

**Umowa Nr        /2023**  
**o udzielanie świadczeń w zakresie Podstawowej Opieki Zdrowotnej**

zawarta w dniu ..... r. w Rzeszowie na podstawie art. 26, 26a i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 poz. 633) pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Rzeszowie**

35-111 Rzeszów, ul. Krakowska 16

REGON 690028840, NIP 8132892063, KRS 0000020148 reprezentowanym przez:

**Dyrektora – Zbigniewa Widomskiego**

zwanym w dalszej części umowy **Udzielającym zamówienia**

a

**lek.med.** .....

wykonującym zawód medyczny w ramach indywidualnej praktyki lekarskiej, wpisanej do rejestru praktyk lekarskich, - prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: .....,  
....., NIP .....; REGON ..... Posiadający prawo wykonywania zawodu nr ....., zwany w treści umowy **Przyjmującym zamówienie**.

Mocą zgodnego oświadczenia woli, po przeprowadzeniu konkursu ofert strony umowy ustalają, co następuje:

§1

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania zadań Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w zakresie udzielanego zamówienia, tj. do udzielania bezpłatnych świadczeń zdrowotnych ubezpieczonym w NFZ w **Przychodni SP ZOZ MSWiA w Krośnie**.
  - a) należących do kompetencji lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
  - b) realizowania procedur diagnostyczno-terapeutycznych zgodnie z obowiązującymi standardami.
2. Przyjmujący zamówienie nie jest zobowiązany do zapewnienia nocnej pomocy wyjazdowej, ambulatoryjnej opieki całodobowej oraz transportu sanitarnego.
3. Przyjmującego zamówienie obowiązuje bezwzględny zakaz pobierania opłat z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych Umową.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
  - a) udzielania świadczeń zdrowotnych ze szczególną starannością, z jak najlepszym wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych, z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej zasadami przyjętymi w sztuce lekarskiej.
  - b) przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących Umowy, jej wykonywania oraz przedmiotu, a w szczególności obowiązujących na dzień zawarcia Umowy oraz ewentualnie wydanych później w ich miejsce :
    - Ustawy z dnia 15.04.2011 o działalności leczniczej [Dz.U.2022.633 tj.],
    - Ustawy z dnia 27.08.2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych [Dz.U.2022.2561 tj.],
    - Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta [Dz.U.2022.1876 tj.]
    - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 24 września 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej gwarantowanych zakresu podstawowej opieki zdrowotnej [Dz. U 2021.540 tj.]
    - Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8.09.2015 w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych [Dz.U.2022.787 tj.],
    - Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29.04.2020 w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów oraz sposobu przetwarzania dokumentacji medycznej podmiotach leczniczych utworzonych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych [Dz.U.2022.1957 tj.],

- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24.11.2009 w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa [Dz.U.2009.210.1612 tj.],
  - Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27.06.2012 w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach [Dz.U.2012.741 tj.],
- c) przestrzegania obowiązujących aktów wewnętrznych Udzielającego oraz innych aktów dotyczących w szczególności Umowy, jej wykonywania oraz przedmiotu, a w szczególności:
- Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Rzeszowie,
  - aktualnie obowiązujących Zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia,
  - umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych zawartych przez Udzielającego zamówienie z Narodowym Funduszem Zdrowia,
  - procedur i standardów dotyczących udzielania świadczeń objętych Umową oraz obsługi pacjentów obowiązujących u Udzielającego zamówienia, dostępnych poprzez system informatyczny Isolda służący do zarządzania organizacją i dokumentacją ISO.
- d) potwierdzenia w systemie Isolda zapoznanie się z wymienionymi aktami oraz później wprowadzanymi zmianami, a także samodzielnego śledzenia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących Umowy, jej wykonywania oraz przedmiotu.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż przed podpisaniem Umowy Udzielający zamówienia stworzył możliwość zapoznania się z treścią wyżej wymienionych aktów prawnych.

