

Rzeszów, dnia 19.07.2011r.

Z/ZZP-2375-13/11

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

***„PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ SZPITALA ZOZ MSWiA W RZESZOWIE
DLA POTRZEB REALIZACJI USŁUG CATERINGOWYCH WRAZ Z NIEZBĘDNYM
DOJŚCIEM”***

o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych

Specyfikację zatwierdza: _____

1. Zamawiający: Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie, ul. Krakowska 16.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja oznaczone jest znakiem:
Z/ZZP-2375-13/11

Wykonawcy w kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Uwaga: Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 14.35.

2. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**

ROZDZIAŁ I

INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, przed przystąpieniem do sporządzania oferty.
2. Oferty składane przez Wykonawców powinny odpowiadać postanowieniom SIWZ.
3. Wszystkie formularze zawarte w SIWZ Wykonawca winien wypełnić ściśle według wskazówek zawartych w niniejszej specyfikacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentu nie dotyczy Wykonawcy – należy wpisać „nie dotyczy”.
4. Wielkość załączonych do SIWZ wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny i opis poszczególnych kolumn i wierszy musi pozostać nie zmieniony.
5. SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, nie można udostępniać jej osobom trzecim, chyba, że jest to konieczne dla prawidłowego przygotowania oferty.
6. Oferty niezgodne z Ustawą Prawo zamówień publicznych lub takie, których treść nie odpowiada treści SIWZ zostaną odrzucone, a spośród tych, które nie podlegają odrzuceniu, w tym Wykonawca nie został wykluczony, zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia został szczegółowo przedstawiony w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, które stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Ewentualne użycie znaków towarowych w przedmiarach robót służy wyłącznie dokładnemu opisowi przedmiotu zamówienia, dlatego też Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w tym zakresie ofert równoważnych.

3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na zasadach przewidzianych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Rozdział III

Warunki uczestnictwa

I. W postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy:

1. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
3. Posiadają wiedzę i doświadczenie;

Warunek ten będą spełniony przez wykonawcę, jeżeli Wykonawca:

- wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane tj. budowę, przebudowę, remont budynku użyteczności publicznej (definicja budynku użyteczności publicznej wynika z rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690, z późn. zm.) o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł, w zakresie robót konstrukcyjno-budowlanych, instalacji elektrycznych, instalacji sanitarnych oraz instalacji wentylacji i klimatyzacji;

4. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym;

Warunek ten będą spełniony przez Wykonawcę :

- na podstawie oświadczenia o spełnianiu przez wykonawcę warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych (wg Załącznika Nr 2),

5. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek ten będą spełniony przez wykonawcę, jeżeli Wykonawca:

- dysponuje osobami posiadającymi wymagane uprawnienia budowlane wynikające z postanowień ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016, z późn. zm.), w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, elektrycznej i sanitarnej, z min. 5-letnim doświadczeniem od uzyskania uprawnień budowlanych,

6. Spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę jeżeli:

- nie zalega z opłacaniem podatków,
- nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne,

- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 100 000 zł,
- posiada polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w której suma gwarancyjna obejmująca wszystkie wypadki ubezpieczeniowe została określona w wysokości minimum 100 000 zł,

7. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 oraz 2 i spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

II. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w Rozdziale IV SIWZ.

UWAGA: Dopuszcza się wspólne ubieganie się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji obowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Rozdział IV

Wykaz oświadczeń i dokumentów:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert . Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b

ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej dotyczącej tych podmiotów.

5. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6. Wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz należy sporządzić **wg Załącznika nr 7**.

7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności. Wykaz należy sporządzić **wg Załącznika nr 8**.

Pozostałe oświadczenia i dokumenty, które należy załączyć do oferty:

1. Formularz ofertowo-cenowy **wg Załącznika nr 1**,
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków podmiotowych **wg Załącznika nr 2**,
3. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych **wg Załącznika nr 3**,
4. Oświadczenie Wykonawcy, że w stosunku do niego nie otwarto likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości **wg Załącznika nr 4**,
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli upoważnienie do jej złożenia nie wynika z przepisów bądź z zapisów właściwego rejestru – KRS,
6. Informacja o Wykonawcy **wg Załącznika nr 5**,
7. Parafowany wzór umowy **wg Załącznika nr 6**,
8. Dowód wniesienia wadium,
9. Kosztorys ofertowy,
10. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, listę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

W przypadku gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej należy przedstawić dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Rozdział V

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

1. Oferty częściowe i wariantowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w zakresie opisanym w Rozdziale II pkt. 2 SIWZ.

