ofercie - załącznik nr 2 SIWZ.
5. Ceny jednostkowe, wartości netto i brutto muszą być podane w zaokrągleniu do jednego grosza (do drugiego miejsca po przecinku) w polskich złotych.
6. Wykonawca określi ceny netto za jednostkę miary na wszystkie pozycje wymienione w danej części.
7. Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji przez przemnożenie ilości jednostek miary przez cenę netto za jednostkę miary dla danej pozycji.
8. Wykonawca do wartości netto doliczy podatek VAT dla danej pozycji, suma wartości brutto stanowić będzie cenę oferty.
9. Wykonawca zliczy wartość netto wszystkich pozycji.
10. W ofercie cenowej należy podać wartość brutto (z podatkiem VAT), z kosztem dostawy do zamawiającego, opłatami celno-granicznymi w przypadku wyrobów importowanych oraz pozostałymi kosztami tj. szkoleniem z zakresu obsługi (w przypadku takiej potrzeby), montażem, instalacją, itp.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena	-	60%
Ocena techniczna	-	40%

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

- 2.1. Ilość punktów za **cenę** będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times W$$

Gdzie:

C – ilość punktów za cenę  
W – waga, wartość procentowa za to kryterium

2.2. Ilość punktów za kryterium **ocena techniczna** będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z maksymalną ilością punktów możliwych do przyznania w tym kryterium, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie poniższego wzoru:

$$T = \frac{T_{of}}{T_{max}} \times 100 \times W$$

Gdzie:

T – Ilość punktów za ocenę techniczną  
T<sub>of</sub> – ilość punktów przyznanych za ocenę techniczną ofercie ocenianej,  
T<sub>max</sub> – maksymalna ilość punktów możliwych do przyznania za ocenę techniczną  
W – waga, wartość procentowa za to kryterium

3. Ocena końcowa oferty jest to suma punktów uzyskanych za oba kryteria.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
  - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 również na stronie internetowej [www.szpitalmsw.rzeszow.pl](http://www.szpitalmsw.rzeszow.pl) w miejscu opublikowania SIWZ oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż określonym w art. 94 ust. 1 pkt. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. a) ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Wzór przyszłej umowy stanowi załącznik Nr 1 do SIWZ.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przysługują następujące środki prawne:
  - a) Odwołanie, zgodnie z przesłankami określonymi w art. 180 ustawy,
  - b) Skarga do sądu.
2. W sprawie środków ochrony prawnej dostępnych Wykonawcom, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy Działu VI Środki ochrony prawnej ustawy,  
Urząd Zamówień Publicznych  
Departament Odwołań,  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa POLSKA

## **XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH:**

- część nr 1 – Ultrasonograf 1 szt.
- część nr 2 – System do badań elektrofizjologicznych serca – 1 szt.

1. Zamawiający będzie rozpatrywał każdą ofertę częściową oddzielnie.
2. W przypadku składania oferty na cały zakres postępowania lub na dowolną część, oferowaną cenę należy przedstawić oddzielnie na poszczególne części.
3. Na część nieoferowaną w formularzu wpisuje się - nie dotyczy.

## **XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 i 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ:**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## **XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu zapisów art. 2 pkt 7 ustawy.

## **XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH:**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

## **XXIII. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT:**

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## XXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA RODO

### KLAUZULA INFORMACYJNA

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Rzeszowie ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów, e-mail: sekretariat@szpitalmsw.rzeszow.pl, tel.: 17 86 43 313
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	Imię i nazwisko: <b>Daniel Panek</b> , adres email: iod@szpitalmsw.rzeszow.pl
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWY PRAWNE	Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawę prawną przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: „p.z.p.”)
ODBIORCY DANYCH	Dane osobowe mogą być przekazywane tylko takim podmiotom, które są do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa i tylko w takim zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji ich uprawnienia. Odbiorcami danych osobowych będą więc wszelkie osoby i podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na gruncie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 p.z.p., z zachowaniem ograniczeń zasady jawności wskazanych w ww. przepisach. Każdy wniosek o udostępnienie danych podlega weryfikacji pod względem jego legalności oraz adekwatności żądanego zakresu danych.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Dane osobowe Wykonawcy, któremu udzielono zamówienia publicznego będą przechowywane przez <b>cztery lata</b> , a jeżeli umowa zawarta została na dłużej: <b>do czasu wygaśnięcia umowy</b> - po tym okresie zostaną wybrakowane. Zasada ta wynika z art. 97 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Dane osobowe pozostałych Wykonawców będą przechowywane przez <b>pięć lat</b> - po tym okresie zostaną wybrakowane. Zasada ta wynika z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Na warunkach Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych podmiotom danych <b>przysługują</b> następujące prawa: <ul style="list-style-type: none"><li>• dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO);</li><li>• do sprostowania danych (art. 16. RODO);</li><li>• do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);</li><li>• prawo do niepodlegania procesom zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania (art. 22 RODO).</li></ul> W przypadku, gdy realizacja prawa dostępu do danych wymagałaby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych, zaś skorzystanie z prawa do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Podmiotom danych <b>nie przysługują</b> następujące prawa: <ul style="list-style-type: none"><li>• w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;</li><li>• prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;</li><li>• na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.</li></ul>
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Podmiotom danych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim ich zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Polskim organem nadzoru jest <b>Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych</b> z siedzibą pod adresem 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, adres email: kancelaria@uodo.gov.pl.

