

*Z/ZZP.2375.6.12*

***SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

***Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:***

***DOSTAWĘ LEKÓW RÓŻNYCH  
DO APTEKI ZAKŁADOWEJ  
SP ZOZ MSW W RZESZOWIE***

***CENA: 35 zł z VAT***

**1. Zamawiający:** SP Zakład Opieki Zdrowotnej MSW w Rzeszowie, ul. Krakowska 16.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja oznaczone jest znakiem:  
**Z/ZZP.2375.6.12**

Wykonawcy w kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Uwaga: Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 14.35.

## **2. Tryb postępowania:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**

## **ROZDZIAŁ I**

### **INFORMACJE OGÓLNE**

1. Wykonawca winien zapoznać się z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, przed przystąpieniem do sporządzania oferty.
2. Oferty składane przez Wykonawców powinny odpowiadać postanowieniom SIWZ.
3. Wszystkie formularze zawarte w SIWZ Wykonawca winien wypełnić ściśle według wskazówek zawartych w niniejszej specyfikacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentu nie dotyczy Wykonawcy – należy wpisać „nie dotyczy”.
4. Wielkość załączonych do SIWZ wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny i opis poszczególnych kolumn i wierszy musi pozostać nie zmieniony ( za wyjątkiem „Formularzy cenowych” w przypadku zaoferowania zamiennika).
5. SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, nie można udostępniać jej osobom trzecim, chyba, że jest to konieczne dla prawidłowego przygotowania oferty.
6. Oferty niezgodne z Ustawą Prawo zamówień publicznych lub takie, których treść nie odpowiada treści SIWZ zostaną odrzucone, a spośród tych, które nie podlegają odrzuceniu, w tym Wykonawca nie został wykluczony, zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **ROZDZIAŁ II**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia został szczegółowo przedstawiony w Załączniku Nr 6 do SIWZ.
2. Wymagania dotyczące dostaw:  
Dostawca dostarczy zamówiony towar do Apteki Szpitalnej w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia.

## Rozdział III

### Warunki uczestnictwa

#### W postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy:

1. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Posiadają zezwolenie na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym - o ile jego posiadanie jest wymagane prawem.
3. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Dopuszcza się wspólne ubieganie się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 50 000 PLN.
5. Wykonali lub wykonują co najmniej dwie dostawy leków do aptek zakładowych (szpitalnych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o podobnej rocznej wartości. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

## Rozdział IV

### Wykaz oświadczeń i dokumentów:

Stan prawny - wymagane dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych **wg Załącznika nr 2.**
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych **wg Załącznika nr 3.**
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Aktualny dokument zezwalający na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym (koncesja, zezwolenie lub licencja) - o ile jego posiadanie jest wymagane prawem.

Zdolność ekonomiczna i finansowa - wymagane dokumenty:

1. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zdolność techniczna - wymagane dokumenty:

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Pozostałe oświadczenia i dokumenty, które należy załączyć do oferty:

1. Formularz oferty **wg Załącznika nr 1**,
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli upoważnienie do jej złożenia nie wynika z przepisów bądź z zapisów właściwego rejestru – KRS,
3. Informacja o Wykonawcy **wg Załącznika nr 4**,
4. Parafowany wzór umowy **wg Załącznika nr 5**,
5. Formularz cenowy **wg Załącznika nr 6**,
6. Dowód wniesienia wadium,
7. Oświadczenie dostawcy, że zaoferowany przez Dostawcę asortyment w wybranym przez niego zadaniu spełnia warunki dopuszczenia do obrotu i do stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej określone w ustawie z dnia 6 września 2001r. Prawo farmaceutyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2008r., Nr 45, poz. 271 z późn. zm.),
8. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, listę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

## **Rozdział V**

### **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY**

#### **1. Oferty częściowe i wariantowe.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych: **22** części.
2. Dopuszcza się możliwość składania ofert równoważnych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, przewidujących odmienny niż opisany w niniejszej specyfikacji sposób wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## **2. Okres trwania umowy.**

Zamawiający informuje, że umowa zostanie podpisana na okres 12 miesięcy.

