

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI
ZDROWOTNEJ MSW w RZESZOWIE
35-111 RZESZÓW, UL. KRAKOWSKA 16
TEL. /17/ 86-43-312, TEL./FAX. /17/850-70-53
NIP: 813-28-92-063, REGON: 690028840

Rzeszów, 07.05.2015r.

ZNAK SPRAWY Z/ZZP.2375.9.15

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy prawo zamówień publicznych

**na usługę wykonania dokumentacji projektowej dotyczącej inwestycji
„Budowa Bloku Operacyjnego i Oddziału Chirurgicznego wraz z
łącznikiem biegnącym do budynku Szpitala MSW w Rzeszowie”
CPV 71.00.00.00-8, 79.93.20.00-6**

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia
2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami)

Specyfikację zatwierdza: _____

ROZDZIAŁ I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi wykonania dokumentacji projektowej dotyczącej inwestycji „Budowa Bloku Operacyjnego i Oddziału Chirurgicznego wraz z łącznikiem biegnącym do budynku Szpitala MSW w Rzeszowie”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określone zostały w „Projekcie umowy” (**załącznik nr 4** do SIWZ) oraz „Opisie przedmiotu zamówienia” (**załącznik nr 8** do SIWZ) będącymi integralną częścią niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
5. Termin płatności wymagany przez Zamawiającego to 30 dni od daty dostarczenia faktury.
6. Uwaga: Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 14.35.

ROZDZIAŁ II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017r.

Szczegółowe zakresy poszczególnych etapów zostały określone w „Projekcie umowy” (**załącznik nr 4** do SIWZ) oraz „Opisie przedmiotu zamówienia” (**załącznik nr 8** do SIWZ) będącymi integralną częścią niniejszej specyfikacji.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów tj. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2)
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia. Warunek ten będą spełniony przez wykonawcę, jeżeli Wykonawca:
 - wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwa zamówienia na usługę wykonania dokumentacji projektowej dla obiektów w zakresie leczenia szpitalnego, nowych (budowanych) lub dotychczas istniejących (w zakresie ich przebudowy/rozbudowy), z czego każde z nich dotyczyło obiektu o powierzchni użytkowej projektowanej nie mniejszej niż 4000m² oraz wartości nie mniejszej niż 250.000 zł brutto w tym:
 - co najmniej jedno z tych zamówień dotyczyło obiektu szpitalnego w zakresie leczenia szpitalnego i obejmowało Blok Operacyjny.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2) oraz Wykazu wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane (załącznik nr 6) wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunki te będą spełnione przez wykonawcę, jeżeli Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w następującym minimalnym zakresie:

- jednym kierownikiem zespołu projektowego, który posiada:
 - wykształcenie wyższe o kierunku technicznym
 - doświadczenie polegające na uczestniczeniu na stanowisku kierownika zespołu projektowego w co najmniej 3 projektach dla obiektów szpitalnych, każdy z projektów dotyczył obiektu o powierzchni użytkowej projektowanej nie mniejszej niż 4 000 m², zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane /Dz.U.2013.1409 j.t./ (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane),
 - aktualny na dzień składania ofert wpis na listę członków właściwej okręgowej Izby Samorządu Zawodowego (IARP lub PIIB), potwierdzony zaświadczeniem, wydanym przez tę Izbę, zgodnie z przepisami prawa.Powyższe wymagania muszą być spełnione łącznie.
- co najmniej jednym projektantem w specjalności architektonicznej, który posiada:
 - wykształcenie wyższe o kierunku technicznym
 - doświadczenie polegające na uczestniczeniu w co najmniej 2 projektach dla obiektów szpitalnych na stanowisku projektanta branży architektonicznej, każdy z projektów dotyczył obiektu o powierzchni użytkowej projektowanej nie mniejszej niż 4 000 m², zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane /Dz.U.2013.1409 j.t./ (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane),
 - aktualny na dzień składania ofert wpis na listę członków właściwej okręgowej Izby Samorządu Zawodowego (IARP), potwierdzony zaświadczeniem, wydanym przez tę Izbę, zgodnie z przepisami prawa.
- co najmniej jednym projektantem w specjalności konstrukcyjnej, który posiada:
 - wykształcenie wyższe o kierunku technicznym
 - doświadczenie polegające na uczestniczeniu w co najmniej 2 projektach dla obiektów szpitalnych na stanowisku projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej, każdy z projektów dotyczył obiektu o powierzchni użytkowej projektowanej nie mniejszej niż 4000 m², zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane /Dz.U.2013.1409 j.t./ (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane),
 - aktualny na dzień składania ofert wpis na listę członków właściwej okręgowej Izby Samorządu Zawodowego (IARP lub PIIB), potwierdzony zaświadczeniem, wydanym przez tę Izbę, zgodnie z przepisami prawa.
- co najmniej jednym projektantem w specjalności sanitarnej, który posiada:
 - wykształcenie wyższe o kierunku technicznym

- doświadczenie polegające na uczestniczeniu w co najmniej 2 projektach dla obiektów szpitalnych na stanowisku projektanta branży sanitarnej, każdy z projektów dotyczył obiektu o powierzchni użytkowej projektowanej nie mniejszej niż 4 000 m², zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane /Dz.U.2013.1409 j.t./ (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane),
 - aktualny na dzień składania ofert wpis na listę członków właściwej okręgowej Izby Samorządu Zawodowego (IARP lub PIIB), potwierdzony zaświadczeniem, wydanym przez tę Izbę, zgodnie z przepisami prawa.
 - co najmniej jednym projektantem w specjalności sanitarnej, do zaprojektowania instalacji gazów medycznych, który posiada:
 - wykształcenie wyższe o kierunku technicznym
 - doświadczenie polegające na uczestniczeniu w co najmniej 2 projektach dla obiektów szpitalnych na stanowisku projektanta branży sanitarnej, każdy z projektów dotyczył obiektu o powierzchni użytkowej projektowanej nie mniejszej niż 4 000 m², zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane /Dz.U.2013.1409 j.t./ (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane),
 - certyfikat wydany przez upoważnioną jednostkę certyfikującą wg standardów normy EN ISO 13485:2012 upoważniający do projektowania instalacji gazów medycznych i próżni,
 - aktualny na dzień składania ofert wpis na listę członków właściwej okręgowej Izby
 - co najmniej jednym projektantem w specjalności elektrycznej, który posiada:
 - wykształcenie wyższe o kierunku technicznym
 - doświadczenie polegające na uczestniczeniu w co najmniej 2 projektach dla obiektów szpitalnych na stanowisku projektanta branży elektrycznej, każdy projekt dotyczył obiektu o powierzchni użytkowej projektowanej nie mniejszej niż 4 000 m², zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane /Dz.U.2013.1409 j.t./ (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane),
 - aktualny na dzień składania ofert wpis na listę członków właściwej okręgowej Izby Samorządu Zawodowego (IARP lub PIIB), potwierdzony zaświadczeniem, wydanym przez tę Izbę, zgodnie z przepisami prawa.
 - co najmniej jednym projektantem technologii medycznej, który posiada:
 - wykształcenie wyższe
 - doświadczenie polegające na uczestniczeniu w co najmniej 2 projektach dla obiektów szpitalnych na stanowisku projektanta technologii medycznej, każdy z projektów dotyczył obiektu o powierzchni użytkowej projektowanej nie mniejszej niż 4 000 m², w tym co najmniej jeden projekt obejmował zaprojektowanie Bloku Operacyjnego.
- Uwaga : Zamawiający nie dopuszcza łączenia ww. funkcji poza możliwością połączenia funkcji projektanta branży sanitarnej oraz gazów medycznych o ile projektant spełnia wymagania obu funkcji jednocześnie. Natomiast Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ww. warunek mogą spełniać łącznie.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2) oraz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego

zamówienia z podaniem informacji w zakresie wyszczególnionym zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ,

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2) oraz aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP, dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek, Zamawiający żąda, by Wykonawca dołączył do oferty:
 - a) oświadczenie zgodnie z wzorem, stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**
 - b) listę podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej **wg Załącznika nr 5**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w Rozdziale IV SIWZ (na zasadzie „spełnia” – „nie spełnia”)

ROZDZIAŁ IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykaz oświadczeń i dokumentów:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Pozostałe oświadczenia i dokumenty, które należy załączyć do oferty:

1. Formularz ofertowo-cenowy **wg Załącznika nr 1**,
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków podmiotowych **wg Załącznika nr 2**,

3. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych **wg Załącznika nr 3**,
4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli upoważnienie do jej złożenia nie wynika z przepisów bądź z zapisów właściwego rejestru – KRS,
5. Parafowany wzór umowy **wg Załącznika nr 4**,
6. Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej **wg Załącznika nr 5**,
7. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług **wg Załącznika nr 6**
8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia **wg Załącznika nr 7**
9. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, listę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

W przypadku gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej należy przedstawić dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Potwierdzenia kserokopii dokumentów dokonuje osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy bądź wyznaczony pełnomocnik; w przypadku, kiedy potwierdzenia dokumentów dokonuje osoba niewymieniona w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym, należy dołączyć upoważnienie. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający dopuszcza, aby oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje były przekazywane pisemnie, faksem oraz drogą elektroniczną. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zostaną przekazane faxem lub drogą elektroniczną fakt ich otrzymania zostanie niezwłocznie potwierdzony na żądanie każdej ze stron.
2. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
3. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnieni są:

w kwestiach merytorycznych:

mgr inż. Zygmunt Krawczyk od poniedziałku do piątku w godz. 10⁰⁰ – 14⁰⁰, tel. 17 86-43-201,

w kwestiach proceduralnych:

mgr Marek Pytel – tel. /17/ 86-43-215

od poniedziałku do piątku w godz. od 10:00 do godz. 14:00

e-mail: zaopatrz@szpitalmsw.rzeszow.pl

ROZDZIAŁ VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Wykonawcy mogą również wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustalają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, w sposób czytelny i nieścieralny, strony winny być ponumerowane oraz parafowane przez upoważnioną osobę. Wzór formularza oferty oraz pozostałych załączników stanowią Załączniki nr 1, nr 2, nr 3, nr 4 nr 5, nr 6 oraz nr 7 do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy. Wszystkie podpisy złożone w ofercie winny być opatrzone pieczęcią imienną osoby składającej podpis celem jej identyfikacji. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie ewentualne koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi wykonawcy oraz napisem:

„Oferta na przetarg nieograniczony na projekt ”

Nie otwierać przed 15.05.2015r. godz. 12:30”

6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się jednak informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, dokumenty zawierające te informacje należy wydzielić w osobnej części oferty.

UWAGA:

W rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, *przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.*

(Dz. U. Nr 47 z 1993r., poz. 211 ze zmianami)

ROZDZIAŁ IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej, opisanej kopercie należy złożyć **do dnia 15.05.2015r. do godz. 12:00** w Sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSW (bud. „C”, pok. 104), ul. Krakowska 16,35-111 Rzeszów.
2. Jeżeli oferta wpłynie do zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia do zamawiającego, a nie termin wysłania np. listem poleconym bądź złożenia zlecenia pocztą kurierską. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy

bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. Na żądanie wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.