2. Okres trwania umowy.

Termin realizacji zamówienia to okres od 22 sierpnia 2011r. do 30 listopada 2011r.

3. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 3 Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej obiektu, którego bezpośrednio dotyczy realizacja przedmiotowej, przez Wykonawcę na jego pisemny wniosek.
- 4 Zamawiający nie zamierza organizować zebrania Wykonawców.
- 5 Osobami uprawnionymi do składania wyjaśnień Wykonawcom są ze strony Zamawiającego są:
 - Kwestie merytoryczne: mgr inż.. Robert Maziarek od poniedziałku do piątku w godz. 11⁰⁰– 12⁰⁰, tel. 86-43-201.
 - Kwestie proceduralne: mgr Marek Pytel od poniedziałku do piątku w godz. 11⁰⁰– 12⁰⁰, tel. 86-43-215.

4. Wymagania dotyczące wadium.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 7 000 zł (słownie: siedem tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej, bądź ubezpieczeniowej, koniecznym jest, aby gwarancja obejmowała odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Koniecznym jest również, aby gwarancja obejmowała cały okres związania ofertą określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W przypadku, gdy gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie spełni któregokolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, Zamawiający potraktuje to jako nie wniesienie wadium i wykluczy Wykonawcę, na mocy przepisu art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy.

W przypadku wniesienia przez Wykonawcę wadium w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zamawiający wymaga załączenia do oferty kopii gwarancji poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Koniecznym jest zdeponowanie oryginału gwarancji w kasie Zamawiającego - w nieprzekraczalnym terminie do godz. 8:00 w dniu przetargu.

3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wpłaty należy dokonać przelewem na konto 47 1930 1187 2007 3070 2669 0006.
4. Złożenie oferty nie zabezpieczonej akceptowalną formą wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Rozdział IV

TRYB POSTĘPOWANIA Z OFERTĄ

1. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę wg formularza ofertowo-cenowego, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. W przypadku, gdyby Wykonawca dołączył do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie kopii dokumentu) przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy lub notariusza.
3. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, ma obowiązek przedstawić oryginały złożonych przez siebie dokumentów, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
4. Wykonawca winien złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne (oferty wariantowej) spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana czytelnie, nieścieralnym pismem drukowanym (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego). Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
6. W przypadku załączenia dokumentów w językach obcych, niezbędne jest przedstawienie tłumaczenia dokumentów, przez tłumacza przysięgłego.
7. Wykonawca może wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Pozostała część oferty będzie dopuszczona do wglądu dla wszystkich zainteresowanych. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty (np. odpisu z rejestru sądowego).
9. Oferta winna zawierać spis treści, wraz z wykazem załączników. Oferta winna być podpisana przez upoważnione osoby, a wszystkie strony oferty – w tym wszystkie załączniki – winny być ponumerowane.
10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany bądź poprawki winny być parafowane przez upoważnione osoby ze strony Wykonawcy oraz dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
11. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi wykonawcy oraz napisem:

**„Oferta na przetarg nieograniczony na przebudowę Szpitala ZOZ MSWiA w Rzeszowie.
Nie otwierać przed 03.08.2011r. godz. 12:30”**

2. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę w zamkniętej, opisanej kopercie należy złożyć **do dnia 03.08.2011r. do godz. 12.00** w Kancelarii Zakładu Opieki Zdrowotnej (bud. „C”, pok. 110), ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów.

2. Jeżeli oferta wpłynie do zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia do zamawiającego, a nie termin wysłania np. listem poleconym bądź złożenia zlecenia poczcie kurierskiej. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania. Na żądanie wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w siedzibie zamawiającego w bud. „A” (Szpital), pok. nr 211 (Świetlica) **dnia 03.08.2011r. o godz. 12.30.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
5. Wykonawca nie ma obowiązku być obecny przy otwarciu kopert z ofertą. Informacje podawane podczas otwarcia ofert przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
6. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Ważność i odrzucanie ofert.