## §2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zabezpieczyć świadczenia POZ od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 18:00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w miejscu wykonywania praktyki (**Przychodnia w Krośnie**) oraz w razie potrzeby w domu chorego.
2. W czasie określonym w ustępie 1 powyżej świadczenia, o których mowa w §1 Umowy wykonywane będą zgodnie z harmonogramem:
 

a) poniedziałek	w godz. ....
b) wtorek	w godz. ....
c) środa	w godz. ....
d) czwartek	w godz. ....
e) piątek	w godz. ....
3. Dostępność świadczeń:
  - a) porady w gabinecie i w domu pacjenta,
  - b) w schorzeniach ostrych i nagłych zachorowaniach w dniu zgłoszenia,
  - c) w schorzeniach przewlekłych w terminie uzgodnionym z pacjentem,
  - d) rejestracja pacjentów na ściśle wyznaczone godziny.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń za innego lekarza POZ, jeżeli zostanie wskazany przez koordynatora POZ.

## §3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia i utrzymania przez okres obowiązywania Umowy - umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych, zgodnie z obowiązującymi w tej mierze powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz dostarczenia Udzielającemu zamówienia kopii polisy.
2. Przyjmujący zamówienie na potrzeby wykonywania Umowy zapewnia sobie własnym staraniem i kosztem:
  - a) odzież roboczą i ochronną, z zastrzeżeniem, że na czas wystąpienia stanów nadzwyczajnych, niezależnych od Przyjmującego zamówienie (np. stan epidemii, klęski żywiołowej itp.) obowiązek ten przejmuje Udzielający zamówienie,
  - b) aktualne szkolenia z zakresu BHP,
  - c) aktualne badania profilaktyczne zgodnie z obowiązującymi wymogami,

#### §4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dokonywania wpisów w dokumentacji medycznej (w tym dokumentacji medycznej elektronicznej obowiązującej u Udzielającego zamówienia) zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania [Dz. U. z 2022 r. poz. 1304) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29.04.2020 w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów oraz sposobu przetwarzania dokumentacji medycznej podmiotach leczniczych utworzonych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych [Dz.U.2022 poz. 1957],
2. Dokonując skierowania pacjenta do lekarza specjalisty lub innej placówki ochrony zdrowia Przyjmujący zamówienie w miarę możliwości czuwa nad dalszym przebiegiem leczenia pacjenta, zasięga stosownych informacji, koordynuje sposób leczenia, co uwidocznione winno być w dokumentacji pacjenta.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonywanych świadczeń zdrowotnych objętych Umową, w szczególności za ordynowanie leków, materiałów medycznych, środków leczniczych i pomocniczych.

#### §5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz stosowania zarządzeń i dokumentów obowiązujących u Udzielającego zamówienia związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
2. Upoważnienie imienne do przetwarzania danych osobowych przez Przyjmującego Zamówienie stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

#### §6

1. Udzielający zamówienia dla potrzeb realizacji Umowy nieodpłatnie zabezpieczy:
  - a) odpowiednią ilość przeszkolonego personelu pielęgniarskiego i pomocniczego,
  - b) pomieszczenia wraz z wyposażeniem, środki łączności oraz artykuły biurowe,
  - c) artykuły sanitarne, leki, aparaturę i sprzęt medyczny niezbędny do realizacji Umowy,
  - d) wykonywanie badań diagnostycznych niezbędnych w procesie diagnostyczno-terapeutycznym pacjentów.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest racjonalnie gospodarować przekazanymi mu przez Udzielającego zamówienia środkami.