3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w siedzibie zamawiającego w bud. „A” Świątlica **dnia 15.05.2015r. o godz. 12:30.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Wykonawca nie ma obowiązku być obecny przy otwarciu kopert z ofertą. Informacje podawane podczas otwarcia ofert przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie winna być wyrażona w walucie polskiej (PLN) i obejmować cały okres świadczenia przedmiotowej usługi.
2. Podana cena powinna obejmować pełen przedmiot i zakres świadczonej usługi.
3. Podana cena ofertowa będzie obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać zmianom przy realizacji umowy z zastrzeżeniem zapisów umowy.
4. Przy ocenie ofert brana będzie pod uwagę cena brutto.
5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający kierować się będzie następującym kryterium (waga %):

Cena zamówienia brutto – 100 %

Zamawiający dokona wyboru oferty z najniższą ceną zamówienia brutto

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
4. W przypadku wątpliwości Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust.1 ustawy pzp, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Umowa wraz z załącznikami podpisana przez Zamawiającego zostanie przesłana Wykonawcy w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach listem poleconym. Wykonawca po podpisaniu umowy zobowiązany jest odesłać Zamawiającemu jeden egzemplarz umowy z załącznikami w sprawie zamówienia publicznego w terminie 7 dni od otrzymania umowy.

ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY – WZÓR UMOWY

Zamawiający określa warunki umowy na realizację zamówienia w niniejszym postępowaniu **Projekcie Umowy**, który stanowi **załącznik nr 4** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ROZDZIAŁ XI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

Środki ochrony prawnej przysługujące w postępowaniu o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych szczegółowo opisane są w Dziale VI Rozdział 1 i 2 ustawy pzp.

W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

FORMULARZ OFERTOWO - CENOWY

_____ dnia _____

(pieczętka firmowa wykonawcy)

- I.** Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia 07.05.2015r. na wykonanie usługi wykonania dokumentacji projektowej dotyczącej inwestycji „Budowa Bloku Operacyjnego i Oddziału Chirurgicznego wraz z łącznikiem biegnącym do budynku Szpitala MSW w Rzeszowie” oferujemy wykonanie **przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem**

za cenę netto:, **co stanowi**

cenę brutto:

słownie:,

w tym podatek VAT zł

- II.** Oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę określoną w punkcie I formularza ofertowego. Przedmiot zamówienia wykonamy według zapotrzebowania Zamawiającego określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- III.** Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia oferty.
- IV.** W rozliczeniach będzie obowiązywać termin płatności, **który wynosi 30 dni**. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek Wykonawcy.
- V.** Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty, zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy zastrzeżeń. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na wszystkie warunki opisane w SIWZ.
- VI.** Będąc świadomym odpowiedzialności karnej określonej w ustawie z dnia 12 października 1994r. o ochronie obrotu gospodarczego i zmianie niektórych przepisów prawa karnego (Dz. U. z 1994r. Nr 126 poz. 615) a w szczególności treści art. 3 oświadczamy, że złożona przez nas oferta została przygotowana rzetelnie przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy, a wszystkie zawarte w niej oświadczenia i dokumenty potwierdzają stan faktyczny.

Podpis i pieczętka osoby
upoważnionej do reprezentowania firmy

Oświadczenie o spełnianiu warunków podmiotowych wymaganych przez Zamawiającego

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie usługi wykonania dokumentacji projektowej dotyczącej inwestycji „Budowa Bloku Operacyjnego i Oddziału Chirurgicznego wraz z łącznikiem biegnącym do budynku Szpitala MSW w Rzeszowie”

Ja (imię i nazwisko):

.....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

oświadczam, że:

A.

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- d) spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej;

B.

Przy wykonywaniu zamówienia będziemy polegać na:

- wiedzy i doświadczeniu,*
- potencjale technicznym,*
- osobach zdolnych do wykonania zamówienia, *
- zdolnościach finansowych*

innych podmiotów

W załączeniu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
* niepotrzebne skreślić

Miejsce i data:.....

podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentowania firmy

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których
mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie usługi wykonania dokumentacji projektowej dotyczącej inwestycji „Budowa Bloku Operacyjnego i Oddziału Chirurgicznego wraz z łącznikiem biegnącym do budynku Szpitala MSW w Rzeszowie”

Ja (imię i nazwisko):

.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....

oświadczam, że:

na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy

Miejsce i data:.....

podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentowania firmy

Umowa nr/ 2015 (WZÓR)

zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Wykonanie dokumentacji projektowej niezbędnej dla realizacji inwestycji pn. „BUDOWY BLOKU OPERACYJNEGO ORAZ ODDZIAŁU CHIRURGICZNEGO WRAZ Z ŁĄCZNIKIEM BIEGNĄCYM DO BUDYNKU SZPITALA MSW W RZESZOWIE”**

w dniu

pomiędzy:

.....
.....
.....

wpisaną pod numerem:

NIP –

REGON -

reprezentowaną przez:

1/

2/

zwaną dalej **Wykonawcą**

a

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w Rzeszowie

35-111 Rzeszów, ul. Krakowska 16

Wpisany do KRS pod nr 0000020148 prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy,

REGON 180212969

NIP 813-15-91-804

reprezentowaną przez

1/ Dyrektora Zakładu - Zbigniewa Widomskiego

zwanym dalej **Zamawiającym**,

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zamierza wybudować nowy budynek szpitalny usytuowany obok istniejącego budynku Szpitala MSW w Rzeszowie z przeznaczeniem na Blok Operacyjny, Oddział Chirurgiczny, Oddział Neurologiczny, Aptekę Zakładową, Dział Fizjoterapii, szatnie pracownicze oraz inne pomieszczenia wymienione w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik nr 9 do przedmiotowej SIWZ. Inwestycja ta będzie realizowana pn. „Budowa Bloku Operacyjnego i Oddziału Chirurgicznego wraz z łącznikiem biegnącym do budynku Szpitala MSW w Rzeszowie”

§ 2

Przedmiot Umowy i warunki jego realizacji

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązuje się wykonać w sposób kompleksowy i całościowy Dokumentację projektową /dalej Dokumentacja projektowa lub Dokumentacja/ niezbędną dla realizacji Inwestycji pn. „Budowa Bloku Operacyjnego i Oddziału Chirurgicznego wraz z łącznikiem biegnącym do budynku Szpitala MSW w Rzeszowie”, oraz zobowiązuje się wykonać inne niezbędne czynności, zgodnie z dalszymi postanowieniami nn. Umowy.

2. Inwestycja o której mowa w §2 ust 1 nn. Umowy obejmuje budowę nowego budynku szpitalnego usytuowanego obok istniejącego budynku Szpitala MSW w Rzeszowie z przeznaczeniem na Blok Operacyjny, Oddział Chirurgiczny, Oddział Neurologiczny, Aptekę Zakładową, Dział Fizjoterapii, szatnie pracownicze oraz inne pomieszczenia wymienione w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik nr 9 do przedmiotowej SIWZ . Inwestycja będzie realizowana przez wykonawcę wybranym w drodze odrębnego postępowania przetargowego pod nazwą: „Budowa Bloku Operacyjnego i Oddziału Chirurgicznego wraz z łącznikiem biegnącym do budynku Szpitala MSW w Rzeszowie”

3. Dokumentacja projektowa będzie opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym w szczególności: zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462), Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 roku w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012, poz. 739) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2002 nr 75 poz. 690 z późn. zm.) i innymi przepisami, od spełniania których uzależnione jest dopuszczenie obiektu lub jego części do użytkowania, w tym także określonych w warunkach kontraktowania udzielania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia, a także zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), warunkami zawartymi w Umowie na opracowanie dokumentacji projektowej, wytycznymi i uzgodnieniami z Zamawiającym, z zachowaniem należytej staranności oraz z wykorzystaniem zasad współczesnej wiedzy technicznej.

4. Dokumentacja musi być wykonana w sposób prawidłowy i kompletny z punktu widzenia celu, jakiego ma służyć, zgodnie z warunkami niniejszej Umowy, wiedzą techniczną a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na dzień dokonania czynności końcowego odbioru Dokumentacji na podstawie obustronnie podpisanego Protokołu Odbioru Końcowego, o którym mowa w §6 nn. Umowy.

5. Podstawą do opracowania dokumentacji projektowej będzie posiadany przez Zamawiającego Program Funkcjonalno-Użytkowy będący załącznikiem nr. 9 do przedmiotowej SIWZ. Program ten obejmuje nowy budynek wolnostojący częściowo podpiwniczony o 4 kondygnacjach plus kondygnacja techniczna o wymiarach zewnętrznych ok. 24 x 46 m. Budynek będzie wybudowany obok budynku głównego szpitala i będzie połączony z nim łącznikiem biegnącym na 2 kondygnacjach. Przeznaczenie poszczególnych kondygnacji będzie następujące:

- piwnice – pomieszczenia techniczne, pomieszczenia magazynowe, pomieszczenia przeznaczone na późniejszą ich adaptację dla potrzeb centralnej sterylizatorni, pomieszczenia zapasowe z późniejszą ich adaptacją zgodnie z potrzebami,
- kondygnacja I – szatnie pracownicze, Apteka Zakładowa, Dział Fizjoterapii,
- kondygnacja II – Oddział Neurologiczny 35 łóżkowy /w tym Sala Udarowa 11 łóżkowa/,
- kondygnacja III – Oddział Chirurgiczny z Pododdziałem Ortopedycznym 39 łóżkowy,
- kondygnacja IV – Blok Operacyjny wraz z salą wybudzeniową posiadający 2 sale operacyjne oraz salę zabiegową,
- kondygnacja V – kondygnacja techniczna: centrale grzewczo-wentylacyjne, agregaty chłodu, inne niezbędne pomieszczenia techniczne.

Ponadto dokumentacja projektowa zostanie opracowana w oparciu o prawomocną Decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wydaną przez Wydział Architektury Urzędu Miasta Rzeszowa dotyczącą projektowanego budynku szpitala będącą załącznikiem nr 10 do przedmiotowej SIWZ . Zaprojektowany budynek musi być spójny architektonicznie z istniejącym budynkiem szpitala prezentującym cechy socrealizmu i wpisany do rejestru zabytków architektury i budownictwa dla miasta Rzeszowa.

6. Zamawiający oświadcza, że planowane jest zaprojektowanie i wybudowanie w terminie późniejszym /2016-2019 r./ Szpitalnego Oddziału Ratunkowego /budynku jednokondygnacyjnego podpiwniczonygo/ zlokalizowanego na północ w stosunku do budynku objętego Inwestycją i połączonego z nim w jedną całość. Dlatego też Zamawiający wymaga, aby opracowana Dokumentacja projektowa uwzględniała:

- techniczną możliwość doprojektowania w późniejszym czasie na dachu nowoprojektowanego budynku w ramach odrębnego postępowania przetargowego lądowiska dla helikopterów sanitarnych oraz dźwigu windowego wyjeżdżającego na poziom tego lądowiska,

- rozwiązania komunikacyjne wewnętrzne zapewniające w przyszłości sprawną i szybką komunikację każdego z oddziałów szpitalnych zlokalizowanych w nowoprojektowanym budynku z przyszłym budynkiem Szpitalnego Oddziału Ratunkowego,

- projekt zagospodarowania terenu będzie uwzględniał dojazd karetek sanitarnych do werandy karetek zlokalizowanej w bryle przyszłego budynku Szpitalnego Oddziału Ratunkowego.