1. Oferta zostanie odrzucona w sytuacji, gdy wystąpią okoliczności określone w art. 89 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. W razie wystąpienia przesłanek ustawowych określonych w art. 24 Ustawy – Prawo zamówień publicznych lub określonych w niniejszej specyfikacji, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli oferta będzie podlegała odrzuceniu lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę odrzucił lub którego wykluczył z postępowania, z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego, a także zawiadomi wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę. Ceny w ofercie przetargowej winny być wpisane do formularza ofertowo-cenowego wg wzoru załączonego do SIWZ - **Załącznik nr 1** - na podstawie wyliczeń w kosztorysie ofertowym. Do oferty należy załączyć Kosztorys ofertowy wykonany metodą uproszczoną, z zachowaniem kolejności pozycji jak w Przedmiarze robót. Należy przedstawić sporządzone zestawienie zbiorcze robocizny, materiałów i sprzętu.
2. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić
3. Ceny netto, brutto, wartość podatku VAT należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cenę ostateczną oferty należy podać w złotych polskich cyfrą i słownie.

5. W przypadku wystąpienia oczywistej omyłki pisarskiej, rachunkowej w obliczaniu ceny, innej, Zamawiający poprawi je w zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

5. Informacja dotycząca walut obcych.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone wyłącznie w walucie polskiej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w walucie obcej, a także prowadzenia rozliczeń w walucie innej niż złoty polski.

6. Termin płatności.

Termin płatności wynosi 30 dni.

7. Kryteria oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.

Cena brutto – 100 %

8. Formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 3 Zamawiający umieści na stronie internetowej www.szpitalmsw.rzeszow.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, albo 15 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Najpóźniej w dniu podpisania umowy- przed jej podpisaniem - wybrany wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości i formie określonej poniżej.

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy (art. 147 ust 1 ustawy PZP) w wysokości 2 % ceny ofertowej - art. 150 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 47 1930 1187 2007 3070 2669 0006.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie wynosić 30 % wysokości zabezpieczenia.
8. Kwota, o której mowa w pkt. 7, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
9. Jeżeli Wykonawca wniósł zabezpieczenie w innej formie niż pieniężna, na pisemne żądanie Wykonawcy, zamawiający zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia, pozostawiając w dokumentacji umowy jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Wydanie oryginału dokumentu następuje po upływie okresu, na jaki wniesione zostało zabezpieczenie.

10. Unieważnienie postępowania.

1. Postępowanie zostanie unieważnione, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych:
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział V

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Przedmiot umowy

1. Zamawiający określa warunki umowy na realizację zamówienia w niniejszym postępowaniu w **Projekcie Umowy**, który stanowi **załącznik nr 6** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zgodnie a art. 144 ustawy pzp Zamawiający przewiduje:
 - a. Zmianę terminu wykonania umowy, w przypadku gdy wykonywano roboty dodatkowe – umowa będzie aneksowana;
 - b. Zmianę terminu wykonania umowy, w przypadku wystąpienia nieoczekiwanych okoliczności – umowa będzie aneksowana;
 - c. Zmianę terminu wykonania umowy, w przypadku zakończenia prac przed terminem określonym w umowie– umowa będzie aneksowana.

ROZDZIAŁ VI

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom.

Środki ochrony prawnej przysługujące w postępowaniu o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust 8 ustawy prawo zamówień publicznych szczegółowo opisane są w Dziale VI Rozdział 1 i 2 ustawy pzp.

W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

Terminy wniesienia odwołania precyzuje art. 182 ustawy pzp.

ROZDZIAŁ VII

WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia.

Zamawiający wyraża zgodę na ewentualne powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.