## **3. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 3 Zamawiający nie zamierza organizować zebrania Wykonawców.
4. Osobami uprawnionymi do składania wyjaśnień Wykonawcom są ze strony Zamawiającego:
  - kwestie merytoryczne: mgr farm. Wojciech Nerc od poniedziałku do piątku w godz. 10<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup>, tel. 86-43-246,
  - kwestie proceduralne: mgr Marek Pytel od poniedziałku do piątku w godz. 10<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup>, tel. 86-43-215.

## **4. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
  - **Pakiet Nr 1** - 4770 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 2** - 860 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 3** - 100 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 4** - 1130 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 5** - 710 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 6** - 850 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 7** - 920 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 8** - 2350 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 9** - 20 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 10** - 970 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 11** - 2160 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 12** - 780 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 13** - 40 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 14** - 580 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 15** - 280 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 16** - 360 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 17** - 1140 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 18** - 10 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 19** - 110 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 20** - 10 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 21** - 90 zł (PLN),
  - **Pakiet Nr 22** - 30 zł (PLN)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej, bądź ubezpieczeniowej, koniecznym jest, aby gwarancja obejmowała odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Koniecznym jest również, aby gwarancja obejmowała cały okres związania ofertą określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W przypadku, gdy gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie spełni któregokolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, Zamawiający potraktuje to jako nie wniesienie wadium i wykluczy Wykonawcę, na mocy przepisu art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy.

W przypadku wniesienia przez Wykonawcę wadium w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zamawiający wymaga załączenia do oferty kopii gwarancji poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Koniecznym jest zdeponowanie oryginału gwarancji w kasie Zamawiającego - w nieprzekraczalnym terminie do godz. 8:00 w dniu przetargu.

3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wpłaty należy dokonać przelewem na konto 31 1130 1105 0005 2169 5620 0004.
4. Złożenie oferty nie zabezpieczonej akceptowalną formą wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## Rozdział IV

### TRYB POSTĘPOWANIA Z OFERTĄ

#### 1. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę wg formularza oferty, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. W przypadku, gdyby Wykonawca dołączył do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie kopii dokumentu) przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy lub notariusza.
3. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, ma obowiązek przedstawić oryginały złożonych przez siebie dokumentów, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
4. Wykonawca winien złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne (oferty wariantowej) spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana czytelnie, nieścieralnym pismem drukowanym (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego). Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
6. W przypadku załączenia dokumentów w językach obcych, niezbędne jest przedstawienie tłumaczenia dokumentów, przez tłumacza przysięgłego.
7. Wykonawca może wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Pozostała część oferty będzie dopuszczona do wglądu dla wszystkich zainteresowanych. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty (np. odpisu z rejestru sądowego).
9. Oferta winna zawierać spis treści, wraz z wykazem załączników. Oferta winna być podpisana przez upoważnione osoby, a wszystkie strony oferty – w tym wszystkie załączniki – winny być ponumerowane.
10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany bądź poprawki winny być parafowane przez upoważnione osoby ze strony Wykonawcy oraz dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
11. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi wykonawcy oraz napisem:

**„Oferta na przetarg nieograniczony na leki do Apteki Zakładowej.  
Nie otwierać przed 11.06.2012r. godz. 12:30”**

#### 2. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę w zamkniętej, opisanej kopercie należy złożyć **do dnia 11.06.2012r. do godz. 12.00** w Sekretariacie SP Zakładu Opieki Zdrowotnej MSW (bud. „C”, pok. 104), ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów.
2. Jeżeli oferta wpłynie do zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia do zamawiającego, a nie termin wysłania np. listem poleconym bądź złożenia zlecenia poczcie kurierskiej. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu

przewidzianego na wniesienie odwołania. Na żądanie wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.

