

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DO POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO
Z/ZZP.2375.16.17

W ZAKRESIE REALIZACJI USŁUG pn.

**PEŁNIENIE OBOWIĄZKÓW INSPEKTORA NADZORU
INWESTORSKIEGO**

CPV: 71.52..00.00-9, 71.24.70.00-1

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie
ul. Krakowska 16
35-111 Rzeszów
tel.: (17) 86-43-313
faks: (17) 85-07-053
internet: [http:// www.szpitalmsw.rzeszow.pl](http://www.szpitalmsw.rzeszow.pl)

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie realizacji usług na terenie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie przy ul. Krakowskiej 16.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie Prawo zamówień publicznych i spełniają wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

Wszystkie załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią integralną jej część.

Rzeszów, dnia 23.08.2017 r. _____

(podpis, kierownik jednostki)

SPIS TREŚCI:

Rozdział I Informacje ogólne

Rozdział II Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział III Warunki udziału w postępowaniu

Rozdział IV Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Rozdział V Wymagania dotyczące wadium

Rozdział VI Termin związania ofertą

Rozdział VII Opis sposobu przygotowania oferty

Rozdział VIII Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Rozdział IX Opis sposobu obliczenia ceny

Rozdział X Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Rozdział XI Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rozdział XII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział XIII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Rozdział XIV Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Rozdział XV Postanowienia końcowe

Rozdział XVI Załączniki

Rozdział I: Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Zamawiającym jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie, ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów

Telefon: +48 17 86-43-313; Faks: +48 17 850-70-53

Adres strony internetowej: www.szpitalmsw.rzeszow.pl

Adres poczty elektronicznej: zaopatrz@szpitalmsw.rzeszow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263),
- Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.),
- Ustawa o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198 z zm.),
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 ze zm.),
- Kodeks cywilny.

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.szpitalmsw.rzeszow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

3. Terminologia:

Ilekoć w SIWZ mowa jest o „ustawie”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „Zamawiającym”, należy przez to rozumieć Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie.

4. Informacje uzupełniające:

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział II: Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie przez Wykonawcę funkcji zespołu inspektorów nadzoru nad inwestycją pn. „Budowa Bloku Operacyjnego i Oddziału Chirurgicznego wraz z łącznikiem biegnącym do budynku Szpitala MSW w Rzeszowie”, wraz z „Rozbudową SP ZOZ MSW w Rzeszowie w celu utworzenia Szpitalnego Oddziału Ratunkowego wraz z lądowiskiem”, w zakresie etapu III.

W ramach etapu I i etapu II wybudowano niepełny stan surowy budynku oraz wykonano zewnętrzną kanalizację deszczową i sanitarną, ponadto dokonano przekładki kolidującego z realizowaną inwestycją gazociągu.

W ramach etapu III będą prowadzone następujące roboty budowlane:

- dokończenie budowy konstrukcji budynku w technologii żelbetowej w zakresie kondygnacji piętra 3 - Blok Operacyjny, kondygnacji piętra 4 – poziom techniczny, kondygnacji piętra 4 i 5
- lądowisko dla śmigłowców, oraz konstrukcji kondygnacji parteru - Szpitalny Oddział Ratunkowy, łączna powierzchnia kondygnacji do budowy – 2 840 m²,
- wykonanie ścianek działowych na wszystkich kondygnacjach budynku, łączna powierzchnia ścianek ok. 8 800 m²,
- wykonanie wszystkich robót budowlanych, instalacyjnych i wykończeniowych wraz z dachem oraz elewacją budynku w zakresie łącznika budynków, łączna powierzchnia robót budowlanych 1080 m²,
- wykonanie przejść na dwóch kondygnacjach pomiędzy istniejącym a budowanym budynkiem szpitala, oraz przewiertów dla prowadzenia instalacji na kondygnacji niskiego parteru,
- wykonanie wszystkich dodatkowych przejść przez stropy na wszystkich kondygnacjach wskazanych w Dokumentacji projektowej,
- wykonanie tymczasowego zasilania łącznika budynków w wodę, ciepło c.o. ciepło c.t. oraz energię elektryczną z istniejącego budynku szpitala,
- wykonanie tymczasowego chodnika łączącego klatkę schodową łącznika z wejściem do istniejącego szpitala od strony ogrodu.

Inwestycja jest realizowana na posesji Zamawiającego, w Rzeszowie ul. Krakowska 16 Szczegółowy zakres robót budowlanych zawarty jest na stronie Zamawiającego – BIP - przetargi – zakończone

www.szpitalmsw.rzeszow.pl/bip/index.php?id=102&p=356

1.2. Zakończenie realizacji inwestycji objętej nadzorem inwestorskim przewidziane jest na grudzień 2017 r., zaś czynności związane z przekazaniem łącznika do użytkowania trwały będą do lutego 2018 r.