Wykaz załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1:	Formularz ofertowo-cenowy
Załącznik nr 2:	Oświadczenie Wykonawcy
Załącznik nr 3:	Oświadczenie Wykonawcy
Załącznik nr 4:	Oświadczenie Wykonawcy
Załącznik nr 5:	Informacja o Wykonawcy
Załącznik nr 6:	Wzór umowy
Załącznik nr 7:	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 8:	Wykaz osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi
Załącznik nr 9:	Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWO - CENOWY

_____ dnia _____

(pieczętka firmowa wykonawcy)

- I. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie robót budowlanych związanych z „Przebudową pomieszczeń Szpitala MSWiA w Rzeszowie dla potrzeb realizacji dostaw cateringowych wraz z niezbędnym dojściem”:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto:
co stanowi wartość brutto:
słownie:
w tym podatek VAT zł

- II. Oferujemy okres gwarancji oraz warunki i termin płatności – zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- III. Oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę określoną w punkcie I formularza ofertowego.
- IV. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia oferty.
- V. Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty, zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy zastrzeżeń. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na wszystkie warunki opisane w SIWZ.
- VI. Oświadczamy, że Zapewniamy wszystkie materiały (w tym opłata za wysypisko, wywóz gruzu, śmieci) oraz sprzęt potrzebny do realizacji zamówienia. Wszystkie materiały, elementy budowlane i urządzenia wbudowane montowane lub instalowane w trakcie realizacji robót budowlanych będą odpowiadały wymaganiom określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
- VII. Oświadczam, że zamierzamy/ nie zamierzamy* powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- VIII. Do oferty dołączamy wymagane SIWZ dokumenty, tj.:

.....
.....
.....
.....
.....

.....

.....

.....dnia

Podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentowania firmy

* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 2

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

Oświadczenie o spełnianiu warunków podmiotowych wymaganych przez zamawiającego

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:
„Przebudowę pomieszczeń Szpitala MSWiA w Rzeszowie
dla potrzeb realizacji dostaw cateringowych wraz z niezbędnym dojściem”

w imieniu.....
(podać nazwę wykonawcy)

oświadczam, że:

A.*

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- d) spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej;

B.*

Przy wykonywaniu zamówienia będziemy polegać na:

- wiedzy i doświadczeniu,*
- potencjale technicznym,*
- osobach zdolnych do wykonania zamówienia, *
- zdolnościach finansowych*

innych podmiotów

W załączeniu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

* niepotrzebne skreślić

Miejsce i data:.....

Podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentowania firmy

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

„Przebudowę pomieszczeń Szpitala MSWiA w Rzeszowie

dla potrzeb realizacji dostaw cateringowych wraz z niezbędnym dojsciem”

w imieniu.....

(podać nazwę wykonawcy)

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.);
- 11) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 13) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 4

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

„Przebudowę pomieszczeń Szpitala MSWiA w Rzeszowie
dla potrzeb realizacji dostaw cateringowych wraz z niezbędnym dojściem”

w imieniu.....
(podać nazwę wykonawcy)

oświadczamy, że w stosunku do Firmy nie otwarto likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości.

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 5

Informacja o wykonawcy

a) Firma:
b) REGON: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
c) NIP : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
d) kraj
e) kod, miejscowość, województwo, powiat: _____-_____; _____; _____; _____;
f) ulica, nr domu, nr lokalu: _____;
g) internet: http:// _____; e-mail: _____@_____;
h) numer kierunkowy: _____ tel. _____; faks _____;
Nazwa banku oraz Nr konta bankowego, na które należy dokonać zwrotu wpłaconego wadium lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy

miejsce i data

.....
(podpisy osób upoważnionych zgodnie z zasadami reprezentacji wykonawcy)

Załącznik nr 6

WZÓR UMOWY

Umowa nr / 11

zawarta w dniu 2010 r. pomiędzy:

Zakładem Opieki Zdrowotnej MSWiA w Rzeszowie, ul. Krakowska 16, wpisanym do KRS pod numerem 0000020148 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy KRS zwanym w treści umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez Dyrektora lek. med. Zdzisława Białowąsa,

a w, ul.
zarejestrowaną w prowadzonym przez pod numerem zwanym w treści umowy **Wykonawcą** reprezentowanym przez

.....
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn.zm.).