Zamawiający nie dopuszcza innych rozwiązań architektonicznych oraz funkcjonalnych niż te które zostały przedstawione w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załączniki nr 9 do przedmiotowej SIWZ z zastrzeżeniem, że Zamawiający dopuszcza drobne zmiany funkcjonalne projektowanych pomieszczeń konieczne z uwagi na przebieg projektowanych instalacji oraz zmiany będące wynikiem konieczności zastosowania rozwiązań komunikacyjnych łączących projektowany budynek z przyszłym budynkiem SOR.

7. W skład Dokumentacji projektowej będą wchodzić następujące opracowania:

7.1. Wyniki badań geologiczno-inżynierskich oraz geotechniczne warunki posadowienia obiektów budowlanych.

7.2. Projekt budowlany dotyczący projektowanego budynku szpitalnego zawierający Projekt zagospodarowania terenu oraz wszelkie wymagane rozwiązania projektowe zawarte w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462). Ponadto projekt będzie wykonany zgodnie z zapisem ust.9 niniejszego paragrafu umowy.

7.3. Projekty wykonawcze branżowe wymienione j.n. dotyczące projektowanego budynku szpitalnego posiadające zestawienia zastosowanych urządzeń, aparatów, podstawowych materiałów oraz określające wymagane dla nich parametry techniczne, normy jakościowe, itp. zgodnie z zapisem ust.9 niniejszego paragrafu umowy:

7.3.1. Projekt architektoniczny.

7.3.2. Projekt konstrukcyjny.

7.3.3. Projekt sieci i instalacji elektrycznych tj. lini zasilających wraz z rozdzielnią główną i agregatem prądotwórczym, oświetlenia, oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, oświetlenia kierunkowego, gniazd wtykowych, gniazd zasilania dedykowanego, gniazd układów IT wraz z sygnalizacją stanu, sygnalizacji stanu gazów medycznych, urządzeń i instalacji zabezpieczeń ppoż., połączeń wyrównawczych i uziemiających w tym posadzek elektroprzewodzących, ochrony przeciwprzepięciowej i odgromowej, innych instalacji elektrycznych niewymienionych z osobna.

7.3.4. Projekt BMS wraz z wizualizacją komputerową kilkustanowiskową obejmującą wszelkie istotne urządzenia techniczne budynku szpitala zarówno nowoprojektowanego jak i istniejącego /rozdzielnie główne elektryczne, kotłownia, centrale wentylacyjne i klimatyzacyjne, agregaty wody lodowej, zużycie gazu ziemnego, wody, en. elektrycznej, sprężarkownie i pompy próżni, hydrofornie, stany gazów medycznych, sygnalizacja obniżonej impedancji z układów IT, zasilacze UPS, inne istotne informacje techniczne/. Projekt będzie obejmował wizualizację danych analogowych /pomiaru zużycia mediów, istotne parametry techniczne mediów w tym klimatyzacji /, oraz dane binarne technicznie możliwe do przekazania z monitorowanych urządzeń /stany pracy i awarii urządzeń/.

7.3.5. Projekt zewnętrznych sieci wodnych i kanalizacyjnych /w tym budowa nowego przyłącza wodnego do istniejącego budynku szpitala od strony ul. Okulickiego oraz sieci zasilającej hydranty zewnętrzne ppoż. dla nowoprojektowanych jak i istniejących obiektów zakładu/.

7.3.6. Projekt sieci kanalizacji deszczowej.

7.3.7. Projekt wewnętrznej instalacji wody zimnej, c.c.w. i kanalizacji wewnętrznej.

7.3.8. Projekt wewnętrznej instalacji c.o. i c.t.

7.3.9. Projekt przebudowy istniejącej kotłowni gazowej w celu zwiększenia jej mocy cieplnej wraz z budową sieci c.o. do nowoprojektowanego budynku oraz przebudową przyłącza gazu do kotłowni /informacja dodatkowa- w kotłowni pracuje kogenerator gazowy o mocy elektrycznej 50kW i mocy cieplnej 82kW, należy rozważyć wykorzystanie ciepła odpadowego do produkcji wody lodowej/.

7.3.10. Projekt wentylacji i klimatyzacji pomieszczeń szpitalnych wraz z centralami, agregatami wody lodowej oraz automatyką i sterowaniem.

7.3.11. Projekt instalacji gazów medycznych wraz ich źródłami.

7.3.12. Projekt technologii medycznej.

7.3.13. Projekt poczty pneumatycznej.

- 7.3.14. Projekt dróg dojazdowych.
- 7.3.15. Projekt sieci strukturalnej wraz z serwerownią.
- 7.3.16 Projekt ochrony radiologicznej dla pomieszczeń w których będą zlokalizowane urządzenia emitujące promieniowanie rentgenowskie.
- 7.3.17 Projekt instalacji niskoprądowych /sygnalizacji pożarów i sterowania urządzeniami ppoż. obejmujący istniejący jak i projektowany obiekt, instalacji przywoławczej pacjenta, telewizji kablowej, telewizji obserwacyjnej pacjenta, telewizji dozorowej, kontroli dostępu, inne instalacje które będą konieczne do opracowania/.
- 7.3.18. Inne Projekty wykonawcze branżowe niewymienione z osobna niezbędne dla prawidłowej realizacji inwestycji.
- 7.3.19. Projekt wnętrz /aranżacji, kolorystyki i wystroju/ z podaniem parametrów technicznych zastosowanych materiałów wykończeniowych, wraz z doбором wyposażenia i umeblowania, projekt wnętrz będzie zawierał wizualizację komputerową wszystkich ciągów komunikacyjnych /wirtualna ścieżka przejścia po budynku/ wraz z holami, a także rysunki wizualizacyjne pomieszczeń referencyjnych; sal chorych, gabinetów lekarskich, pomieszczeń socjalnych, łazienek i sanitariatów oraz architektury budynku ukazane z każdej ze stron.
- 7.4. Ewentualne ekspertyzy /budowlane, ppoż. techniczne, organizacji ruchu samochodów/ niezbędne dla realizacji inwestycji.
- 7.5. Inne dokumenty /opracowania, oświadczenia, dokumenty związane z oddziaływaniem inwestycji na środowisko, uzgodnienia stosownych instytucji w tym Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Przemyślu, Delegatura w Rzeszowie/ niezbędne dla uzyskania pozwolenia na budowę.
- 7.6. Projekt koordynacji międzybranżowej z oświadczeniami projektantów o skoordynowaniu tras zaprojektowanych instalacji.
- 7.7. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robot dla poszczególnych branż.
- 7.8. Przedmiary robót dla poszczególnych branż sporządzone zgodnie do zakresu robot jaki będzie obejmował każdy z projektów wykonawczych wraz z podaniem podstawy wyceny każdej z pozycji.
- 7.9. Kosztorys inwestorski sporządzony na bazie przedmiarów robot z zastosowaniem właściwych stawek podatku VAT.
- 7.10 Oświadczenie zespołu projektowego o zgodności sporządzonej przez siebie Dokumentacji projektowej z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, oraz o jej kompletności z punktu widzenia celu któremu ma służyć.

8. Wykaz Dokumentacji, o której mowa w ustępie poprzednim może nie wyczerpywać wszystkich opracowań koniecznych do realizacji celu objętego niniejszą Umową w szczególności uzyskania Pozwolenia na Budowę, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku kompletnego wykonania i przekazania Zamawiającemu pełnej Dokumentacji projektowej uwzględniając niewymienione z osobna opracowania. W takim przypadku opracowania te zostaną wykonane w cenie i w terminie wykonania Przedmiotu Umowy.

9. Do zakresu obowiązków Wykonawcy należy również:

9.1. Uzyskanie we własnym zakresie i na swój koszt aktualnych map do celów projektowych na obszar objęty Umową. Zakres objęty nn. Umową obejmuje także opracowanie map zasadniczych do celów projektowych.

9.2. Współpraca w trakcie opracowywania Dokumentacji z zespołem osobowym powołanym przez Zamawiającego. Zespół osobowy będzie na bieżąco opiniował i uzgadniał zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązania projektowe. Zespół osobowy ma prawo do wnoszenia zmian w stosunku Programu Funkcjonalno-użytkowego oraz do zaproponowanych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych, lecz nie później niż 2 tygodnie przed datą zakończenia danego etapu realizacji Dokumentacji. Zespół ten dokona w formie protokołu odbioru dokumentacji zgodnie z określonymi w § 3 ust. 1.7. etapami realizacji niniejszej umowy. Wykonawca dokumentacji ustali z przewodniczącym powołanego zespołu szczegółowy harmonogram realizacji Dokumentacji oraz harmonogram spotkań roboczych /minimum 1 raz na 2 tygodnie w siedzibie Zamawiającego/.

9.3. Jeżeli prawo lub względy praktyczne wymagają, aby Dokumentacja Wykonawcy lub jej część były poddane weryfikacji przez osoby uprawnione lub uzgodnieniu przez odpowiednie władze, to przeprowadzenie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień będzie przeprowadzone przez Wykonawcę na jego

koszt, po wcześniejszym wewnętrznym skoordynowaniu Dokumentacji przez projektantów branżowych (z ich zapisem potwierdzającym powyższe czynności) i przed przedłożeniem tej Dokumentacji do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Dokonanie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień nie przesądza o zatwierdzeniu przez Zamawiającego, który odmówi zatwierdzenia w każdym przypadku, kiedy stwierdzi, że Dokumentacja Wykonawcy nie spełnia wymagań Umowy.

9.4. Wykonawca dokumentacji przygotowuje i złoży w imieniu Zamawiającego w Urzędzie Miasta Rzeszowa wniosek o pozwolenie na budowę wraz z opracowanym przez siebie Projektem budowlanym i niezbędnymi załącznikami, oraz będzie składał ewentualne uzupełnienia i wyjaśnienia w trakcie postępowania administracyjnego dotyczącego uzyskania tego pozwolenia. Zamawiający na 2 tygodnie przed złożeniem wniosku prześle Wykonawcy stosowne pełnomocnictwa do reprezentowania jego strony w tym postępowaniu.

9.5. Wykonawca dokumentacji uzyska ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę i prześle ją Zamawiającemu.

9.6. Wykonawca w ramach zawartej umowy będzie udzielał w imieniu Zamawiającego odpowiedzi na zapytania jakie mogą złożyć oferenci w trakcie każdego z postępowań przetargowych dotyczących realizacji zaprojektowanej przez Wykonawcę Inwestycji. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, będzie uczestniczył w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację Inwestycji po stronie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego charakterze (członek Komisji Przetargowej, konsultant itp.).

9.7. Wykonawca w ramach zawartej umowy będzie pełnił nadzór autorski przez cały okres prowadzonych robót budowlanych lecz nie później niż do końca roku 2017. Wykonawca w ramach tego nadzoru będzie prowadził konsultacje telefoniczne i mailowe będące odpowiedzią na ewentualne wpisy wykonawcy robót budowlanych lub inspektorów nadzoru do Dziennika budowy, a w razie konieczności będzie delegował na teren budowy projektanta stosownej branży w stosunku do zaistniałego problemu. Ewentualne rozwiązanie działalności przez Wykonawcę dokumentacji, późniejszy brak w zespole projektowym któregośkolwiek z projektantów nie zwalnia osobowo członków zespołu projektantów od wywiązywania się z niniejszego zobowiązania. Jeżeli Inwestycja będzie realizowana po 2017 r. Wykonawca zobowiązuje się pełnić nadzór autorski do końca jej realizacji na wniosek Zamawiającego i za odrębnym wynagrodzeniem.