#### §7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do umożliwienia kontroli ze strony Udzielającego zamówienia oraz Narodowy Fundusz Zdrowia w zakresie:
  - a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
  - b) przestrzegania praw pacjenta,
  - c) jakości i ilości udzielonych świadczeń,
  - d) dostępności do świadczeń,
  - e) wykorzystywania sprzętu i aparatury medycznej, w tym oceny jej stanu technicznego jak i też stanu pomieszczeń pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami porządkowymi, sanitarno-higienicznymi i przeciwpożarowymi,
  - f) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej oraz statystycznej,
  - g) przestrzegania przepisów bhp, porządkowych i przeciwpożarowych oraz innych przepisów szczególnych.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia niezbędnych dokumentów, udzielania informacji, składania wyjaśnień oraz udzielania innej pomocy podczas kontroli, także w trakcie kontroli Udzielającego zamówienia przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
3. Przyjmujący zamówienie winien uwzględnić wyniki kontroli i zastosować się do zaleceń pokontrolnych.

4. Przyjmujący zamówienie odpowiada za szkodę wyrządzoną Udzielającemu zamówienia swoim zawinionym zachowaniem, w szczególności zapłaci kary umowne opisane w §14 umowy zawartej
5. z POW NFZ o udzielanie świadczeń gwarantowanych w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna

## §8

Zasady finansowania Przyjmującego zamówienie:

1. Podstawę do ustalenia liczby objętych opieką przez Przyjmującego zamówienie stanowi lista podopiecznych sporządzona na podstawie złożonych deklaracji.
2. Lista, o której mowa w ust. 1 będzie przekazywana przez Udzielającego zamówienia Podkarpackiemu Oddziałowi Wojewódzkiemu Narodowego Funduszu Zdrowia [POW NFZ] w okresach miesięcznych wg stanu na pierwszy dzień miesiąca sprawozdawczego.
3. POW NFZ weryfikuje przekazane listy przez Udzielającego zamówienia i zwrotnie do ostatniego dnia miesiąca sprawozdawczego przekazuje informacje o pozytywnie zaliczonych deklaracjach.
4. Udzielający zamówienia na podstawie otrzymanych danych o liczbie pozytywnie zweryfikowanych, określa liczby podopiecznych w poszczególnych przedziałach wiekowych. Informacja ta stanowi podstawę obliczenia wynagrodzeń dla Przyjmującego zamówienie.
5. Strony ustalają następujące stawki dla Przyjmującego zamówienie za jednego podopiecznego zweryfikowanego przez NFZ:
  - a) od 0 do 6 roku życia - ..... zł
  - b) od 7 do 19 roku życia - ..... zł
  - c) od 20 do 39 roku życia - ..... zł
  - d) od 40 do 65 roku życia - ..... zł
  - e) od 66 do 75 roku życia - ..... zł
  - f) powyżej 75 roku życia - ..... zł
  - g) Dom Pomocy Społecznej - ..... zł
6. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie wynikające z Umowy zostanie pomniejszone o 1/20 za każdy dzień z brakiem udzielania świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie, następujący po okresie określonym w §10 ust 1 Umowy.
7. Pisemna informacja o ilości dni nieudzielania świadczeń, przekazana przez Przyjmującego zamówienie do Udzielającego zamówienie w terminie do 3 dnia po miesiącu rozliczeniowym będzie stanowić podstawę do pomniejszenia wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie.
8. Udzielający zamówienie comiesięcznie zestawia w układzie tabelarycznym „Rozliczenie lekarza POZ” i przekazuje Przyjmującemu zamówienie (zał. nr 1 do Umowy).
9. Zestawienie tabelaryczne wymienione w ust 9 Przyjmujący zamówienie po jego podpisaniu dołączy do faktury stanowiącej podstawę wypłaty wynagrodzenia.
10. Za udzielanie świadczeń zdrowotnych, w okolicznościach określonych w §2 ust 4 Umowy Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... zł za jedną poradę.