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie robót pn. „Przebudowa pomieszczeń Szpitala MSWiA w Rzeszowie dla potrzeb realizacji dostaw cateringowych wraz z niezbędnym dojściem”.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty określone w ust. 1 zgodnie z dokumentacją projektową, kosztorysem ofertowym oraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (stanowiącymi załącznik nr 1 do umowy), na warunkach i zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego. Przedmiot robót określa - przedmiar robót, oraz kosztorys ofertowy.
3. Wykonawca gwarantuje wykonanie umowy pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wyszczególnionych w załączniku nr 8 do oferty z dnia
4. Strony ustalają harmonogram realizacji robót określony w załączniku nr 2 do umowy.

§ 2

1. Przedmiot umowy określony w § 1 wykonany zostanie z urządzeń i materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny, aby wszystkie materiały, elementy budowlane i urządzenia wbudowane montowane lub instalowane w trakcie realizacji robót budowlanych odpowiadały wymaganiom określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
3. Sprzęt użyty do wykonania zamówienia powinien być zgodny z wymaganiami określonymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

§ 3

1. Termin zakończenia robót budowlanych drogowych, określonych w pkt. I harmonogramu realizacji robót, o którym mowa w § 1 ust. 4, ustala się na 31.10.2011r.
2. Termin zakończenia robót budowlanych, elektrycznych i instalacyjno-sanitarnych określonych w pkt. II harmonogramu realizacji robót, o którym mowa w § 1 ust. 4, ustala się na 30.11.2011r.
3. Remont przeprowadzony będzie przy czynnym obiekcie.

§ 4

Wykonawca na wykonane roboty udziela gwarancji:

- 5 letniej gwarancji na stolarkę drzwiową,
- 2 letniej gwarancji na zamontowane urządzenia oraz roboty wykonane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się wskazać Wykonawcy źródło poboru światła, siły i wody oraz zabezpieczyć pomieszczenie w celu przechowywania materiałów budowlanych i narzędzi.
2. Plac budowy, pomieszczenie do przechowywania materiałów budowlanych i narzędzi zostaną przekazane Wykonawcy protokołem przekazania na dwa dni przed terminem rozpoczęcia robót.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za określony w § 1 przedmiot umowy ryczałtem kwotę nettozł., co stanowi bruttozł (słownie:.....) po dokonanych odbiorze prac, zatwierdzeniu protokołu odbioru przez Zamawiającego i wystawieniu faktury.
2. Roboty objęte przedmiotem zamówienia określone w § 3 niniejszej umowy będą rozliczane w trzech etapach :
 - roboty określone w § 3 ust. 1 - ustala się termin wystawienia faktury częściowej do dnia 30.11.2011r. Warunkiem wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru zakończonych elementów robót.
 - roboty określone w § 3 ust. 2 – ustala się termin wystawienia faktury końcowej do dnia 15.12.2011r. Warunkiem wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego robót bez usterek.
3. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych nieobjętych podstawowym zamówieniem (art. 67 ust. 1 pkt. 5 pzp) Wykonawca wykona je na podstawie odrębnej umowy.
4. Rozliczenie robót dodatkowych będzie na podstawie nośników cenotwórczych określonych w kosztorysie ofertowym podstawowego zamówienia, a ich rozliczenie nastąpi osobną fakturą.

§ 7

1. Należność Wykonawcy za wykonane roboty zgodnie z umową będzie uregulowana w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury wraz z protokołem odbioru robót.
2. Jako dzień zapłaty uważać się będzie dzień wypływu środków z rachunku Zamawiającego.
3. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek w wysokości ustawowej od nieuregulowanych należności wyłącznie po upływie zaoferowanego terminu płatności przewidzianego umową.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nie przekazywania wierzytelności wynikających z tytułu zawartej umowy na rzecz innych podmiotów bez zgody Zamawiającego (dłużnika) ani też zawierać umowy poręczenia bez jego zgody.