3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w siedzibie zamawiającego w bud. „A” (Szpital) w świetlicy **dnia 11.06.2012r. o godz. 12.30.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Wykonawca nie ma obowiązku być obecny przy otwarciu kopert z ofertą. Informacje podawane podczas otwarcia ofert przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
6. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **3. Ważność i odrzucanie ofert.**

1. Oferta zostanie odrzucona w sytuacji, gdy wystąpią okoliczności określone w art. 89 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. W razie wystąpienia przesłanek ustawowych określonych w art. 24 Ustawy – Prawo zamówień publicznych lub określonych w niniejszej specyfikacji, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli oferta będzie podlegała odrzuceniu lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę odrzucił lub którego wykluczył z postępowania, z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego, a także zawiadomi wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### **4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

1. Cena podana w ofercie winna być wyrażona w walucie polskiej (PLN) i obejmować cały okres świadczenia przedmiotowej usługi.
2. Podana cena powinna obejmować pełen przedmiot i zakres świadczonej usługi.
3. Podana cena ofertowa będzie obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać zmianom przy realizacji umowy z zastrzeżeniem zapisów umowy.
4. Przy ocenie ofert brana będzie pod uwagę cena brutto.
5. W przypadku pojawienia się obiektywnych trudności w ustaleniu aktualnej ceny dla którejkolwiek z pozycji wymienionych w załączniku nr 6 „Formularze cenowe” (spowodowanych np. brakiem danego towaru na rynku, jego wycofaniem, brakiem zamiennika itp.) – **wyceny takiej pozycji należy dokonać na podstawie ostatnio obowiązującej ceny.**
6. W przypadku zaoferowania zamiennika towaru wymienionego w „Formularzu cenowym” konfekcjonowanego w odmienny sposób – należy dokonać przeliczenia ilości oferowanych opakowań w zaokrągleniu do pełnego opakowania. Stosowne zmiany co do nazwy handlowej oferowanego zamiennika, producenta oraz wielkości opakowania oraz oferowanej ilości należy nanieść we właściwej pozycji „Formularza cenowego”.



7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

**5. Informacja dotycząca walut obcych.**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone wyłącznie w walucie polskiej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w walucie obcej, a także prowadzenia rozliczeń w walucie innej niż złoty polski.

**6. Termin płatności.**

Termin płatności wynosi 30 dni.

**7. Kryteria oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.**

Cena brutto – 100 %

**8. Formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 3 Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.szpitalmsw.rzeszow.pl](http://www.szpitalmsw.rzeszow.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia

przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, albo 15 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

#### **9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **10. Unieważnienie postępowania.**

1. Postępowanie zostanie unieważnione, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych:
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **Rozdział V**

#### **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

##### **1. Przedmiot umowy**

Zgodnie z treścią Załącznika Nr 5 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

##### **2. Inne postanowienia Umowy.**

1. Integralną część Umowy stanowi SIWZ i oferta Wykonawcy.
2. Wzór umowy.

### **ROZDZIAŁ VI**

#### **POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE**

##### **Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom.**

Wykonawcom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Ustawie - Prawo zamówień publicznych przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI -tym Ustawy.

## ROZDZIAŁ VII

### WYKONANIE ZAMÓWIENIA

#### Udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia.

Zamawiający wyraża zgodę na ewentualne powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.

Wykaz załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1:	Formularz oferty
Załącznik nr 2:	Oświadczenie Wykonawcy
Załącznik nr 3:	Oświadczenie Wykonawcy
Załącznik nr 4:	Informacja o Wykonawcy
Załącznik nr 5:	Wzór umowy
Załącznik nr 6:	Formularze cenowe ( 22 szt. )

## ZAŁĄCZNIK NR 1- FORMULARZ OFERTY

(pieczęć wykonawcy)	OFERTA
---------------------	--------

**NAWIĄZUJĄC DO OGŁOSZENIA OPUBLIKOWANEGO W SUPLEMENCIE DO  
DZIENNIKA URZĘDOWEGO UNII EUROPEJSKIEJ NR 87 Z DNIA 05.05.2012 R.  
POD POZ. 142864 SKŁADAMY OFERTĘ W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE  
PUBLICZNE NA DOSTAWĘ LEKÓW RÓŻNYCH DO APTEKI ZAKŁADOWEJ W  
RZESZOWIE**

**OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE ZADANIA NR .....**

za cenę netto (za cały okres świadczenia usługi tj. 12 miesięcy), która wynosi:  
.....zł

(słownie złotych: .....).