1.3. Każdy z członków zespołu inspektorów nadzoru musi spełniać wymogi niezbędne do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie określone ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.), a w tym winien posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń, do kierowania robotami budowlanymi stwierdzone decyzją w specjalności określonej w art. 14 ust. 1 punkt 2, 2a, 4 i 5 Prawa budowlanego (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.).

1.4. Wymagany skład zespołu inspektorów nadzoru:

- inspektor nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń – 1 osoba, osoba ta będzie też koordynatorem zespołu inspektorów,
- inspektor nadzoru branży sanitarnej posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, - 1 osoba, osoba ta będzie nadzorowała całość robót w zakresie wentylacji mechanicznej i klimatyzacji oraz w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- inspektor nadzoru branży elektrycznej posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, - 1 osoba, osoba ta będzie nadzorowała całość robót w zakresie tzw. instalacji silnoprądowych oraz całość robót w zakresie tzw. instalacji niskoprądowych /w tym automatyki i sterowania central wentylacyjnych/ oraz dodatkowo instalacji BMS.

1.5. Każdy z członków zespołu inspektorów nadzoru winien być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z wymogami art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane, ponadto winien posiadać wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

1.6. Każdy z inspektorów nadzoru musi posiadać ciągiłą co najmniej 3 letnią praktykę zawodową /kierownik budowy, kierownik robot, inspektor nadzoru/ w tym musi wykazać się realizacją co najmniej 1 obiektu użyteczności publicznej.

1.7. Każdy z członków zespołu inspektorów nadzoru winien wykazać się dyspozycyjnością odpowiednią do właściwego pełnienia nadzoru robót będących przedmiotem niniejszego postępowania. Zamawiający wymaga, aby inspektorzy nadzoru przebywali na budowie w trakcie realizacji właściwych sobie rodzajów robót z częstotliwością zapewniającą właściwą kontrolę wykonywanych robót lecz nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu.

W przypadku powiadomienia przez Zamawiającego o konieczności dokonania inspekcji w trybie pilnym, wynikającym z sytuacji powstałej na placu budowy, Inspektor zobowiązany będzie do przybycia na budowę, bądź do siedziby Zamawiającego, w terminie do 24 godzin od otrzymania takiej informacji, a w przypadku awarii niezwłocznie.

1.8. Obowiązkiem inspektorów nadzoru będzie realizacja czynności określonych w ustawie z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.), a w szczególności:

- reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 ustawy,
- sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
- potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy.
- bieżące informowanie Zamawiającego o terminowości wykonania robót,
- uczestniczenie w naradach roboczych organizowanych przez Zamawiającego w trakcie prowadzenia robót, w trakcie dokonywania ich odbioru, w trakcie odbioru wykonywanych napraw i usuniętych usterek oraz w trakcie przeglądu gwarancyjnego,
- wydawanie kierownikowi budowy poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- żądanie od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z Dokumentacją projektową lub pozwoleniem na budowę,
- wykonywanie innych niezbędnych czynności mających wpływ na jakość i terminowość prowadzonych robót budowlanych,
- udział w wymienionych wyżej czynnościach, które będą prowadzone również po zakończeniu prac przez Wykonawcę robót, a które będą dotyczyć robót wykonanych w trakcie obowiązywania umowy uważa się również za integralną część obowiązków inspektorów, bez możliwości żądania dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

1.9. Wykonawca może zmienić osoby wchodzące w skład zespołu inspektorów jedynie z ważnych przyczyn losowych, na swój pisemny wniosek zatwierdzony przez Zamawiającego. Osoba zastępująca musi posiadać doświadczenia zawodowe w stopniu co najmniej równym osobie wskazanej w ofercie

1.10. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy częściowej zmiany składu zespołu inwestorów w przypadku udokumentowanych zaniedbań ze strony jednego z inspektorów nadzoru lub łamania zapisów obowiązującej umowy.

2. Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (podstawa prawne: art. 29 ust. 3a);
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.
7. Termin realizacji zamówienia: do 28 lutego 2018r.
8. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 71.52..00.00-9, 71.24.70.00-1.

9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy.

10. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

11. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zamieszcza stosowną informację o podwykonawcach w oświadczeniu (art. 25a, ust. 1 i art. 25a, ust. 5, pkt 2) Pzp) oraz w formularzu ofertowym.

12. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- Dyspozycyjność niezbędna dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

13. Rozliczenie pomiędzy stronami odbywać się będzie w złotych polskich.

14. Zamawiający nie planuje zorganizowania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

15. Zamawiający nie planuje aukcji elektronicznej.

16. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania w niniejszym postępowaniu zapisów art. 24aa ustawy – procedura odwrócona.