§ 8

1. Zobowiązuje się Wykonawcę do wniesienia w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% wartości przedmiotu umowy określonej w § 6 ust. 1 Umowy., tj.zł.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 wniesione zostanie w formie.....
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu przechowywane będzie przez Zamawiającego na oprocentowanym rachunku bankowym. Jego zwrot nastąpi wraz z naliczonymi odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1.1 Wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót budowlanych w czynnym obiekcie szpitala,
 - 1.2 Ponoszenia odpowiedzialności za nieterminowe wykonanie umowy,
 - 1.3 Zapewnienia wszystkich materiałów, elementów budowlanych i urządzeń wbudowanych montowanych lub instalowanych w trakcie realizacji robót budowlanych odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz w szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,
 - 1.4 Usunięcia na własny koszt w terminie wyznaczonym przez zamawiającego wad i usterek stwierdzonych w czasie odbioru oraz wad ukrytych ujawnionych po odbiorze robót,
 - 1.5 Uporządkowania miejsca po zakończonych robotach,
 - 1.6 Prowadzenia dokumentacji zgodnie ze Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, prawem budowlanym oraz przepisami wykonawczymi do tego prawa,
 - 1.7 Dokonywania na bieżąco każdorazowo uzgodnień z użytkownikiem w zakresie terminu i sposobu podjęcia robót, które będą wymagały wejścia do pomieszczeń technicznych i czasowego wyłączenia mediów w szpitalu – na dwa dni przed planowanymi robotami.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zabezpieczenie robót z datą przekazania mu placu budowy i stosowania w trakcie ich realizacji przepisów BHP i P.Poż. oraz bezpieczeństwo swoich pracowników i innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego terenu budowy z tytułu prowadzonych robót.
3. Wykonawca dołoży wszelkich starań do realizacji robót mający na celu maksymalne ograniczenie okresu wyłączenia z użytkowania pomieszczeń szpitala.
4. Do Zamawiającego należy:
 - 1.1 Przekazanie Wykonawcy miejsca wykonywania robót
 - 1.2 Kontrolowanie realizacji przedsięwzięcia pod względem technicznym oraz finansowym, sprawdzanie i rozliczenia realizacji warunków umownych oraz bieżące sprawowanie nadzoru technicznego;
 - 1.3 Reprezentowanie interesów własnych w sprawach dotyczących realizacji przedsięwzięcia;
 - 1.4 Przystąpienie i zakończenie czynności odbioru wykonanych robót w terminie 4 dni od daty zgłoszenia gotowości, powiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę, który ma prawo uczestniczyć w tych odbiorach
2. Zamawiający ustala inspektora nadzoru

§ 10

Czynności odbioru robót zanikających, częściowych oraz odbioru końcowego zostały opisane w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz zostaną przeprowadzone na jej podstawie.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1.1. rozwiązania umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto zgodnie z harmonogramem o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy.
 - 1.2. zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub przekroczenia wyznaczonego terminu usunięcia wskazanych wad i usterek, w wysokości 3 % ustalonego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

2. W razie stwierdzenia, w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi, wad nie nadających się do usunięcia, jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może, odpowiednio do utraconej wartości estetycznej i technicznej obniżyć wartość kwoty umownej.
3. W przypadku wystąpienia wad, Zamawiający może żądać wykonania ponownie robót na koszt Wykonawcy. W razie wystąpienia z takim żądaniem Wykonawca jest zobowiązany je spełnić.
4. Niezależnie od powyższego strony zachowują prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wartość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto zgodnie z harmonogramem o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy.

§ 12

W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy pzp.
2. Jakikolwiek zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają pisemnej zgody stron, pod rygorem nieważności.

§ 14

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, strony zwrócą się do właściwego rzeczowo sądu wg siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawo zamówień publicznych i Prawo Budowlane.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik Nr 2 do umowy

HARMONOGRAM REALIZACJI ROBÓT

Uwaga: Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów w harmonogramie, które mogą wystąpić z powodu przeszkód wynikających z ciągłości pracy szpitala. Zamiar zmiany terminu realizacji Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu na piśmie co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem zakończenia danego etapu. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przedstawi Zamawiającemu – przed podpisaniem umowy - szczegółowy harmonogram realizacji robót sporządzony w oparciu o jego ofertę

HARMONOGRAM REALIZACJI ROBÓT					
Nr	ZADANIE	TERMIN		Wartość wykonanych robót w tys. zł.	
		(miesiąc, rok)		netto	brutto
		Rozpoczęcia	Zakończenia		
I	Dojście do cateringu	22.08.2011	31.10.2011		
II	Przebudowa pomieszczeń Szpitala ZOZ MSWiA w Rzeszowie dla potrzeb utworzenia dostaw cateringowych	22.08.2011	30.11.2011		
RAZEM					

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 7 do SIWZ

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Rodzaj wykonanych robót budowlanych (nazwa zadania) i miejsce realizacji	Nazwa zamawiającego (adres, telefon, faks)	Data wykonania (rok, miesiąc)	Wartość umowy brutto (w zł)
.....
.....
.....
.....