9.8. Wykonawca w ramach zawartej Umowy, jako autor, odpowiedzialny za całość Dokumentacji projektowej zobowiązany jest do uczestniczenia po stronie Zamawiającego w określonym przez Zamawiającego charakterze, na każde jego wezwanie w procesie aplikowania przez Zamawiającego o środki finansowe ze źródeł zewnętrznych na realizację Inwestycji. W szczególności, Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 3 dni roboczych do udzielenia odpowiedzi, wyjaśnień lub dokonania uzupełnień dotyczących spraw technicznych wynikających z zapytań instytucji finansujących Inwestycję.

10. Dokumentacja w swojej treści nie może określać technologii robót, materiałów i urządzeń bądź opisywać przedmiot zamówienia w sposób utrudniający uczciwą konkurencję tj. z naruszeniem w szczególności przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych w tym art. 29 -31 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wskazania w Dokumentacji na znak towarowy, patent lub pochodzenie, będące naruszeniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wykonawca realizując przedmiot nn Umowy, w szczególności opisując urządzenia, technologie, wyposażenie i inne elementy jest zobowiązany stosować nazewnictwo obiektywne, uśrednione graniczne parametry techniczne, obiektywne standardy jakościowe itp. Dokumentacja musi zawierać opisy obiektywne, wyczerpujące i jednoznaczne. Jeśli Wykonawca nie może opisać danego elementu inaczej niż poprzez zastosowanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, musi uzyskać na swój pisemny wniosek, pisemną akceptację Zamawiającego na wprowadzenie takiego opisu, umieścić wyrażenie „lub równoważne” oraz podać cechy rozumiane jako równoważne. Wykonawca w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego do zastosowania znaku towarowego, patentu lub pochodzenia musi uzasadnić to pisemnie specyfiką danego elementu oraz obiektywną niemożnością zastosowania innego opisu.

10.2. W przypadku zastosowania w Dokumentacji norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca jest zobowiązany wskazać w Dokumentacji, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym.

Odpowiednie zastosowanie ma ust. 22, zdanie 4 i 5.

§ 3

Sposoby i terminy realizacji

1. Strony umowy uzgadniają następujący sposób jej realizacji:

1.1. Wykonawca, w dniu zawarcia Umowy, przekaże Zamawiającemu pisemną listę zawierającą dane osobowe oraz kontaktowe Kierownika Zespołu projektowego oraz projektantów poszczególnych branż, zgodnie z załączonym do oferty „Wykazem osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”), (załącznik nr 7 do SIWZ) oraz ewentualne inne osoby, które będą wchodziły w skład Zespołu Projektowego po stronie Wykonawcy.

1.2. Zamawiający w dniu zawarcia umowy przekaże Wykonawcy pisemną listę zawierającą dane osobowe i dane kontaktowe Zespołu osobowego oraz jego przewodniczącego, o którym mówi § 2 ust. 9.2. niniejszej umowy.

1.3. Kierownik Zespołu projektowego ze strony Wykonawcy oraz Przewodniczący Zespołu osobowego ze strony Zamawiającego w terminie 3 dni od daty podpisania umowy ustalą szczegółowe zasady realizacji Przedmiotu umowy a w szczególności:

1.3.1 Szczegółowy Harmonogram Realizacji Przedmiotu Umowy.

1.3.2. Sposób komunikowania się członków obu zespołów, ich wzajemna dyspozycyjność oraz terminy udzielania odpowiedzi na wzajemnie zadawane pytania.

1.3.3. Sposób pełnienia czasowych zastępstw za osoby obu zespołów.

1.3.4. Harmonogram planowych spotkań roboczych członków obu zespołów oraz sposób dokumentowania tych spotkań /co najmniej 1 raz na 2 tygodnie w siedzibie Zamawiającego/.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyrażenia zgody na propozycje Wykonawcy dotyczące proponowanych rozwiązań projektowych, jeżeli realizacja tych rozwiązań nie leżałaby w interesie publicznym. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do własnych rozstrzygnięć.

1.4. Zamawiający może zażądać zmiany osoby wchodzącej w skład Zespołu Projektowego po stronie Wykonawcy lub innej osoby biorącej udział w realizacji Umowy, jeśli określona osoba nie spełnia oczekiwań lub potrzeb Zamawiającego lub realizuje Umowę niezgodnie z jej zapisami lub uzgodnieniami wynikającymi z Harmonogramu Realizacji Umowy. Wykonawca jest zobowiązany zaproponować inną osobę na to stanowisko, a po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, dokona jej zmiany, zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych.

1.5. Harmonogram Realizacji Umowy może ulec zmianie za obopólną zgodą, na pisemny wniosek którejkolwiek ze Stron zawierający uzasadnienia zmiany, z zastrzeżeniem zachowania ilości spotkań planowych w siedzibie Zamawiającego.

1.6. W planowych spotkaniach roboczych obowiązkowo uczestniczyć będzie po stronie Wykonawcy Kierownik Zespołu Projektowego lub powołany jego zastępca oraz Przewodniczący zespołu osobowego ze strony Wykonawcy lub w uzasadnionych przypadkach upoważniona przez niego osoba. Tematyka planowych spotkań będzie uzgadniana pomiędzy stronami z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.

1.7. Przekazanie Dokumentacji projektowej odbędzie się etapowo w siedzibie Zamawiającego w sposób następujący:

1.7.1. Etap I – Opracowanie Projektu budowlanego wraz z Planem zagospodarowania terenu, zatwierdzenie i odbiór tego projektu i planu przez cały skład Zespołu osobowego ze strony Zamawiającego, przekazanie 1 egz. Projektu Zamawiającemu i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę.

1.7.2. Etap II - Uzyskanie prawomocnej Decyzji o Pozwoleniu na budowę i przekazanie jej wraz z 2 egz. Zatwierdzonego Projektu budowlanego protokolarnie Zamawiającemu.

1.7.3. Etap III - Opracowanie Projektów wykonawczych branży architektonicznej i konstrukcyjnej, Specyfikacji Wykonania Odbioru Robót, Przedmiarów robót oraz Kosztorysu inwestorskiego dotyczącego zakresu robót objętych tymi projektami, protokolarne przekazanie ich Zamawiającemu, zatwierdzenie i odbiór tej części Dokumentacji przez cały skład Zespołu osobowego ze strony Zamawiającego.

1.7.4. Etap IV - Opracowanie pozostałych Projektów wykonawczych oraz pozostałej części Dokumentacji projektowej wyszczególnionej w § 2 ust.7. niniejszej umowy, protokolarne przekazanie ich Zamawiającemu, zatwierdzenie i odbiór tej części Dokumentacji przez cały skład Zespołu osobowego ze strony Zamawiającego.

Ponadto strony umowy wprowadzają kolejne etapy jej realizacji zgodnie z wcześniejszymi zapisami:

1.7.5. Etap V - Udzielanie odpowiedzi na zapytania oferentów zgodnie z zapisem § 2 ust.9.6 niniejszej umowy.

1.7.6. Etap VI - Udział Wykonawcy w procesie aplikowania przez Zamawiającego o środki finansowe /w tym unijne/ na realizację inwestycji zgodnie z zapisem § 2 ust.9.8. niniejszej umowy.

1.7.7. Etap VII - Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji Inwestycji zgodnie z zapisem § 2 ust. 9.7 niniejszej umowy.

2. Strony umowy ustalają następujące terminy jej realizacji:

2.1 Etap I - w terminie do 65 dni od daty zawarcia nn. umowy.

2.2. Etap II - w terminie do 115 dni od daty zawarcia nn. umowy.

2.3. Etap III - w terminie do 100 dni od daty zawarcia nn. umowy.

2.4. Etap IV - w terminie do 150 dni od daty zawarcia nn. umowy.

2.5. Etap V - w terminach w jakich będą trwały postępowania przetargowe dotyczące realizacji Inwestycji, lecz nie później niż do 31.12.2017 r.

2.6. Etap VI - w terminach w jakich Zamawiający będzie aplikował o przyznanie środków finansowych ze źródeł zewnętrznych, lecz nie później niż do 31.12.2017 r.

2.7. Etap VII - w całym okresie realizacji inwestycji lecz nie później niż do 31.12.2017 r.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot Umowy z zachowaniem zapisów nn. Umowy wraz z załącznikami do niej oraz ofertą Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązuje się, że Dokumentacja projektowa na dzień jej przekazania spełniać będzie wszelkie obowiązujące akty prawne, zasady współczesnej wiedzy technicznej, najnowsze rozwiązania w dziedzinie technologii medycznej oraz zapisy zawarte w niniejszej Umowie, załącznikach do Umowy i wszelkie inne uzgodnienia dokonane pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. Wykonawca zapewnia, że opracowana Dokumentacja projektowa uwzględniać będzie wymóg, iż zrealizowana w przyszłości Inwestycja będzie bezkolizyjnie funkcjonować w strukturze Szpitala MSW w Rzeszowie a w szczególności bezproblemowo będzie współpracować z istniejącymi sieciami i instalacjami znajdującymi się w istniejącym budynku szpitala oraz na całym terenie zakładu.

3. Wykonawca zobowiązuje się, że Dokumentacja projektowa będzie zawierała wyłącznie takie rozwiązania techniczne które nie będą powodowały konieczności czasowego /na okres powyżej kilku dni/ zamykania lub ograniczania działalności istniejącego funkcjonującego szpitala ani żadnej jego części.

4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej z zakresu projektowania, na sumę gwarancyjną nie niższą niż wartość Przedmiotu nn. Umowy i na okres co najmniej trwania nn. Umowy. Wykonawca dostarczy przedmiotową polisę wraz z dowodem opłaty składki i pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków. W przypadku przedstawienia polisy z rocznym okresem ubezpieczenia, kończącym się w toku realizacji nn. Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania przedmiotowego ubezpieczenia lub zawarcia nowego w niezmnieszonym zakresie oraz przedstawienia potwierdzeń kontynuacji polisy wraz z dowodem opłaty składki, do czasu zakończenia nn. Umowy, z uwzględnieniem także przedłużonego okresu trwania Umowy, wynikającego ze zmiany jej zapisów, uregulowanych § 16 nn. Umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Dokumentację w następującej formie:

5.1. Wersja papierowa:

- 5 egz. Projektu budowlanego, z czego 4 egz. Wykonawca składa wraz z wnioskiem o pozwolenia na budowę, 1 egz. przekazuje Zamawiającemu,
 - po 4 egzemplarze każdego z Projektów wykonawczych złożone w sposób zgodny z wymogami obowiązującego prawa,
 - po 3 egzemplarze Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót każdej z branż,
- oraz Przedmiarów robot każdej z branż.
- po 2 egz. Kosztorysów inwestorskich każdej z branż oraz łączne ich zestawienie.