<b>ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Dane osobowe pochodzą z ofert złożonych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz z przedłożonych, na żądanie zamawiającego, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania.
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Podanie treści danych osobowych jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie treści danych osobowych może skutkować wezwaniem do złożenia oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub brakiem możliwości wzięcia udziału w postępowaniu, odrzuceniem oferty.
<b>INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI ORAZ PROFILOWANIU</b>	Państwa dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

## Wzór - UMOWA NR .....

zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej ustawą w dniu .....2019r w Rzeszowie, pomiędzy: **Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie z siedzibą: 35-111 Rzeszów, ul. Krakowska 16 NIP 813-28-92-063 REGON 690028840** reprezentowanym przez:

Zbigniewa Widomskiego – Dyrektor  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....  
NIP: ..... REGON: .....  
reprezentowanym przez :

.....  
.....  
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

### § 1

#### POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla ...  
wraz z rozładunkiem, montażem, instalacją i uruchomieniem sprzętu oraz udzieleniem podstawowego instruktażu obsługi wskazanego przez Zamawiającego personelu w celu prawidłowego użytkowania przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w załączniku do umowy (Formularz cenowy z opisem parametrów wymaganych)
3. Wykonawca na każde wezwanie zamawiającego zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć na oferowane wyroby medyczne dokumenty potwierdzające, iż oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z Ustawą z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych (Dz. U. nr 2017r., poz. 211) oraz dopuszczony do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z klasą wyrobu medycznego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe u Zamawiającego w związku z zastosowaniem dostarczonego wyrobu niespełniającego w/w wymogów.

### § 2

#### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć/wykonać przedmiot umowy określony w § 1 niniejszej umowy **w terminie do 30 dni** od daty podpisania umowy.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się jego dostarczenie do siedziby Zamawiającego, montaż, instalację i uruchomienie sprzętu, potwierdzone protokołem odbioru oraz udzielenie podstawowego instruktażu dla wskazanego przez Zamawiającego personelu w celu prawidłowego użytkowania przedmiotu zamówienia, potwierdzone pisemnym protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia wad Przedmiotu zamówienia, w szczególności niezgodności z ofertą w Przedmiocie Umowy, Wykonawca na swój koszt niezwłocznie usunie wszelkie stwierdzone przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego wady. Po usunięciu wady Strony ponownie przystąpią do odbioru.
4. Wydanie i odbiór Przedmiotu Umowy musi się odbyć w godzinach pracy Zamawiającego.



5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z 3 dniowym wyprzedzeniem o gotowości do wydania Przedmiotu zamówienia wraz informacją o osobach, które będą dokonywać wydania towaru i przekazać projekt protokołu odbioru.
6. Wykonawca z 7 dniowym wyprzedzeniem powiadomi Zamawiającego odrębną wiadomością o zakresie czynności, jakie Zamawiający ma dokonać w celu ułatwienia Wykonawcy montażu, instalacji i uruchomienia sprzętu oraz informację o możliwych terminach szkolenia personelu.

### § 3

#### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za prawidłowe wykonanie postanowień Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....). Wartość umowy bez podatku VAT, wynosi .....zł.
2. Szczegółowe zestawienie cen za przedmiot umowy zawarte jest w Załączniku do umowy – ofercie wykonawcy.
3. Podpisanie protokołu odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń będzie podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
4. Termin płatności wynagrodzenia wynosi do 60 (sześćdziesiąt) dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie koszty związane z poprawną realizacją postanowień Umowy w tym m.in.: kosztów transportu krajowego lub zagranicznego, opakowania, rozładunku, załadunku, koszty ubezpieczenia (o ile dotyczy), opłaty celne, montażu, uruchomienia, szkolenia z obsługi urządzenia, serwisowanie (przeglądy techniczne) Przedmiotu Umowy w okresie gwarancji, koszty napraw gwarancyjnych, podatki oraz wszelkie inne koszty konieczne do wykonania zamówienia.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy wskazany w treści faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
7. Cesja wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
8. Za datę dokonania płatności uznaje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

### § 4

#### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia, w których montowany będzie przedmiot zamówienia.
2. Zamawiający nieodpłatnie udostępni Wykonawcy media w zakresie niezbędnym do prowadzenia prac montażowych i szkoleniowych personelu.