Rozdział III: Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23, art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

1.2 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

1.3 Zdolności technicznej lub zawodowej;

2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków o których mowa w ust. 1.1, 1.2, 1.3.

2.1 W celu wykazania spełnienia warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Zamawiający nie wymaga wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

2.2 W celu wykazania spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej: Zamawiający nie wymaga wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

2.3 W celu wykazania spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej i zawodowej, wykonawca musi wykazać:

2.3.1 że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę nadzoru inwestorskiego nad robotą budowlaną tj. budową, przebudową lub remontem obiektu użyteczności publicznej (definicja budynku użyteczności publicznej wynika z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690, z późn. zm.) w zakresie robót budowlanych i instalacyjnych na kwotę nie mniejszą niż 3 500 000 zł brutto (wartość tych robót budowlanych).

2.3.2 Wykonawca musi wykazać, że do realizacji zamówienia skieruje minimum następujące osoby:

1. Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej (pełniący dodatkowo funkcję koordynatora inspektorów nadzoru) posiadający następujące kwalifikacje i doświadczenie:

1) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz aktualną przynależność do właściwej izby inżynierów budownictwa;

2) minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru w ramach posiadanej specjalności w tym na co najmniej jednej robocie budowlanej polegającej na budowie, przebudowie lub rozbudowie obiektu użyteczności publicznej w zakresie robót konstrukcyjno-budowlanych.

2. Inspektor nadzoru w branży sanitarnej posiadający następujące kwalifikacje i doświadczenie:

1) posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń aktualną przynależność do właściwej izby inżynierów budownictwa,

2) minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru w ramach posiadanej specjalności, w tym co najmniej na jednej robocie budowlanej polegającej na budowie, przebudowie lub rozbudowie obiektu użyteczności publicznej w zakresie robót instalacyjnych.

3. Inspektor nadzoru w branży elektrycznej posiadający następujące kwalifikacje i doświadczenie:

1) posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz aktualną przynależność do właściwej izby inżynierów budownictwa,

2) minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru w ramach posiadanej specjalności, w tym co najmniej na jednej robocie budowlanej polegającej na budowie, przebudowie lub rozbudowie obiektu użyteczności publicznej w zakresie robót instalacyjnych.

3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający informuje, iż stosowna sytuacja, o której mowa w powyższym punkcie wystąpi wyłącznie w przypadku, jeżeli:

4.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

4.2 Zamawiający oceni, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzi wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 ustawy;

4.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

4.4 Inny podmiot na zasoby którego Wykonawca się powołuje, składa oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w oryginale i wraz z ofertą Wykonawcy.

5. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:

5.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub

którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

6. Wykaz oświadczeń składanych w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu:

6.1 Wraz z ofertą wykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;

6.2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

UWAGA: Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego, informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4:

7.1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

7.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.3 Dokumenty, o których mowa w pkt 7.1 i pkt 7.2 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

7.4 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 7.3 stosuje się.

7.5 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

8.1 wykaz usług nadzoru inwestorskiego wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu,

dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**wg załącznika nr 5 do SIWZ**);

8.2 kopii uprawnień osoby posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, kopii uprawnień osoby posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz kopii uprawnień osoby posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

8.3 kopii aktualnych zaświadczeń o przynależności do odpowiedniej izby samorządu zawodowego osób wymienionych w pkt. 8.2.

8.4 wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług (**wg załącznika nr 6 do SIWZ, który należy dołączyć do oferty**),

8.5 odpisu z właściwego rejestru lub z centrali ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1.

9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

11. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

12. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

14. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

15. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział IV: Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odbywa się pisemnie, za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz. 1422 z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Tak więc oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać w jednej z form: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty (forma pisemna pod rygorem nieważności), umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale III niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy Pzp) dla których forma została określona w postanowieniach ww. rozdziału.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej www.szpitalmsw.rzeszow.pl.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: w prawach formalnych Marek Pytel tel. 17 86-43-215, w sprawach merytorycznych Zygmunt Krawczyk tel. 17 86-43-201 oraz Marek Kiernicki tel. 17 86-43-300 w terminach od poniedziałku do piątku godzinach pomiędzy 08:00 a 14:00.