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wszystkie wyszczególnione roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

Podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentowania firmy

Załącznik nr 8

**WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA KIEROWANIE ROBOTAMI
BUDOWLANYMI**

Imię, nazwisko	Numer i rodzaj uprawnień budowlanych	Doświadczenie zawodowe (lata pracy z upraw.)	Stanowisko i zakres czynności
1.	2.	3.	4.
.....
.....
.....
.....
.....

Do wykazu należy załączyć aktualne zaświadczenia osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, że są członkami właściwych izb samorządu zawodowego
UWAGA: dotyczy kierownika budowy oraz kierowników robót branżowych.

Podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentowania firmy

Załącznik nr 9

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakres przetargu obejmuje zadanie:

1. "Przebudowa pomieszczeń Szpitala ZOZ MSWiA w Rzeszowie dla potrzeb utworzenia dostaw cateringowych wraz z niezbędnym dojściem."

Zakres i forma prowadzenia zadania "Przebudowa pomieszczeń Szpitala ZOZ MSWiA w Rzeszowie dla potrzeb utworzenia dostaw cateringowych wraz z niezbędnym dojściem."

1. Zakresem przetargu objęte są roboty budowlane, sanitarne i elektryczne wewnątrz pomieszczeń:

Nr 1.12 - mycie i osuszanie sprzętu mobilnego (przy windzie)

Nr 1.08 - dostawy art. czystych i sterylnych

Nr 1.06 - komora przyjęć/śluza

Nr 1.05 - łazienka personelu

Nr 1.04 - pom. administracyjne

Nr 1.03 - pom. na wózek do transportu zwłok

Uwaga: Szyb windy (Nr 1.03a) nie jest przedmiotem przetargu - pozostaną istniejące ściany pokazane jako do wyburzenia. Dźwig docelowo ma być usytuowany jak na rysunku DWG.

Nr 1.02 - przedsionek/śluza

Nr. 1.01 - pom. na odpady brudne do pralni.

2. Zakres przetargu nie obejmuje pomieszczeń:

Nr 1.11 – mycie i magazynowanie wózków

Nr 1.10 – pomieszczenie dostaw

Nr 1.09 – pomieszczenie dystrybucji

Nr 1.07 – mycie naczyń stołowych

3. Zakres przetargu nie obejmuje robót:

a) związanych z dostarczeniem i montażem drzwi aluminiowych umożliwiających komunikację zarówno poprzez korytarz wewnętrzny jak i umożliwiających wyjście z pomieszczenia na zewnątrz – są wykonane.

b) Związanych z dostarczeniem i montażem okien PCV – są wykonane.

4. Zadanie będzie realizowane w oparciu o dwa pozwolenia na budowę:

a) Przebudowa pomieszczeń dla utworzenia dostaw cateringowych w szpitalu MSWiA.

b) Przebudowa wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w budynkach ZOZ MSWiA. Zakres realizacji zadań z tego pozwolenia zostanie ograniczony wyłącznie do pomieszczeń objętych zakresem przetargu.

5. Zamawiający wymaga aby Wykonawca Zapewnił nadzór nad realizacją zadania:

a) Kierownik budowy "Przebudowa pomieszczeń dla utworzenia dostaw cateringowych w szpitalu MSWiA" posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń i doświadczenie zawodowe, udokumentowane pracą na budowie nie krótszą niż 5 lat od uzyskania uprawnień budowlanych.

- b) Kierownik budowy "Przebudowa wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w budynkach ZOZ MSWiA" posiadającego uprawnienia sanitarne bez ograniczeń i oświadczenie zawodowe, udokumentowane pracą na budowie nie krótszą niż 5 lat od uzyskania uprawnień budowlanych.