

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Rzeszowie**
z a t r u d n i
SALOWĄ

ZADANIA:

1. Utrzymanie w czystości pomieszczeń znajdujących się w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii na Bloku Operacyjnym i Pracowni Radiologii Zabiegowej.
2. Przestrzeganie zasad reżimu sanitarnego.
3. Mycie i dezynfekcja sprzętu.
4. Przestrzeganie zasad i procedur sprzątnania ze szczególnym zwróceniem uwagi na procedury mające na celu zapobieganie zakażeniom szpitalnym.
5. Obsługiwanie powierzonego sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz utrzymanie go w należytej użyteczności.
6. Pobieranie środków dezynfekujących z magazynu wg potrzeb.
7. Wynoszenie z oddziału brudnej bielizny, oddawanie do pralni - czynności powinny być udokumentowane zgodnie z panującymi na oddziale zasadami.
8. Odpowiedzialność za bieżącą segregację odpadów medycznych.
9. Wynoszenie odpadów medycznych z Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii, Bloku Operacyjnego i Pracowni Radiologii Zabiegowej.
10. Pomoc pielęgniarce w obsłudze chorych, czynnościach pomocniczych na Bloku Operacyjnym, Pracowni Radiologii Zabiegowej utrzymanie w czystości łóżek, stolików przyłóżkowych.
11. Udzielanie pomocy chorym przy zaspokajaniu potrzeb fizjologicznych .

Podanie wraz z CV należy składać na adres:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA
ul. Krakowska 16, 35-111 Rzeszów

tel. 017 86 43 312, e-mail: sekretariat@szpitalmsw.rzeszow.pl

Prosimy o dopisanie klauzuli: wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dn. 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 922.)

DYREKTOR
SP Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA
w Rzeszowie

Zbigniew Widomski

Ali