

**Umowa Nr ...../2022**  
**o udzielanie świadczeń zdrowotnych**

zawarta w dniu ..... r. w Rzeszowie na podstawie art. 26, 26a i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2021 poz. 711) pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Rzeszowie**, ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów - wpisanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr 0000020148, NIP: 813-28-92-063, REGON: 690028840

reprezentowanym przez:

**p.o. Dyrektora – Annę Lubas**

zwanym w dalszej części umowy **Udzielającym zamówienia**

a

.....

Adres: ....., .....

REGON ....., NIP ....., KRS .....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Przyjmującym zamówienie**

Mocą zgodnego oświadczenia woli, po przeprowadzeniu konkursu ofert strony umowy ustalają, co następuje:

§ 1

1. **Udzielający zamówienia** zleca **Przyjmującemu zamówienie** wykonywanie świadczeń medycznych – **BADANIA ULTRASONOGRAFICZNE**, w rodzaju:
  - a) Badanie USG jama brzuszna, tarczycy, ślinianki, piersi, węzły chłonne obwodowe;
  - b) Badanie USG (narządu ruchu – stawów, ścięgien, mięśni), nerwów obwodowych, piersi;
  - c) Badanie USG Doppler – naczynia tętnicze i żyłne kończyn, tętnice dogłowe;dla potrzeb Przychodni **SP ZOZ MSWiA w Krośnie**.

§ 2

1. Wykonywanie świadczeń, o którym mowa w ust. 1 odbywało się będzie na podstawie imiennych skierowań wystawionych przez lekarza **Udzielającego zamówienia**.
2. Skierowanie winno zawierać:
  - a) Imię i nazwisko osoby kierowanej na badanie,
  - b) Cel i rodzaj badania,
  - c) Podpis i pieczętkę lub dane lekarza kierującego,
  - d) Pieczętkę lub dane jednostki kierującej.
3. **Przyjmujący zamówienie** dopuszcza możliwość wystawienia „e-skierowania” przez **Udzielającego zamówienie** po wcześniejszym uzgodnieniu terminu wprowadzenia przez Strony opcji elektronicznej i skonfigurowania systemów informatycznych.

§ 3

1. Świadczenia zdrowotne wykonywane będą w siedzibie **Przyjmującego zamówienie**.
2. **Przyjmujący zamówienie** dostarczy do **Udzielającego zamówienia** nie rzadziej niż raz w tygodniu na własny koszt oryginały wyników badań (dopuszczamy możliwość zmiany sposobu dostarczenia oryginałów wyników badań po wcześniejszym ustaleniu z Kierownikiem SP ZOZ MSWiA w Krośnie).
3. W przypadku zlecenia badań w trybie pilnym **Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest do przekazania **Udzielającemu zamówienia** wyników niezwłocznie po ich uzyskaniu na numer faksu (13) 430-98-11 lub na

adres e-mail: rej-krosno@szpitalmsw.rzeszow.pl (po wcześniejszym ustaleniu sposobu przekazania), natomiast oryginały jak w ustępie 2.

4. Tryb pilny badania określa lekarz zlecający badanie.

#### § 4

**Przyjmujący zamówienie** oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności zajmuje się udzielaniem świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy.

#### § 5

**Przyjmujący zamówienie** nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej placówce bez zgody **Udzielającego zamówienia** wyrażonej na piśmie.

#### § 6

**Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

#### § 7

1. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do poddania kontroli **Udzielającego zamówienia** oraz Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy.
2. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do uzupełniania danych o zawartej umowie podwykonawstwa w aplikacji informatycznej udostępnionej przez NFZ (portal NFZ).

#### § 8

**Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

#### § 9

1. Za wykonywanie badań **Przyjmującemu zamówienie** przysługuje wynagrodzenie zgodnie z cenami podanymi w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Podstawą do uregulowania należności **Przyjmującego zamówienie** jest faktura VAT wystawiana na koniec każdego miesiąca, zgodnie z prowadzoną ewidencją wykonanych badań.
3. Należność płatna jest przelewem na rachunek bankowy **Przyjmującego zamówienie**, zgodny z rachunkiem uwidocznionym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT – tzw. „Białej liście podatników VAT” wskazany w złożonej fakturze, w której należy podać prawidłową podstawę zwolnienia z podatku VAT.
4. **Przyjmujący zamówienie** załączy każdorazowo do wystawionej faktury specyfikację wykonanych badań według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. **Udzielający zamówienia** zobowiązany jest do uregulowania należności w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury na rachunek bankowy **Przyjmującego zamówienie** wskazany w złożonej fakturze lub rachunku.

#### § 10

1. **Przyjmujący zamówienie** zapłaci **Udzielającemu zamówienia** karę umowną w wysokości 1 % wartości danego świadczenia za każdy dzień zwłoki w wykonaniu badania.
2. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11

Umowa zostaje zawarta na okres **od** ..... **r. do** .....

§ 12

Umowa ulega rozwiązaniu:

- a) z upływem czasu, na który była zawarta,
- b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
- c) wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, bądź w formie porozumienia,
- d) wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.

§ 13

**Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

§ 14

1. Jeżeli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, będzie to podstawą do wystąpienia Stron o renegotiację warunków umowy.
2. Strony dopuszczają formę elektroniczną – poczta e-mail: ([sekretariat@szpitalmsw.rzeszow.pl](mailto:sekretariat@szpitalmsw.rzeszow.pl)); (.....@.....) do wzajemnych kontaktów i uzgodnień.

§ 15

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 17

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Udzielającego zamówienia**.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Przyjmujący zamówienie**

**Udzielający zamówienia**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa badania</b>	<b>Cena jednostkowa brutto zł</b>	<b>Max. czas oczekiwania na badanie</b>
1			

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