Po naliczeniu podatku VAT .....%

cena brutto wynosi: .....,

słownie: ..... złotych.

1. OŚWIADCZAMY, że wadium w kwocie .....zł, (słownie złotych)..... zostało wniesione w dniu ..... w formie .....
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. UWAŻAMY się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. OFERTĘ niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

miejsce i data

.....

(podpisy osób upoważnionych zgodnie z zasadami reprezentacji wykonawcy)

5. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

a) .....

b) .....

c) .....

d) .....

.....

m) .....

n) .....

miejsce i data

.....  
(podpisy osób upoważnionych zgodnie z zasadami reprezentacji wykonawcy)

**UWAGA: Niniejszy Formularz należy wypełnić osobno dla każdej części (zadania)!!!**

## Załącznik nr 2

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków przewidzianych w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn.zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

Dostawę leków różnych do Apteki Zakładowej w Rzeszowie

w imieniu.....

(podać nazwę wykonawcy)

oświadczamy, że:

A.\*

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- d) spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej;

B.\*

Przy wykonywaniu zamówienia będziemy polegać na:

- wiedzy i doświadczeniu,\*
- potencjale technicznym,\*
- osobach zdolnych do wykonania zamówienia, \*
- zdolnościach finansowych\*

#### innych podmiotów

**W załączeniu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

\_\_\_\_\_  
\* niepotrzebne skreślić

.....

miejsce i data

.....

(podpisy osób upoważnionych zgodnie z zasadami reprezentacji wykonawcy)

## Załącznik nr 3

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

Dostawę leków różnych do Apteki Zakładowej w Rzeszowie

w imieniu.....

(podać nazwę wykonawcy)

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo

- przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 10) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.);
  - 11) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - 12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 13) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

miejsce i data

.....  
(podpisy osób upoważnionych zgodnie z zasadami reprezentacji wykonawcy)



## Załącznik nr 4

### Informacja o wykonawcy

a) Firma: ..... ..... .....
b) REGON:  _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
c) NIP :  _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
d) kraj .....
e) kod, miejscowość, województwo, powiat: ____-____; _____; _____; _____;
f) ulica, nr domu, nr lokalu: _____ ; _____ ; _____ ;
g) internet: http:// _____ ; e-mail: _____ @ _____ ;
h) numer kierunkowy: _____ tel. _____ ; faks _____ ;
Nazwa banku oraz Nr konta bankowego, na które należy dokonać zwrotu wpłaconego wadium lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy ..... .....

miejsce i data

.....  
(podpisy osób upoważnionych zgodnie z zasadami reprezentacji wykonawcy)

## Załącznik nr 5

### WZÓR UMOWY

#### UMOWA Nr ..... / 2012

zawarta w trybie przetargu nieograniczonego, zawarta dnia .....  
w Rzeszowie, a obowiązująca w dniach od ..... do ....., pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej MSW w Rzeszowie, ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów, wpisanym do KRS pod numerem 0000020148 prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

Dyrektora lek. med. Zdzisława Białowąsa

a:

.....,  
zwanym dalej w treści umowy „Dostawcą”, reprezentowanym przez:

1. ....,
2. ....,

o następującej treści:

#### § 1

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar zgodnie z ofertą z dnia ..... stanowiącą załącznik nr 1 w zakresie zadania nr ....., w uzgadnianych na bieżąco wielkościach i asortymencie, loco Apteka Zakładowa przy SP ZOZ MSW w Rzeszowie, ul. Krakowska 16.
2. Dostawca dostarczy zamówiony towar do Apteki Zakładowej w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia.
3. Realizacja dostaw odbywać się będzie w odpowiednich opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczanych towarów przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniami itp. na koszt i ryzyko Dostawcy.
4. Dostawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i jakościowe dostarczanego towaru na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego towaru Dostawca zobowiązuje się niezwłocznie załatwić reklamację, nie później jednak niż w terminie 10 dni od jej złożenia na piśmie przez Zamawiającego.
5. Dostawca zapewnia, że dostarczy wszystkie wyroby – artykuły fabrycznie nowe, kompletne, o wysokim standardzie zarówno pod względem jakości, a także wolne od wad materiałowych i prawnych. Gwarantuje także, że wyroby te są dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz do stosowania w Zakładach Opieki Zdrowotnej w Polsce.