5.2. Wersja elektroniczna na nośniku DVD lub CD – 3 egzemplarze, która winna obejmować całość Dokumentacji, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz Przedmiarów robot każdej z branż w formacie edytowalnym (do edytowania przez programy obsługujące pliki DWG, DOC, XLS oraz w formacie nieedytowalnym, rozpoznawalnym przez programy obsługujące pliki PDF). Ponadto Kosztorysy inwestorskie na oddzielnym nośniku CD – 2 egz.

6. Niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z ust. 5 nn. paragrafu umowy uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej zgodnie z § 12 nn. Umowy.

§ 5

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą oraz wykonania ciążących na nim zobowiązań przewidzianych niniejszą Umową.
2. Zamawiający zobowiązany jest ponadto do:
 - 2.1. Umożliwienia Wykonawcy dokonania wizji lokalnej we wszystkich obszarach oraz udzielenia wszelkich niezbędnych posiadanych informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy,
 - 2.2. Przekazania Wykonawcy na jego wniosek wszelkich posiadanych niezbędnych materiałów i dokumentów koniecznych do wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania na cele budowlane nieruchomością, na której ma być realizowana Inwestycja i w związku z tym udostępni Wykonawcy wszystkie niezbędne dla realizacji nn. Umowy dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego.

§ 6

Odbiory

1. Odbiór etapów realizacji Przedmiotu Umowy określonych jako Etap I, Etap II, Etap III, Etap IV będzie następował na podstawie Protokołów Odbioru podpisanych przez obie Strony. Ze strony Wykonawcy protokoły będą podpisane przez Kierownika Zespołu projektowego oraz co najmniej jednego z jego członków, ze strony Zamawiającego protokoły będą podpisane przez cały skład Zespołu osobowego zgodnie z zapisem § 2 ust. 9.2. niniejszej umowy. W przypadku odmowy dokonania przez Zamawiającego odbioru Dokumentacji projektowej na którymkolwiek jej etapie Zamawiający poda w formie pisemnej powód tej odmowy, a Wykonawca w ciągu 3 dni uzupełni ewentualne braki, dokona zmian lub w inny pisemny sposób

ustosunkuje się do uwag Zamawiającego. Przekazanie Dokumentacji na każdym z jej etapów będzie odbywać się w siedzibie Zamawiającego.

2. Po przekazaniu Dokumentacji w ramach danego Etapu, zgodnie z niniejszym paragrafem, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi przejęcie Dokumentacji podpisując Protokół Przekazania. Podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego Protokołu Przekazania stanowi pokwitowanie odbioru Dokumentacji dla danego Etapu jedynie pod względem ilościowym i nie stanowi odbioru w rozumieniu niniejszej Umowy. Protokół Przekazania sporządza Wykonawca i przekazuje wraz z przekazywaną Dokumentacją. Zamawiający zastrzega sobie 5 dniowy termin na sprawdzenie Dokumentacji projektowej pod kątem zgodności jej wykonania z niniejszą umową i jej zatwierdzenie, lub ewentualne wniesienie uwag do przekazanej mu Dokumentacji na każdym z etapów jej realizacji, z zastrzeżeniem § 2 ust. 9.2. niniejszej umowy.

3. Jeżeli Dokumentacja lub jej część przekazana Zamawiającemu zgodnie z ust. 2 nn. paragrafu nie będzie zgodna z założeniami niniejszej Umowy oraz zgłoszonymi przez Zamawiającego, w trybie określonym w ust. 1 nn. paragrafu, zastrzeżeniami lub wyjaśnieniami Wykonawcy uzasadniające odmowę usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego nieprawidłowości nie będą merytorycznie uzasadnione, Zamawiającemu przysługuje wg jego uznania prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem na dzień otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu lub żądania wykonania Umowy z prawem naliczenia kar umownych.

4. Odbiór Dokumentacji lub jej części uważa się za dokonany z chwilą podpisania Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron umowy jak w ust. 1 niniejszego paragrafu.

5. Podpisanie Protokołów Przekazania oraz Protokołów Odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dostarczonej Dokumentacji projektowej.

6. Zamawiający w osobie upoważnionej przez Dyrektora Zakładu potwierdzi w formie protokołu wywiązanie się Wykonawcy z realizacji etapów: Etap V, Etap VI, Etap VII, z chwilą zakończenia działań objętych tymi etapami określonymi w niniejszej umowie, lecz nie później niż przed 31.12.2017 r.

§ 7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wykonawca za wykonanie Przedmiotu Umowy otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

..... **zł brutto**

słownie:

w tym podatek VAT **zł słownie:**

Wynagrodzenie netto Wykonawcy będzie wynosić **zł słownie:**

.....

Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, a pominięcie przy wycenie i nie ujęcie w wynagrodzeniu ryczałtowym jakiegokolwiek elementu stanowiącego przedmiot Umowy, nie będzie stanowiło podstawy żądania przez Wykonawcę dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania w sposób kompletny i całościowy Przedmiotu nn. Umowy /wszystkich etapów jej realizacji/. W szczególności wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem i przekazaniem kompletnego (uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego) przedmiotu Umowy w tym: wszelkie uzgodnienia, warunki, decyzje, mapy itp., koszty wszelkich nadzorów, opinii i sporządzania dokumentacji wymaganych przez

właścicieli sieci lub urządzeń, czynności podejmowane w imieniu i na rzecz Zamawiającego oraz inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, koszty ogólne, zakupu, pośrednie, planowany zysk, podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, dojazdy do siedziby i z siedziby Zamawiającego oraz inne dojazdy niezbędne dla wykonania zamówienia, wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych, mediów, wszystkie koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, osobowe, oraz podatek VAT i wszelkie inne opłaty i koszty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie wystawionych faktur VAT, w terminie do 30 dni od ich doręczenia Zamawiającemu. Podstawą wystawienia faktur VAT będą kolejno:

4.1. Protokół odbioru częściowego Dokumentacji projektowej dla Etapu I /Projekt budowlany/,

4.2. Protokół odbioru częściowego Dokumentacji projektowej dla Etapu II /przekazanie Zamawiającemu zatwierdzonego Projektu budowlanego prawomocnego pozwolenia na budowę/,

4.3. Protokół z odbioru częściowego Dokumentacji projektowej w zakresie objętym Etapem III,

4.4. Protokół z odbioru końcowego Dokumentacji projektowej w zakresie objętym Etapem IV,

4.3. Protokół z odbioru prac objętych etapami: Etap V, Etap VI, Etap VII jako jeden wspólny protokół spisany z chwilą zakończenia całości tych prac lecz nie później niż przed 31.12.2017 r.

5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 następować będzie w następujących częściach:

5.1. Zapłata za Etap I stanowiąca 20 % wynagrodzenia umownego tj.: zł brutto

5.2. Zapłata za Etap II stanowiąca 5 % wynagrodzenia umownego tj.: zł brutto

5.3. Zapłata za Etap III stanowiąca 15 % wynagrodzenia umownego tj.: zł brutto

5.4. Zapłata za Etap IV stanowiąca 55 % wynagrodzenia umownego tj.: zł brutto

5.5. Zapłata łączna za etapy: Etap V, Etap VI, Etap VII stanowiąca 5 % wynagrodzenia umownego tj.:
.....z brutto

6. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy nie będzie podlegać waloryzacji i jest stałe w okresie trwania Umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych niniejszą Umową.

7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

Nadzór autorski

1. Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski nad prowadzonymi robotami budowlanymi w ramach niniejszej umowy zgodnie z zapisem § 2 ust. 9.7

§ 9

Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na opracowaną Dokumentację projektową i w

jej ramach odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne Dokumentacji lub ich poszczególnych części zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektowane zawarte w Dokumentacji niezgodne z zapisami ustalonymi w niniejszej Umowie oraz w wyniku dalszych uzgodnień poczynionych z Zamawiającym w toku realizacji Umowy.

2. Zamawiający, jeżeli otrzymał Dokumentację lub jej część obciążoną wadą/wadami a w szczególności Dokumentacja lub którakolwiek jej część zawiera wadę/wady, uniemożliwiające prawidłowe wykonanie Inwestycji, wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji względem Wykonawcy może, wedle swojego uznania:

- wezwać Wykonawcę aby w terminie wyznaczonym usunął stwierdzone wady/wadę na swój koszt - bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,

- odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli stwierdzone wady/wada uzasadniają przypuszczenie, że ich usunięcie nie będzie możliwe w terminie krótszym niż 4 tygodnie lub jeżeli wada/wady uniemożliwiają realizację Inwestycji, na podstawie takiej Dokumentacji. Prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy Zamawiający może wykonać w terminie dwóch miesięcy od dnia zawiadomienia Wykonawcy o takiej wadzie.

Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień wskazanych w nn. ust. nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych, uregulowanych nn. Umową i dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w Dokumentacji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający niezależnie od prawa naliczenia kar umownych, może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, odstąpić od Umowy lub żądać obniżenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy .
4. Wszelkie konsekwencje błędów projektowych zawinionych przez Wykonawcę w tym również finansowe ponosi Wykonawca także na etapie realizacji Inwestycji realizowanej na podstawie Dokumentacji wykonanej przez Wykonawcę.
5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji na Dokumentację lub jej część wygasają w stosunku do Wykonawcy po upływie 5 lat licząc od licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono prace budowlane – montażowe realizowane m. in. na podstawie Dokumentacji tj. uzyskano ostateczną decyzję o dopuszczeniu do użytkowania poszczególnych elementów stanowiących przedmiot robót budowlanych lub przystąpiono do użytkowania, nie później jednak niż przez 10 lat od dnia podpisania niniejszej Umowy.
6. Zatwierdzenie lub zaakceptowanie jakiegokolwiek dokumentu przez Zamawiającego nie zwalnia ani nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z niniejszej Umowy.
7. Niezależnie od któregośkolwiek zapisu §14 nn. Umowy w przypadku, jeśli Dokumentacja lub którakolwiek jej część sporządzona została w sposób wadliwy, niezgodnie z warunkami nn. Umowy, niezgodnie z przepisami prawa (w tym w szczególności niezgodnie z zapisami §2 ust. 18, 19 i 20 nn Umowy) w wyniku czego na Zamawiającego nałożona zostanie z tego tytułu kara przez instytucję finansującą Inwestycję lub inny organ kontrolny (również w ramach taryfikatora korekt finansowych za naruszenie przepisów prawa), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w pełnej wysokości nałożonej z tego tytułu kary, w tym także korekty finansowej.
8. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu nn .Umowy.
9. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji, stanowiącej przedmiot nn. Umowy, przez okres 3 lat od dnia podpisania przez obie Strony Protokołu

Odbioru , o którym mowa w §3 ust. 1.7.3. nn. Umowy.