## §9

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy będzie wypłacone Przyjmującemu zamówienie w okresach miesięcznych z dołu w terminach do 30-go dnia każdego miesiąca za miesiąc ubiegły na podstawie złożonej faktury lub rachunku w terminie do 12 dnia następnego miesiąca po okresie sprawozdawczym.
2. Zwłoka w złożeniu faktury spowoduje odpowiednie przesunięcie terminu płatności dla Przyjmującego zamówienie.
3. Płatność nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie, wskazany na fakturze oraz uwidoczniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT (Biała Lista podatników „VAT” ).
4. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.

## §10

1. Przyjmujący zamówienie ma prawo do powierzenia osobie trzeciej [zastępcy] wykonywanie Umowy w ilości do 20 dni roboczych w każdym roku trwania umowy.

2. O zamiarze tego powierzenia Przyjmujący zamówienie pisemnie powiadamia Udzielającego zamówienie proponując zastępcę posiadającego tożsame kwalifikacje i spełniającego wszystkie warunki postawione Przyjmującemu zamówienie w Umowie. Do powiadomienia załącza dokumenty potwierdzające prawo wykonywania zawodu, posiadane specjalizacje i zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez zastępcę, chyba że Udzielający zamówienia te aktualne dokumenty posiada.

#### §11

1. Przyjmujący zamówienie rozlicza się osobiście z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Zgłoszenia o wszelkich zmianach w zakresie posiadanych kwalifikacji dotyczących w szczególności specjalizacji, tytułów naukowych oraz dostarczenia Udzielającemu zamówienia dokumentów potwierdzających te zmiany.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i uzyskania prawa do orzekania o czasowej niezdolności do pracy.

#### §12

1. Udzielający zamówienia może naliczyć Przyjmującemu zamówienie karę umowną za uzasadnioną:
  - a) pierwszą skargę pacjenta - 3 % wartości miesięcznego wynagrodzenia;
  - b) drugą i kolejną skargę pacjenta - 5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia;
2. Kwesnię zasadności złożonych przez pacjentów skarg rozstrzyga zespół powołany przez Udzielającego zamówienia z udziałem Przyjmującego zamówienie.
3. Kary podlegają potrąceniu z wynagrodzeniem Przyjmującego zamówienie

#### §13

1. Umowa zostaje zawarta na czas od dnia ..... r. do dnia ..... r.
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
  - a) z upływem czasu, na który była zawarta,
  - b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
  - c) wskutek oświadczenia jednej ze Stron z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia lub za porozumieniem Stron, w przypadku zmian systemowych w przepisach prawnych dot. funkcjonowania służby zdrowia,
  - d) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia,
  - e) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia Umowy.
3. W razie rozwiązania Umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienia dokumenty, pieczętki i inne materiały dotyczące świadczonych usług.

#### §14

1. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory mogące wyniknąć z realizacji Umowy będzie rozpatrywał sąd w Rzeszowie.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Przyjmujący zamówienie**

**Udzielający zamówienia**

**ROZLICZENIE DEKLARACJI LEKARZA POZ – ..... rok**

Załącznik nr 1

Nazwisko i imię lekarza	m-c	ilość podopiecznych wg przedziału wiekowego							cena za podopiecznego wg przedziału wiekowego						
		0 - 6 lat	7 -19 lat	20 -39 lat	40 -65 lat	66 -75 lat	powyżej 75 lat	DPS	0 - 6 lat	7 -19 lat	20 -39 lat	40 -65 lat	66 -75 lat	powyżej 75 lat	DPS

Rzeszów, dn. ....

**Upoważnienie imienne do przetwarzania danych osobowych.**

Na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta upoważniam Pana / Panią:

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Wykonującego/ą świadczenia zdrowotne w:

.....  
**Szpitala MSWiA w Rzeszowie**  
(nazwa komórki organizacyjnej)

do przetwarzania danych osobowych w zakresie :  
*wskazanym przez zapisy umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych zawartej przez Administratora danych z osobą upoważnioną przez okres trwania umowy.*

.....  
podpis administratora danych

.....  
podpis Przyjmującego zamów