#### § 2

Wszystkie koszty związane z dostawami towarów loco Apteka Zakładowa w Rzeszowie, ul. Krakowska 16 (transport, ubezpieczenie, opakowanie, opłaty podatkowe, rozładunek i inne czynności Dostawcy związane z przygotowaniem dostaw) pokrywa Dostawca. Koszty te stanowią składnik ceny ofertowej Dostawcy.

### § 3

1. Za dostarczony towar Zamawiający zapłaci Dostawcy cenę w wysokości ..... zł netto, stanowi cenę brutto.....(słownie:.....) zgodnie z ofertą z dnia .... .. stanowiącą załącznik nr 1 w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury, płatnej przelewem na konto Dostawcy:  
Nr rach. ....
2. Ceny jednostkowe towarów zaoferowane przez Dostawcę w ofercie z dnia ..... stanowiącej załącznik nr 1 nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
  - 1). W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen wyłącznie w przypadku:
    - a) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian;
    - b) zmian cen urzędowych leków, wprowadzonych rozporządzeniem odpowiedniego Ministra, przy czym zmiany te mogą dotyczyć podwyższenia i obniżenia cen jak również dodania nowych a także skreślenia leków z wykazu leków objętych cenami urzędowymi;
    - c) zmian stawek opłat celnych wprowadzonych decyzjami odnośnych władz;
  - 2). Zmiany wymienione w § 3 ust. 2 pkt 1) ppkt a), b) i c) następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.
  - 3). W przypadku szczególnych okoliczności, takich jak wstrzymanie lub zakończenie produkcji, strony dopuszczają możliwość dostarczania odpowiedników preparatów objętych umową. Ewentualna zmiana ceny w tym zakresie może odbywać się na wniosek wykonawcy, w terminie do 14 dni od przesłania zawiadomienia, w formie aneksu do umowy.
  - 4). Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych preparatów objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową.
3. Cena, o której mowa w ust. 1 została ustalona na podstawie przewidywanego szacunkowego rocznego zużycia leków.
4. Dostawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest dostarczać karty charakterystyki produktu leczniczego.
5. Dostawca zobowiązuje się przysłać niezwłocznie informacje e-mailem zawierające dane z faktury dotyczącej dostarczanej partii towaru zapisane w formacie Malicki, o ile wystawia faktury w takim formacie.
6. Dostarczony przez Dostawcę towar posiadać będzie minimum 12-miesięczny termin ważności, za wyjątkiem towarów, które posiadają 12-miesięczny lub krótszy termin ważności ustalony przez producenta.

### § 4

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za rozwiązanie umowy z winy Dostawcy w wysokości 5% wartości niezrealizowanej dostawy,
  - 2) za przekroczenie terminu ustalonej dostawy (§1 ust.2) o więcej niż 24 godzin w wysokości 1% wartości opóźnionej dostawy za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za nie wypełnienie zobowiązań jakościowych ustalonych w § 1 ust. 5 w wysokości 0,1% wartości towarów zareklamowanych, za każdy dzień zwłoki w wymianie towaru na wolny od wad,
  - 4) kar umownych, o których mowa w ppkt 2) oraz 3) nie stosuje się w przypadku, gdy opóźnienie lub zwłoka nie wynika z winy Dostawcy, lecz spowodowana jest przez producenta lub importera dostarczanego towaru.
2. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.
3. Za szkody wynikłe z nie wykonania lub nienależytego wykonania innych zobowiązań umownych, strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

## § 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 7

Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo sąd w Rzeszowie.

## § 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy należy dokonywać za zgodą obu stron w formie pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Dostawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**DOSTAWCA**