§10

Komunikacja

1. Strony będą przekazywać sobie korespondencję w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kurierów lub dostarczenia osobistego za potwierdzeniem odbioru. W bieżącej działalności dopuszczalne są inne formy komunikacji takie, jak: poczta elektroniczna, faks, telefon, na poniższe adresy:

1.1. do Zamawiającego:

na adres: SP Zakład Opieki Zdrowotnej MSW w Rzeszowie 35-111 Rzeszów, ul. Krakowska 16

w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy i jego realizacji:

e-mail: zygmont.krawczyk@szpitalmsw.rzeszow.pl

tel. stac.: 17 86 43 201 tel. kom.: 668 479 191

fax: 17 85 32 770

w zakresie formalno-prawnym:

e-mail: mpytel@szpitalmsw.rzeszow.pl

tel. stac.: 17 86 43 215

fax: 17 85 32 770

Wykonawca wysyłając informację w wersji elektronicznej na jeden z podanych wyżej adresów e-mail wg wskazanego zakresu, wysyła ją także do wiadomości (DW) pod pozostałe wyżej wymienione adresy oraz na następujące adresy:

sekretariat@szpitalmsw.rzeszow.pl

1.2. do Wykonawcy:

e-mail:

tel.stacj.:

tel.kom.:

fax:

2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację i współpracę przy wykonywaniu przedmiotu Umowy są:

2.1. ze strony Wykonawcy:

Kierownik Zespołu Projektowego:

tel.

e-mail:

Z-ca Kierownika Zespołu Projektowego:

tel.

e-mail:

ze strony Zamawiającego:

Przewodniczący Zespołu osobowego,

tel.

e-mail:

oraz

.....

tel.

e-mail:

3. Osoby wskazane w ust. 2 nn. paragrafu upoważnione będą do dokonywania wiążących ustaleń w zakresie sposobu realizacji przedmiotu Umowy, przy czym po stronie Zamawiającego osobą upoważnioną do samodzielnego dokonywania wiążących ustaleń jest Przewodniczący Zespołu osobowego. Zamawiający może upoważnić inne osoby do dokonania szczególnych czynności, o czym powiadomi pisemnie Wykonawcę.

4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 nn. paragrafu z każdej ze Stron, w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, musi zostać potwierdzona pisemnie. Zmiana taka nie stanowi zmiany warunków niniejszej Umowy i nie wymaga Aneksu do Umowy.

§ 11

Prawa autorskie

1. Wykonawca zapewnia, że Dokumentacja (jako całość i jako osobne elementy) będą całkowicie oryginalne i nie będą naruszały praw autorskich innych osób/podmiotów, w tym również będą wolne od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapewnia, że Dokumentacja, w tym ich poszczególne części nie będą naruszać żadnych praw osób trzecich i że prawa autorskie Wykonawcy do Dokumentacji nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą Umową.

2. W przypadku, gdy wobec Zamawiającego zostaną skierowane jakiegokolwiek roszczenia dotyczące Dokumentacji lub jej części, Wykonawca zobowiązuje się ściśle współpracować z Zamawiającym w celu wyjaśnienia takich roszczeń oraz pokryć wszelkie koszty i szkody Zamawiającego (w tym utracone korzyści) powstałe na skutek zgłoszenia takich roszczeń.

3. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego w całości autorskie prawa majątkowe do opracowanej, w ramach niniejszej Umowy Dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. (jedn. tekst Dz. U. Nr 90, poz. 631 z 2006 r. z późn. zm.), a w szczególności:

- 1) wytwarzania określoną techniką egzemplarzy Dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, uprawniające w szczególności do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,

- 2) rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt. 1 - publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- 3) swobodnego używania i korzystania z Dokumentacji oraz jej części, w szczególności poprzez wykorzystanie dokumentacji dla celów realizacji Inwestycji, w tym budowy, wykończenia, utrzymania, przywrócenia do pierwotnego stanu, rozbudowy, przebudowy, remontu oraz wszelkich innych inwestycji,
- 4) wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim, a w szczególności w celu złożenia oferty na wykonanie robót objętych dokumentacją będącą przedmiotem niniejszej Umowy,
- 5) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.

§ 12

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1.1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy określonego w § 2 w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie Realizacji Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2 % wartości brutto Przedmiotu Umowy określonej w § 7 ust.1 Umowy, liczone za każdy dzień zwłoki, (zarówno w stosunku do terminu końcowego realizacji Przedmiotu Umowy, jak i terminów poszczególnych Etapów realizacji Umowy).
 - 1.2. za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wartości brutto Przedmiotu Umowy określonej w § 7 ust.1 Umowy, liczone za każdy dzień zwłoki
 - 1.3. za zwłokę w dochowaniu innych terminów określonych niniejszą Umową w wysokości 0,1% wartości brutto Przedmiotu Umowy określonej w § 7 ust.1 Umowy liczone za każdy dzień zwłoki,
 - 1.4. za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto Przedmiotu Umowy, określonej w § 7 ust. 1,
 - 1.5. za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto Przedmiotu Umowy, określonej w § 7 ust. 1,
 - 1.6. za realizację Umowy z rażącym naruszeniem jej postanowień, z rażącym naruszeniem uzgodnień wynikających z Harmonogramu Realizacji Przedmiotu Umowy lub niezgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości 0,2% za każdy dzień zwłoki w usunięciu uchybień, liczony od pierwszego dnia upływu terminu wyznaczonego pisemnie przez Zamawiającego Wykonawcy do usunięcia ww uchybień.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z winy Zamawiającego, w wysokości 10 % wartości brutto Przedmiotu Umowy, określonego w § 7 ust 1 niniejszej Umowy, nie dotyczy to jednakże sytuacji o której mowa w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. W przypadku realizacji nn. Umowy przez Wykonawcę z rażącym naruszeniem jej postanowień, z rażącym naruszeniem uzgodnień wynikających z Harmonogramu Realizacji Przedmiotu Umowy lub niezgodnie ze złożoną ofertą, co stanowiłoby przyczynę rozwiązania nn. umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto nn. Umowy z zastrzeżeniem, że w przypadku naliczenia kary umownej na podstawie §14 ust. 1 nn. Umowy, kwota tej kary obniży wysokość kary umownej naliczonej na podstawie niniejszego ustępu.
4. Zamawiający może potrącić kwotę naliczonych kar umownych z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 15 Umowy.

5. Niezależnie od zastrzeżonych wyżej kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

6. Łączna kwota kar umownych naliczonych przez Zamawiającego na podstawie niniejszego paragrafu nie przekroczy 50% wartości Przedmiotu Umowy.

§ 15

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1.1. Wykonawca nie przekaze Zamawiającemu Harmonogramu Realizacji Umowy z uwzględnieniem uwag, o których mowa w §3 ust. 8 w terminie o którym tam mowa,
 - 1.2. czynności objęte niniejszą Umową wykonuje bez wiedzy lub zgody Zamawiającego podmiot lub osoba inna niż wskazana w ofercie Wykonawcy i w niniejszej Umowie,
 - 1.3. Wykonawca w sposób rażący narusza zapisy nn. Umowy lub realizuje ją w sposób mogący zagrozić prawidłowemu funkcjonowaniu Szpitala, realizuje Umowę z rażącym naruszeniem uzgodnień wynikających z Harmonogramu Realizacji Umowy lub niezgodnie ze złożoną ofertą i pomimo powtórnego pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego nie podejmuje on działań zmierzających do usunięcia uchybień i nieprawidłowości w realizacji nn Umowy w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 1.4. Wykonawca ze swojej winy opóźnia się w realizacji Umowy lub poszczególnych Etapów powyżej 14 dni,
 - 1.5. Wykonawca zaprzestał realizacji przedmiotu Umowy i nie realizuje go przez okres kolejnych 30 dni.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
 - 2.1. umyślnie dopuszcza się działań zmierzających do naruszenia obowiązujących przepisów prawa,
 - 2.2. dokonuje czynności niezgodnych z prawem związanych z realizacją lub mogących mieć wpływ na realizację postanowień nn Umowy,
 - 2.3. umyślnie działa na szkodę Zamawiającego,
3. Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadku rażącego niewywiązywania się przez Zamawiającego z obowiązków wynikających z Umowy - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści oferty w następujących okolicznościach:
 - 1.1. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian obowiązujących przepisów prawa, w zakresie spowodowanym wprowadzeniem zmian,
 - 1.2. zmiana obowiązującej stawki VAT – przyjmuje się, że wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulega zmianie natomiast zostanie zmieniona stawka podatku VAT a co za tym idzie jego wartość oraz wartość Umowy brutto,

- 1.3. zmiany osób wymienionych w ofercie Wykonawcy (załącznik nr 7 do SIWZ złożony w ofercie Wykonawcy – „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”),
- 1.4. wystąpienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy – Umowa zostanie zmieniona w sposób dostosowujący jej brzmienie do obowiązujących w danym momencie przepisów prawa bez możliwości zmiany wartości brutto przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych nn. Umową,
- 1.5. siła wyższa (za siłę wyższą mogą być uznane tylko te okoliczności, które zaistniały niezależnie od woli Stron i nie występują z winy Strony powołującej się na siłę wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia) – w takim przypadku Strona zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej, uniemożliwiającej realizację obowiązków wynikających z Umowy. Wskutek wystąpienia powyższych okoliczności termin realizacji zamówienia może ulec przedłużeniu o czas niezbędny na właściwe jego wykonanie jednak bez zmiany wartości brutto przedmiotu Umowy i z zastrzeżeniem warunków opisanych w ust. 2 nn .paragrafu,
2. Strony dopuszczają także możliwość zmiany terminów określonych nn. Umową, jeśli wystąpiły niezawinione przez Strony okoliczności powodujące konieczność wprowadzenia zmian, a zmiana terminu jest niezbędna dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy i nie spowoduje ona zagrożenia dla prawidłowej realizacji nn. Umowy i prawidłowej pracy Szpitala. Zmiana terminu niezależnie od ust. 3 nn. paragrafu, wymaga pisemnego uzasadnienia jednej Strony i pisemnej zgody drugiej Strony.
3. Wszelkie zmiany postanowień Umowy, proponowane przez którąkolwiek ze Stron wymagają złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku zawierającego proponowaną zmianę, podstawę zmiany określoną w Umowie oraz uzasadnienie konieczności wprowadzenia przedmiotowej zmiany.
4. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą być dokonane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego w wyniku złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 3 nn. paragrafu.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie żadnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich w przedmiocie Umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
2. W związku z koniecznością realizacji obowiązków pracodawców wynikających z art. 207¹ oraz art.208 ustawy Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 1998 r. Nr 21 poz. 94.z późn. zm.), Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, do osobistego kontaktu z koordynatorem ds. BHP Zamawiającego w celu:
- ustalenia zasad współdziałania w zakresie BHP, uwzględniających sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia dla zdrowia lub życia podczas wykonywania zadań na terenie szpitala,
 - poinformowania się wzajemnie o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywania przez pracowników prac,
 - przekazania zgodnie z art. 208 § 3 informacji, o których mowa w art. 207¹ Kodeksu Pracy,

Wykonawca zobowiązuje się w przeciągu 14 dni od dnia obowiązywania nn. umowy, do wyznaczenia spotkania upoważnionego pracownika Wykonawcy z koordynatorem ds. BHP Zamawiającego (poniedziałek - czwartek w godz. 8:00 – 14:00, pok.1048 budynku przychodni Szpitala -tel. 58 57 27 330).

3. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 795 ze zm).

4. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy lub w związku z nią, będą rozstrzygane ostatecznie przez właściwy sąd powszechny, według siedziby Zamawiającego.

5. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki do Umowy

1. Oferta Wykonawcy złożona w przedmiotowym postępowaniu.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia /SIWZ/ z przedmiotowego postępowania wraz z załącznikami, jej modyfikacjami oraz wyjaśnieniami jej treści.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia 2015 r.