### § 5

#### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zapewnia, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz warunki organizacyjne, aby zrealizować wszystkie postanowienia Umowy w sposób profesjonalny i z należytą starannością umożliwiającą spełnienie wymagań i osiągnięcie celów technicznych i funkcjonalnych przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, nie był używany w szczególności nie jest powystawowy, nie jest regenerowany, wyprodukowany został w roku ..... oraz wolny jest od wad fizycznych i prawnych, nie jest obciążony żadnymi prawami osób trzecich, jest kompletny i po zainstalowaniu gotowy do pracy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.
3. Wykonawca przed wydaniem sprzętu Zamawiającemu zobowiązuje się do zainstalowania i uruchomienia Przedmiotu Umowy, a następnie do:

- a) dokonania wpisu zainstalowanego sprzętu do paszportu technicznego,
  - b) przeszkolenia wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi, eksploatacji i ewentualnej konserwacji sprzętu. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie prace instalacyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz instrukcją obsługi przedmiotu umowy.
  5. Wszystkie czynności, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu zostaną wykonane w ramach przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy.
  6. Wykonawca przekaze wraz z dostarczonym przedmiotem umowy:
    - a) kartę gwarancyjną,
    - b) instrukcję obsługi, użytkowania i konserwacji w języku polskim w wersji papierowej,
    - c) wykaz podmiotów upoważnionych przez producenta lub autoryzowanego przedstawiciela do przeprowadzenia okresowych przeglądów technicznych, obsługi serwisowej, konserwacji, napraw, regulacji, kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń i kontroli bezpieczeństwa oraz wszystkie niezbędne, wymagane prawem atesty i certyfikaty.
  7. Wykonawca zapewnia, iż w przypadku wystąpienia awarii dostarczonego sprzętu trwającej dłużej niż 7 dni roboczych (czas liczony będzie od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego wystąpienia awarii) dostarczy Zamawiającemu po upływie 7 dni roboczych na swój koszt i ryzyko, sprzęt medyczny o takich samych lub lepszych parametrach niż Przedmiot Umowy (dalej jako „sprzęt zastępczy”) na cały czas trwania naprawy. Koszt transportu, ubezpieczenia oraz wszelkich czynności związanych z uruchomieniem oraz późniejszym demontażem sprzętu zastępczego oraz przeszkolenia personelu Zamawiającego z obsługi sprzętu zastępczego obciąża Wykonawcę.
  8. Obowiązek dostarczenia sprzętu zastępczego w okresie gwarancji obowiązuje dla całości sprzętu zawartego w zakresie umowy.
  9. W toku realizacji postanowień Umowy, Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach, trudnościach, czy przeszkodach związanych z wykonaniem Umowy.

## § 6 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... **miesięcznej gwarancji jakości** (min. 24 m-ce) na dostarczony przedmiot zamówienia, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
2. W okresie gwarancji wszelkie naprawy lub wymiany objęte gwarancją dokonywane są w ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 3. Zamawiający nie ponosi jakichkolwiek kosztów związanych z naprawami lub wymianami.
3. Okres gwarancji sprzętu i urządzeń przedłuża się o czas wykonywania napraw przez wykonawcę (od dnia zgłoszenia do dnia skutecznej naprawy).
4. W okresie gwarancji trzy naprawy tego samego modułu/elementu sprzętu medycznego wynikające z jego wady powodują wymianę modułu/elementu uszkodzonego sprzętu objętego umową na nowy.
5. W okresie gwarancji trzy naprawy wyposażenia powodują wymianę modułu zawierającego uszkodzony podzespół na nowy, bądź jeżeli uszkodzeniu nastąpi całość danego wyposażenia-objęta umową, wymiana całości na nowe. Okres gwarancji dla nowo zainstalowanych podzespołów lub wyposażenia po naprawie powinien trwać do końca okresu gwarancji na całe urządzenie, lecz nie krócej niż 12 miesięcy.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonego sprzętu i wyposażenia, które

uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, produkcyjnych lub materiałowych lub innych przyczyn tkwiących w sprzęcie.

7. Wykonawca zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny sprzętu i wyposażenia. W przypadku braku możliwości naprawy lub trzykrotnej nieskutecznej naprawy tego samego elementu, Wykonawca wymieni ten element na wolny od wad.

8. Pełna gwarancja obejmuje koszt: dojazdu, robocizny, części zamiennych.

9. Przeglądy okresowe wchodzą w zakres gwarancji, częstotliwość przeglądów okresowych zgodnie z zaleceniami producenta, lecz nie rzadziej niż 1 raz w roku. Ostatni przegląd Wykonawca wykona w ostatnim miesiącu ważności gwarancji.

10. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady i usterki przedmiotu umowy.

11. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad lub usterek, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie lub za pośrednictwem faxu lub e-maila .

12. Gwarancja nie ma zastosowania do materiałów eksploatacyjnych, akcesoriów oraz materiałów zużywalnych (jedno i wielorazowych) do urządzeń medycznych. Zamawiający będzie nabywał je sukcesywnie na własny koszt. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zapewni jednak dostępność materiałów eksploatacyjnych, akcesoriów i materiałów zużywalnych stosowanych do urządzeń będących przedmiotem zamówienia.

## **§ 7**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wartości brutto umowy,

2) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w umowie.

3) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,

2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

3. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający z zastrzeżeniem art. 145 prawa zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.

## **§ 8**

### **ZMIANA UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w stosunku do jej treści w następujących przypadkach:

a) działania siły wyższej lub wystąpienia stanu wyższej konieczności, uniemożliwiającej wykonanie któregoś z postanowień Umowy w wyznaczonym terminie,

b) w przypadku zaprzestania produkcji elementów potrzebnych do naprawy towaru Zamawiający będzie mógł wyrazić zgodę na dostarczenie części zamiennych o innych parametrach technicznych, które jednakże będą umożliwiały Wykonawcy naprawienie Przedmiotu umowy,

c) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy a leżących po stronie Zamawiającego możliwym jest wydłużenie terminu realizacji umowy o okres zwłoki spowodowanej wyżej wymienionymi okolicznościami.

2. Możliwość zmiany postanowień Umowy nie uprawnia Wykonawcy do żądania wprowadzenia zmian do treści Umowy.

## **§ 9**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe pomiędzy stronami na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Załącznik do umowy:**

Formularz cenowy z opisem parametrów wymaganych

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## OFERTA

**Nazwa i adres Wykonawcy:** .....

(w przypadku konsorcjum-lidera **Konsorcjum**)

Regon..... NIP .....

Województwo: .....

Tel.: ..... Fax.: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Nazwa i adres Partnera lidera Konsorcjum (jeżeli dotyczy)

Regon..... NIP .....

Województwo: .....

Tel.: ..... Fax.: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

zwanego/zwanych dalej w niniejszym formularzu ofertowym Wykonawcą.

Odpowiadając na ogłoszenie - o przetargu nieograniczonym na **dostawę urządzeń medycznych** dla Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ (znak sprawy: Z/ZZP.2375.19.19)

### 1. Oferujemy:

1.1. Realizację dostawy, będącej **Częścią nr 1** za łączną wartość brutto: .....

.....zł, słownie: .....

.....zł, zgodnie

z opisem parametrów wymaganych, stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

1.2. Realizację dostawy, będącej **Częścią nr 2** za łączną wartość brutto: .....

.....zł, słownie: .....

.....zł,

zgodnie z opisem parametrów wymaganych, stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

### 2. Oświadczenia wykonawcy:

1) Oświadczam, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia oraz, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i wszystkimi zmianami /modyfikacjami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

2) Oświadczam, że uważam się za związane go niniejszą ofertą na czas określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3) Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami SIWZ oraz obowiązującymi przepisami.

4) Oświadczam, że zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5) Oświadczam, że wadium w kwocie .....zł / ..... złotych/ zostało wniesione w formie .....

Po zakończeniu postępowania przetargowego prosimy zwrócić wadium na nasz rachunek bankowy nr ..... (w przypadku wadium w pieniądzu)

6) Oświadczam, że podana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający za wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku wyboru niniejszej oferty.

7) Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informuję, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie części dotyczącej ..... podwykonawcy .....

b) wykonanie części dotyczącej ..... podwykonawcy .....

8) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty i udziału w niniejszym postępowaniu.\*

9) Inne informacje Wykonawcy:

.....

.....  
*Podpis osoby (osób) upoważnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy oferent nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia oferent nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu na **dostawę urządzeń medycznych**  
(znak sprawy: Z/ZZP.2375.19.19)

Firma .....

z siedzibą w .....

oświadcza, że oferowane urządzenia medyczne zostały wprowadzone do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2017r, poz. 211)

*data*.....

.....  
*podpisy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu na **dostawę urządzeń medycznych**  
(znak sprawy: Z/ZZP.2375.19.19)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

(nazwa wykonawcy)

**oświadczam, że:**

- 1) \* **Nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, tym samym nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 184, ze zm.)
  
- 2) \* **Zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....  
.....

(\* ) - niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji (w postaci odpowiedzialności karnej za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu karnego)

data.....

.....

*Podpis osoby (osób) uprawnionej(ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*