Rozdział V: Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

Rozdział VI: Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Rozdział VII: Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Treść oferty winna odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oferta oraz wymagane oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania zobowiązań, co powinno wynikać z dokumentu rejestrowego firmy. Pełnomocnictwo do reprezentacji wykonawcy (w oryginale) winno być dołączone do oferty.
6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dostarczyć przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego lub Wykonawcę.
7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
10. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne).
 - 10.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 10.2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
 - 10.3 Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
 - 10.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
11. Sposób zaadresowania oferty:
 - 11.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób

gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

11.2 Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres jego siedziby oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Oferta na przetarg nieograniczony na nadzór inwestorski.
Nie otwierać przed 31.08.2017r. godz. 12:45”**

11.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

12. Tajemnica przedsiębiorstwa.

12.1 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12.2 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

12.3 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

Zamawiający zgodnie z art. 8 ust. 3 nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Zmiana lub wycofanie oferty:

13.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”.

Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

13.2 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

Rozdział VIII: Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia: **31.08.2017 r. do godz. 12.15** w Kancelarii SP Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA (bud. „G”, pok. 110), ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferty zostaną otwarte w bud. „A” (Szpital SP ZOZ MSWiA w Rzeszowie) w Świelicy **dnia 31.08.2017r. o godz. 12.45.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.szpitalmsw.rzeszow.pl informacje dotyczące:
 - 7.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 7.2 firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 7.3 ceny oraz doświadczenia zawodowego zawartych w ofertach.

Rozdział IX: Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty ma być podana w złotych polskich. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915)

(Cena – wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.)

2. Wykonawca ma podać swoją cenę netto, podatek VAT i cenę brutto jako wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16 poz. 93 z póź. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

2.1. „§1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac;

2.2. §2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”.

2.3. Wykonawca ma podać w druku oferty cenę netto, obowiązujący podatek VAT i cenę brutto za cały okres świadczenia usług nadzoru . W celu należytej kalkulacji ceny za usługi wykonawca powinien zapoznać się z dokumentacją robót objętych nadzorem .Cenę oraz wszystkie wartości w PLN należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, przy czym

końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą zaokrągla się do 1 grosza.

3. Zamawiający nie przewiduje wypłacania zaliczek.

4. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia:

4.1. Rozliczenie świadczonych usług dokonane będzie w złotych polskich.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział X: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę zawierającą najkorzystniejszy bilans punktowy w kryterium:

Cena – 60%

Doświadczenie zawodowe – 40%

2. Ofertom przyznane zostaną punkty według wzoru:

1. Cena:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena (brutto) oferty najtańszej}}{\text{Cena (brutto) oferty badanej}} \times 60$$

UWAGA: Zamawiający dokona oceny tego kryterium na podstawie zaoferowanej przez Wykonawcę ceny ryczałtowej brutto za wykonanie całości zamówienia:

2. Doświadczenie zawodowe:

W kryterium tym Zamawiający dokona oceny doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru w ramach posiadanej specjalności wyłącznie **osoby pełniące funkcję koordynatora inspektorów nadzoru**

Minimalny okres doświadczenia zawodowego posiadanego przez osobę pełniącą funkcję koordynatora inspektorów nadzoru nie może być krótszy niż 3 lata. Ofertom zostaną przyznane punkty za posiadane doświadczenie zawodowe liczone w pełnych latach (na podstawie informacji udzielonych przez Wykonawcę w formularzu Załącznika nr 6 do SIWZ, który winien zostać dołączony do oferty) wg następującego podziału:

3 lata – 0 pkt

4 lata – 8 pkt

5 lat – 16 pkt

6 lat – 24 pkt

7 lat – 32 pkt

8 lat i więcej – 40 pkt

UWAGA: Posiadanie doświadczenia zawodowego krótszego od minimalnie wymaganego (tj. 3 lata) spowoduje odrzucenie oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
4. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
5. W przypadku, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego swoją siedzibę w kraju spoza obszaru Unii Europejskiej Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny różnicę w kwocie należnego podatku VAT oraz pozostałych należności, których obowiązek uiszczenia spoczywa na Zamawiającym, wynikających z innych przepisów.
7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt (lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie) w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu (zgodnie z art. 90 ust. 1 PZP).
8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
9. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział XI: Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający na swojej stronie internetowej: www.szpitalmsw.rzeszow.pl zamieści ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające treść zgodnie z art. 92 ustawy PZP.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylanie się od zawarcia umowy.

4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

Rozdział XII: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIII: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Proponowana treść umowy zawarta jest we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 4 niniejszej SIWZ.
2. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza zakres przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Z uwzględnieniem zapisu art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki tych zmian zostały określone we wzorze umowy - Załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ.

Rozdział XIV: Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Rozdział XV: Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych, Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1128) oraz Kodeks Cywilny.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XVI: Załączniki

Wymienione niżej Załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie – Załącznik nr 2
3. Oświadczenie – Załącznik nr 3
4. Wzór umowy – Załącznik nr 4
5. Wykaz usług – Załącznik nr 5
6. Wykaz osób – Załącznik nr 6