**Informacja
o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
(art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na na wykonanie usługi wykonania dokumentacji projektowej dotyczącej inwestycji „Budowa Bloku Operacyjnego i Oddziału Chirurgicznego wraz z łącznikiem biegnącym do budynku Szpitala MSW w Rzeszowie” oświadczamy, że:*

- Nie należymy do grupy kapitałowej
- Należymy do grupy kapitałowej

Jeżeli Wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej, do niniejszej informacji załącza listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej:**

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
- (...)

* odpowiednio zakreślić

**uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami)

podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentowania firmy

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG

| Lp. | <p style="text-align: center;">PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA <u>OBIEKT W ZAKRESIE LECZNICTWA SZPITALNEGO</u></p> <p>OPISAĆ KAŻDE ZAMÓWIENIE W ZAKRESIE CO NAJMNIJ JAK NIŻEJ: 1. NAZWA RODZAJ, PRZEZNACZENIE OBIEKTU W ZAKRESIE LECZNICTWA SZPITALNEGO , ZE WSKAZANIEM PROJEKTÓW DOT. BLOKÓW OPERACYJNYCH 2. CZY DOTYCZY OBIEKTU BUDOWANEGO/PRZEBUDOWYWANEGO/ROZBUDOWYWANEGO 3. PODAĆ POWIERZCHNIĘ UŻYTKOWĄ PROJEKTOWANĄ w m²</p> | <p style="text-align: center;">WARTOŚĆ WYKONANEGO ZAMÓWIENIA BRUTTO</p> | <p style="text-align: center;">Data wykonania projektu (od-do) oraz data oddania obiektu do użytkowania</p> | <p style="text-align: center;">Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługa była wykonana</p> | <p style="text-align: center;">Numer strony oferty zawierającej dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia</p> |
|-----|--|--|--|---|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Zgodnie z art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy Prawo Zamówień Publicznych podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy

Pisemne zobowiązanie podmiotów udostępniających Wykonawcy swoje zasoby **musi zawierać jednoznaczne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia Wykonawcy zasobów na czas realizacji przedmiotowego zamówienia.**

Miejsce i data:.....

.....
 Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
 do reprezentowania firmy

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU NN ZAMÓWIENIA**
(Należy wypełnić powyższy formularz zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w SIWZ)

| Lp | IMIĘ I NAZWISKO | ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI tzn. opis stanowiska w projekcie powierzonego wykazanej osobie | KWALIFIKACJE (wskazać rodzaj posiadanych uprawnień zgodnie z wymogiem opisanym w SIWZ, datę wydania uprawnień oraz podać informację o wpisie do właściwej Izby Samorządu Zawodowego /lub informację o uznaniu kwalifikacji zawodowych zgodnie z art. 12a ustawy Prawo Budowlane tj. podać faktyczne przepisy odrębne uznające kwalifikacje zawodowe/) | WYKSZTAŁCENIE (kierunek), Należy podać faktycznie ukończony kierunek (nazwa kierunku i uczelni) przez wykazaną osobę | DOŚWIADCZENIE (informacje o zamówieniach, w których osoba uczestniczyła – tj. co najmniej następujące informacje: 1. faktyczna nazwa, temat lub tytuł projektu, przedmiot projektu z podaniem powierzchni użytkowej projektowanej obiektu oraz podaniem czy przedmiotem była sala hybrydowa Bloku Operacyjnego dla osoby z pkt. 6 2. podmiot (firma) na rzecz którego projekt był wykonywany 3. faktyczny okres realizacji zamówienia (okres podany w nazwie miesiąca i roku np. maj 2012-lipiec 2013) 4. faktycznie pełnione stanowisko przy wykonywaniu projektu przez wykazaną osobę | INFORMACJA O PODSTAWIE DYSPONOWANIA DANĄ OSOBĄ, w szczególności poprzez użycie sformułowania „dysponuję/ dysponujemy osobą na podstawie ...” (podać podstawę dysponowania osobą – np. sformułowanie „umowa o pracę”, „umowa zlecenia”, „zobowiązanie innego podmiotu”) albo „będę/będziemy dysponować osobą na podstawie ... (podać podstawę dysponowania osobą – np. sformułowanie „umowa zlecenia”, „zobowiązanie innego podmiotu”) – z wyłączeniem sytuacji, gdy dana osoba jest jednocześnie Wykonawcą (jako osoba fizyczna) |
|--|--------------------|---|--|---|--|--|
| 1. Kierownik zespołu projektowego, | | | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 2. Projektant w specjalności architektonicznej, | | | | | | |
| 1 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| 3. Projektant w specjalności konstrukcyjnej, | | | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 4. Projektant w specjalności sanitarnej, | | | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 5. Projektant w specjalności sanitarnej do zaprojektowania instalacji gazów medycznych, | | | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 6. Projektant w specjalności elektrycznej, | | | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 7. Projektant technologii medycznej, | | | | | | |
| | | | | | | |

Miejsce i data:.....

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego jest opracowanie w sposób kompleksowy dokumentacji projektowej pn. „Budowa Bloku Operacyjnego oraz Oddziału Chirurgicznego wraz z łącznikiem biegnącym do budynku Szpitala MSW w Rzeszowie” niezbędnej dla uzyskania pozwolenia na budowę, a następnie niezbędnej dla realizacji tej inwestycji przez wykonawcę wybranego w drodze odrębnego postępowania przetargowego.

2. Podstawą do opracowania dokumentacji projektowej będzie posiadany przez Zamawiającego Program Funkcjonalno-Użytkowy będący załącznikiem nr. 9 do niniejszej specyfikacji. Program ten obejmuje nowy budynek wolnostojący częściowo podpiwniczony o 4 kondygnacjach plus kondygnacja techniczna o wymiarach zewnętrznych ok. 24 x 46 m. Budynek będzie wybudowany obok budynku głównego szpitala i będzie połączony z nim łącznikiem biegnącym na 2 kondygnacjach. Przeznaczenie poszczególnych kondygnacji będzie następujące:

- piwnice – pomieszczenia techniczne, pomieszczenia magazynowe, pomieszczenia przeznaczone na późniejszą ich adaptację dla potrzeb centralnej sterylizatorni, pomieszczenia zapasowe z późniejszą ich adaptacją zgodnie z potrzebami,
- kondygnacja I – szatnie pracownicze, Apteka Zakładowa, Dział Fizjoterapii,
- kondygnacja II – Oddział Neurologiczny 35 łóżkowy /w tym Sala Udarowa 11 łóżkowa/,
- kondygnacja III – Oddział Chirurgiczny z Pododdziałem Ortopedycznym 39 łóżkowy,
- kondygnacja IV – Blok Operacyjny wraz z salą wybudzeniową posiadający 2 sale operacyjne oraz salę zabiegową,
- kondygnacja V – kondygnacja techniczna: centrale grzewczo-wentylacyjne, agregaty chłodu, inne niezbędne pomieszczenia techniczne.

Zamawiający oświadcza, że posiada prawomocną Decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wydaną przez Wydział Architektury Urzędu Miasta Rzeszowa dotyczącą projektowanego budynku szpitala. Zaprojektowany budynek musi być spójny architektonicznie z istniejącym budynkiem szpitala prezentującym cech socrealizmu i wpisany do rejestru zabytków architektury i budownictwa dla miasta Rzeszowa.

3. Zamawiający informuje, że planowane jest zaprojektowanie i wybudowanie w terminie późniejszym /2016-2019 r./ Szpitalnego Oddziału Ratunkowego zlokalizowanego na północ w stosunku do budynku objętego niniejszym projektem i połączonego z nim w jedną całość. Dlatego też Zamawiający wymaga, aby opracowana dokumentacja projektowa uwzględniała:

- techniczną możliwość doprojektowania w późniejszym czasie na dachu nowoprojektowanego budynku w ramach odrębnego postępowania przetargowego lądowiska dla helikopterów sanitarnych oraz dźwigu windowego wyjeżdżającego na poziom tego lądowiska,
- rozwiązania komunikacyjne wewnętrzne zapewniające w przyszłości sprawną i szybką komunikację każdego z oddziałów szpitalnych zlokalizowanych w nowoprojektowanym budynku z przyszłym budynkiem Szpitalnego Oddziału Ratunkowego,
- projekt zagospodarowania terenu będzie uwzględniał dojazd karetek sanitarnych do werandy karetek zlokalizowanej w bryle przyszłego budynku Szpitalnego Oddziału Ratunkowego.

4. Zamawiający nie dopuszcza innych rozwiązań architektonicznych oraz funkcjonalnych niż te które zostały przedstawione w załączonym Programie Funkcjonalno-Użytkowym. Zamawiający dopuszcza jedynie drobne zmiany funkcjonalne projektowanych pomieszczeń konieczne z uwagi na przebieg projektowanych instalacji oraz zmiany będące wynikiem konieczności zastosowania rozwiązań komunikacyjnych łączących projektowany budynek z przyszłym budynkiem SOR.

5. Dokumentacja projektowa będzie opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym w szczególności: zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz.

1409 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462), Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 roku w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012, poz. 739) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2002 nr 75 poz. 690 z późn. zm.) i innymi przepisami, od spełniania których uzależnione jest dopuszczenie obiektu lub jego części do użytkowania, w tym także określonych w warunkach kontraktowania udzielania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia, a także zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), warunkami zawartymi w Umowie na opracowanie dokumentacji projektowej, wytycznymi i uzgodnieniami z Zamawiającym, z zachowaniem należytej staranności oraz z wykorzystaniem zasad współczesnej wiedzy technicznej.

6. W skład Dokumentacji projektowej będą wchodzić następujące opracowania:

6.1. Wyniki badań geologiczno-inżynierskich oraz geotechniczne warunki posadowienia obiektów budowlanych.

6.2. Projekt budowlany dotyczący projektowanego budynku szpitalnego zawierający Projekt zagospodarowania terenu oraz wszelkie wymagane rozwiązania projektowe zawarte w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462),

6.3. Projekty wykonawcze branżowe wymienione j.n.dotyczące projektowanego budynku szpitalnego zawierające zestawienia zastosowanych urządzeń, aparatów, podstawowych materiałów oraz określające wymagane dla nich parametry techniczne, normy jakościowe itp.

6.3.1. Projekt architektoniczny.

6.3.2. Projekt konstrukcyjny.

6.3.3. Projekt sieci i instalacji elektrycznych / linii zasilających wraz z rozdzielnią główną i agregatem prądowoczym, oświetlenia, oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, oświetlenia kierunkowego, gniazd wtykowych, gniazd zasilania dedykowanego, gniazd układów IT wraz z sygnalizacją stanu, sygnalizacji stanu gazów medycznych, urządzeń i instalacji zabezpieczeń ppoż., połączeń wyrównawczych i uziemiających w tym posadzek elektroprzewodzących, ochrony przeciwprzepięciowej i odgromowej, innych instalacji elektrycznych niewymienionych z osobna.

6.3.4. Projekt BMS wraz z wizualizacją komputerową kilkustanowiskową obejmujący wszelkie istotne urządzenia techniczne budynku szpitala zarówno nowoprojektowanego jak i istniejącego /rozdzielnie główne elektryczne, kotłownia, centrale wentylacyjne i klimatyzacyjne, agregaty wody lodowej, zużycie gazu ziemnego, wody, en. elektrycznej, sprężarkownie i pompy próżni, hydroformie, stany gazów medycznych, sygnalizacja obniżonej impedancji z układów IT, zasilacze UPS, inne istotne informacje techniczne/.

6.3.4. Projekt zewnętrznych sieci wodnych i kanalizacyjnych /w tym budowa nowego przyłącza wodnego do istniejącego budynku szpitala od strony ul. Okulickiego oraz sieci zasilającej hydranty zewnętrzne ppoż. dla nowoprojektowanych jak i istniejących obiektów zakładu/.

6.3.4. Projekt sieci kanalizacji deszczowej.

6.3.5. Projekt wewnętrznej instalacji wody zimnej, c.c.w. i kanalizacji wewnętrznej.

6.3.6. Projekt wewnętrznej instalacji c.o. i c.t.

6.3.7. Projekt przebudowy istniejącej kotłowni gazowej w celu zwiększenia jej mocy cieplnej wraz z budową sieci c.o. do nowoprojektowanego budynku oraz przebudową przyłącza gazu do kotłowni. /informacja dodatkowa- w kotłowni pracuje kogenerator gazowy o mocy elektrycznej m 50kW i mocy cieplnej 82kW, należy rozważyć wykorzystanie ciepła odpadowego do produkcji wody lodowej/.

6.3.8. Projekt wentylacji i klimatyzacji pomieszczeń szpitalnych wraz z centralami, agregatami wody lodowej oraz automatyką i sterowaniem.

6.3.9. Projekt instalacji gazów medycznych wraz ich źródłami.

6.3.10. Projekt technologii medycznej.

6.3.11. Projekt poczty pneumatycznej

6.3.12. Projekt dróg dojazdowych

- 6.3.13. Projekt sieci strukturalnej wraz z serwerownią
- 6.3.14 Projekt ochrony radiologicznej dla pomieszczeń w których będą zlokalizowane urządzenia emitujące promieniowanie rentgenowskie.
- 6.3.15 Projekt instalacji niskoprądowych /sygnalizacji pożarów i sterowania urządzeniami ppoż. przywoławczej pacjenta, telewizji kablowej, telewizji obserwacyjnej pacjenta, telewizji dozorowej, kontroli dostępu, inne projekty które będą konieczne do opracowania/.
- 6.3.16. Inne Projekty wykonawcze branżowe niewymienione z osobna niezbędne dla realizacji inwestycji.
- 6.3.17. Projekt wnętrz /aranżacji, kolorystyki i wystroju/ z podaniem parametrów technicznych zastosowanych materiałów wykończeniowych, wraz z doбором wyposażenia i umeblowania, projekt wnętrz będzie zawierał wizualizację komputerową wszystkich ciągów komunikacyjnych /wirtualna ścieżka przejścia po budynku/ wraz z holami, a także rysunki wizualizacyjne pomieszczeń referencyjnych; sal chorych, gabinetów lekarskich, pomieszczeń socjalnych, łazienek i sanitariatów oraz architektury budynku ukazane z każdej ze stron.
- 6.4. Ewentualne ekspertyzy /budowlane, ppoż. techniczne/ niezbędne dla realizacji inwestycji.
- 6.5. Inne dokumenty /opracowania, oświadczenia, dokumenty związane z oddziaływaniem inwestycji na środowisko, uzgodnienia stosownych instytucji w tym Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Przemysłu, Delegatura w Rzeszowie/ niezbędne dla uzyskania pozwolenia na budowę.
- 6.6. Projekt koordynacji międzybranżowej z oświadczeniami projektantów o skoordynowaniu tras zaprojektowanych instalacji.
- 6.7. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robot dla poszczególnych branż.
- 6.8. Przedmiary robót dla poszczególnych branż sporządzone zgodnie do zakresu robot jaki będzie obejmował każdy z projektów wykonawczych wraz z podaniem podstawy wyceny każdej z pozycji.
- 6.9. Kosztorys inwestorski sporządzony na bazie przedmiarów robot z zastosowaniem właściwych stawek podatku VAT.
- 6.10. Wykonawca dokumentacji złoży oświadczenie o zgodności sporządzonej przez siebie dokumentacji z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, oraz o jej kompletności z punktu widzenia celu któremu ma służyć.
7. Wykonawca Dokumentacji projektowej będzie współpracował w trakcie jej opracowywania z zespołem osobowym powołanym przez Zamawiającego. Zespół osobowy będzie na bieżąco opiniował i uzgadniał zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązania projektowe. Zespół osobowy ma prawo do wnoszenia zmian w stosunku Programu Funkcjonalno-użytkowego oraz do zaproponowanych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych, lecz nie później niż 2 tygodnie przed datą zakończenia danego etapu realizacji Dokumentacji. Zespół ten dokona w formie protokołu odbioru dokumentacji zgodnie z określonymi w ust 14 nn. specyfikacji etapami realizacji Dokumentacji projektowej. Wykonawca dokumentacji ustali z przewodniczącym powołanego zespołu szczegółowy harmonogram realizacji Dokumentacji oraz harmonogram spotkań roboczych /minimum 2 razy w miesiącu/.
8. Wykonawca dokumentacji przygotuje i złoży w imieniu Zamawiającego w Urzędzie Miasta Rzeszowa wnioski o pozwolenie na budowę wraz z opracowanym przez siebie Projektem budowlanym i niezbędnymi załącznikami, oraz będzie składał ewentualne uzupełnienia i wyjaśnienia w trakcie procedury uzyskiwania tego pozwolenia.
9. Wykonawca dokumentacji uzyska prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę i przekaże ją Zamawiającemu.
10. Wykonawca dokumentacji w ramach zawartej umowy będzie pełnił nadzór autorski przez cały okres prowadzonych robót budowlanych lecz nie później niż do końca roku 2017. Wykonawca w ramach tego nadzoru będzie prowadził konsultacje telefoniczne i mailowe będące odpowiedzią na ewentualne wpisy wykonawcy robót budowlanych lub inspektorów nadzoru do Dziennika budowy, a w razie konieczności będzie delegował na teren budowy projektanta stosownej branży w stosunku do zaistniałego problemu. Ewentualne rozwiązanie działalności przez Wykonawcę dokumentacji, brak w zespole projektowym

któregokolwiek z projektantów nie zwalnia osobowo członków zespołu projektantów od wywiązywania się z niniejszego zobowiązania.

11. Wykonawca w ramach zawartej umowy będzie udzielał w imieniu Zamawiającego odpowiedzi na zapytania jakie mogą złożyć oferenci w trakcie każdego z postępowań przetargowych dotyczących realizacji zaprojektowanej przez Wykonawcę Inwestycji. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, będzie uczestniczył w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację Inwestycji po stronie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego charakterze (członek Komisji Przetargowej, konsultant itp.).

12. Wykonawca w ramach zawartej Umowy, jako autor, odpowiedzialny za całość Dokumentacji projektowej zobowiązany jest do uczestniczenia po stronie Zamawiającego w określonym przez Zamawiającego charakterze, na każde jego wezwanie w procesie aplikowania przez Zamawiającego o środki finansowe ze źródeł zewnętrznych na realizację Inwestycji. W szczególności, Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 3 dni roboczych do udzielenia odpowiedzi, wyjaśnień lub dokonania uzupełnień wynikających z zapytań instytucji finansujących Inwestycję.

13. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego w całości autorskie prawa majątkowe do opracowanej, w ramach niniejszej Umowy, dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. (jedn. tekst Dz. U. Nr 90, poz. 631 z 2006 r. z późn. zm.) utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, uprawniające w szczególności do:

1) wytwarzania określoną techniką egzemplarzy Dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, uprawniające w szczególności do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,

2) rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt. 1 - publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,

3) swobodnego używania i korzystania z Dokumentacji oraz jej części, w szczególności poprzez wykorzystanie dokumentacji dla celów realizacji Inwestycji, w tym budowy, wykończenia, utrzymania, przywrócenia do pierwotnego stanu, rozbudowy, przebudowy, remontu oraz wszelkich innych inwestycji,

4) wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim, a w szczególności w celu złożenia oferty na wykonanie robót objętych dokumentacją będącą przedmiotem niniejszej Umowy,

5) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.

14. Sposób realizacji przedmiotu umowy będzie przebiegał w sposób następujący:

14.1. Etap I – Opracowanie Projektu budowlanego wraz z Planem zagospodarowania terenu, zatwierdzenie i odbiór tego projektu i planu przez cały skład Zespołu osobowego ze strony Zamawiającego, przekazanie 1 egz. Projektu Zamawiającemu i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę.

14.2. Etap II - Uzyskanie prawomocnej Decyzji o Pozwoleniu na budowę i przekazanie jej wraz z 2 egz. Zatwierdzonego Projektu budowlanego protokolarnie Zamawiającemu.

14.3. Etap III - Opracowanie Projektów wykonawczych branży architektonicznej i konstrukcyjnej, Specyfikacji Wykonania Odbioru Robót, Przedmiarów robót oraz Kosztorysu inwestorskiego dotyczącego zakresu robót objętych tymi projektami, protokolarne przekazanie ich Zamawiającemu,

zatwierdzenie i odbiór tej części Dokumentacji przez cały skład Zespołu osobowego ze strony Zamawiającego.

14.4. Etap IV - Opracowanie pozostałych Projektów wykonawczych oraz pozostałej części Dokumentacji projektowej wyszczególnionej w pkt. 6. niniejszej specyfikacji, protokolarne przekazanie ich Zamawiającemu, zatwierdzenie i odbiór tej części Dokumentacji przez cały skład Zespołu osobowego ze strony Zamawiającego.

14.5. Etap V - Udzielanie odpowiedzi na zapytania oferentów w odrębnych postępowaniach przetargowych zgodnie z zapisem ust. 11 niniejszej specyfikacji.

14.6. Etap VI - Udział Wykonawcy w procesie aplikowania przez Zamawiającego o środki finansowe /w tym unijne/ na realizację inwestycji zgodnie z zapisem ust. 12 niniejszej specyfikacji.

14.7 Etap VII - Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji Inwestycji zgodnie z zapisem ust. 10 niniejszej specyfikacji.

15. Terminy realizacji przedmiotu umowy będzie przebiegać następująco:

15.1 Etap I - w terminie do 65 dni od daty zawarcia umowy.

15.2. Etap II - w terminie do 115 dni od daty zawarcia umowy.

15.3. Etap III - w terminie do 100 dni od daty zawarcia umowy

15.4. Etap IV - w terminie do 150 dni od daty zawarcia umowy.

15.5. Etap V - w terminach w jakich będą trwały postępowania przetargowe dotyczące realizacji Inwestycji

15.6. Etap VI - w terminach w jakich Zamawiający będzie aplikował o przyznanie środków finansowych ze źródeł zewnętrznych.

15.7. Etap VII- w całym okresie realizacji inwestycji lecz nie później niż do 31.12.2017 r.

16. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji zostały określone w umowie /projekcie umowy/ będącym załącznikiem nr 4 do niniejszej specyfikacji.

17. **Uzupełnieniem niniejszego Załącznika nr 8 są Załącznik nr 9 „Program funkcjonalno-użytkowy” oraz Załącznik nr 10 „Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego”.**